

DIRECTRIUS I CRITERIS DEL PROGRAMA PER A LA PROMOCIÓ INTERNA A PLACES DE PROFESSORAT CATEDRÀTIC

Article 1. Finalitat

1. Aquestes directrius regulen la prioritització dels perfils de les places de professorat catedràtic en règim funcionari i laboral per tal de donar una oportunitat de promoció al personal docent i investigador de la Universitat de Girona.
2. Es prioritzaran els perfils en funció dels mèrits i excel·lència acadèmica de la persona sol·licitant seguint les directrius i criteris d'aquesta normativa i de la pròpia convocatòria definida en l'article 2.

Article 2. Convocatòria

1. El vicerector o vicerectora competent en matèria de personal docent i investigador promourà a través de la resolució del rector o rectora la convocatòria per tal de recollir sol·licituds de promoció del personal docent i investigador que compleixin amb els requisits definits en l'article 3.
2. Un cop resolta la prioritització es publicarà la corresponent resolució que establirà quins perfils de places es promouran a professorat catedràtic funcionari o en règim laboral en una llista prioritzada que definirà l'ordre d'execució en les properes ofertes d'ocupació pública.
3. Es comunicarà la resolució al departament on la persona sol·licitant amb perfil prioritzat està adscrita i el departament haurà d'aprovar per Consell de departament la corresponent proposta de convocatòria de la plaça prioritzada de professorat catedràtic.
4. El vicerector o vicerectora competent en matèria de personal docent i investigador, seguint la prioritització que marqui la resolució de la convocatòria de prioritització, portarà quan escaigui a aprovació per Consell de Govern la modificació de la relació de llocs de treball i a aprovació per la Comissió Delegada de Personal del Consell de govern les diferents propostes de convocatòria de processos selectius. Un cop aprovades a través de la corresponent resolució del rector o rectora es procedirà a executar els processos selectius.
5. S'incoarà una nova convocatòria de prioritització quan s'hagin iniciat els concursos públics de totes les places prioritzades en la convocatòria anterior.

Article 3. Requisits de les persones sol·licitants

1. La persona sol·licitant serà aquella que té interès en obtenir una oportunitat de promoció.
2. Les sol·licituds poden ser per a la promoció interna d'una plaça de professor o professora titular d'universitat (TU) o d'una plaça de professorat agregat (PAGR) a una plaça de catedràtic o catedràtica d'universitat dels cossos docents universitaris (CU), o bé per la promoció interna d'una plaça professorat agregat (PAGR) a una plaça de catedràtic o catedràtica laboral (PCAT).

3. Les promocions internes són d'aplicació a totes les places, incloses les vinculades a unitats docents clíniques amb concert amb la Universitat de Girona.

4. Les persones interessades en sol·licitar aquesta promoció interna han de complir els següents requisits :

- a) el professorat que està ocupant una plaça de TU o de PAGR que sol·liciti una promoció interna de la plaça a CU ha de disposar de la corresponent acreditació que li permeti accedir a una plaça de CU (l'acreditació de *Catedrático o Catedrática de Universidad* de l'ANECA),
- b) el professorat que està ocupant una plaça PAGR que sol·liciti la promoció interna a PCAT ha de disposar de la corresponent acreditació que li permeti accedir a una plaça de PCAT (l'acreditació corresponent per a l'accés a la categoria esmentada),
- c) el professorat ha tenir una antiguitat mínima de tres anys a la Universitat de Girona com a TU o PAGR,
- d) acreditar un mínim de 10 anys d'experiència docent universitària (aquest requisit també es considera acomplert quan s'hagin obtingut un mínim de dues avaluacions favorables dels mèrits de docència per avaluació autonòmica),
- e) haver obtingut la més recent avaluació favorable dels mèrits de docència per avaluació autonòmica en qualsevol dels 5 períodes d'avaluació immediatament anteriors a la sol·licitud. Els 5 períodes es poden veure ampliats si en els sis anys naturals anteriors a la publicació de la convocatòria:
 - per permís per naixement i cura de menor s'amplia en 1 període per cada permís, i
 - per baixa per incapacitat temporal de llarga durada derivada de la mateixa patologia de tres a 12 mesos de durada s'amplia en 1 període; si la durada de la baixa per incapacitat temporal és de més de 12 mesos s'amplia en 2 períodes, i
 - la Comissió delegada de personal del Consell de govern pot eximir d'aquest requisit a través de la valoració positiva d'una justificació motivada.
- f) haver obtingut la més recent avaluació favorable dels mèrits de recerca en qualsevol dels 6 períodes d'avaluació immediatament anteriors a la sol·licitud. Els 6 períodes es poden veure ampliats si en els set anys naturals anteriors a la publicació de la convocatòria:
 - per permís per naixement i cura de menor s'amplia en 1 període per cada permís, i
 - per baixa per incapacitat temporal de llarga durada derivada de la mateixa patologia de tres a 12 mesos de durada s'amplia en 1 període; si la durada de la baixa per incapacitat temporal és de més de 12 mesos s'amplia en 2 períodes, i
 - la Comissió delegada de personal del Consell de govern pot eximir d'aquest requisit a través de la valoració positiva d'una justificació motivada.

5. La persona sol·licitant haurà d'estar en servei actiu a la Universitat de Girona en el moment de presentació de la sol·licitud.

Article 4. Formalització de la sol·licitud

La sol·licitud s'haurà d'adreçar al vicerector o vicerectora competent en matèria de personal docent i investigador en els termes i pels mitjans previstos en la convocatòria corresponent i haurà d'indicar:

a) Perfil de la plaça de catedràtic o catedràtica que compleixi amb la normativa reguladora de concursos de personal docent i investigador.

b) Certificat emès pel secretari o la secretària de l'acord de Consell de departament on la persona sol·licitant estigui adscrita. En l'esmentat certificat haurà de constar l'aprovació de transformació de la plaça i el compromís d'aprovar la proposta de convocatòria de la plaça si aquesta resulta prioritzada. En el cas que el Consell de departament no aprovi la promoció interna de la plaça el secretari o la secretària haurà d'emetre un informe on es justifiqui la decisió de forma motivada.

No serà necessari adjuntar aquesta documentació en el cas que les persones interessades autoritzin al vicerectorat responsable en matèria de Personal a sol·licitar-la al seu departament d'adscripció

c) Àmbit de coneixement en el que s'ha de valorar la sol·licitud a escollir entre els definits en el punt 2.a) de l'article 5.

d) Formulari normalitzat definit a la convocatòria que reculli els aspectes de la trajectòria acadèmica de la persona sol·licitant que seran analitzats per la comissió d'avaluació de les sol·licituds.

e) Currículum vitae complet de les activitats de recerca, docents i de gestió en l'àmbit universitari.

Article 5. Nombre i distribució de places a prioritzar

1. En cada convocatòria s'especificarà un nombre de places a prioritzar per la seva promoció. El nombre de places associades a cada convocatòria no pot ser inferior a 15 places. A proposta del vicerector o vicerectora amb atribucions en matèria sobre el personal docent i investigador, aquest valor pot ser superior si s'estima viable que les places prioritzades en la convocatòria puguin ser executades en un termini màxim de dues anualitats tenint en compte les limitacions pressupostàries i les de l'autorització de l'oferta d'ocupació pública anual.

2. El nombre de places totals a prioritzar es distribuïran en tres tipologies, cada una de les quals té els seus propis criteris de priorització:

a) Places per mèrits valorats dins de cada un dels següents àmbits de coneixement: àmbit científic, àmbit de ciències de la vida i de la salut, àmbit humanístic, àmbit social, i àmbit tecnològic. La valoració dels mèrits per àmbits serà a càrrec de les comissions nomenades segons article 10 seguint els criteris definits en l'article 9 i els que defineixin la pròpia convocatòria.

b) Places per mèrits excepcionals o especialment rellevants. Els mèrits considerats excepcionals o especialment rellevants quedaran definits en cada convocatòria.

c) Places per mèrits transversals, política d'igualtat i política d'inclusió.

3. La distribució del total de les places a prioritzar per la convocatòria (N) es distribuïran seguint el següent procediment:

I) Es reservaran tantes places a prioritzar per mèrits excepcionals o especialment rellevants, com persones que compleixin aquest requisit, definint el valor N_{exc}

II) Es reservaran un mínim de quatre places per la priorització per mèrits transversals, política d'igualtat i política d'inclusió, definint el valor N_{tran}

III) La resta de places es prioritzaran pels mèrits valorats pels diferents àmbits, definint el valor $N_{amb} = N - (N_{exc} + N_{tran})$

Article 6. Assignació de les prioritzacions

1. L'assignació del total de places de transformació i promoció, N , es realitzarà seguint el següent procediment:

i) Les N_{exc} places per mèrits excepcionals o especialment rellevants es prioritzaran segons l'antiguitat del mèrit.

ii) Les N_{amb} places pels mèrits valorats per cadascun dels diferents àmbits, on cada àmbit tindrà assignades un nombre places segons defineixi la convocatòria, es prioritzaran segons defineix l'article 9 i les bases de cada convocatòria.

iii) Les N_{tran} places per mèrits transversals es prioritzaran de les sol·licituds que no hagin estat prioritzades segons l'apartat *i)* o *ii)* segons l'article 8.

2. Les N places de transformació i promoció s'ordenaran seguint una llista única per a la seva execució temporal en les diferents d'ofertes d'ocupació pública fins a completar totes les prioritzacions.

3. La llista única per l'execució temporal seguirà el següent criteri:

- primer les N_{exc} places prioritzades per mèrits excepcional ordenades segons el valor de l'indicador I , definit en l'article 7, de major a menor
- segon les N_{amb} places prioritzades per àmbits ordenades segons el valor de l'indicador I de major a menor, i
- finalment la resta de places N_{tran} prioritzades ordenades segons el valor de l'indicador I de major a menor.

Article 7. Definició de l'indicador *I*

L'indicador *I* s'obté amb la següent fórmula

$$I = A + 6 \cdot B + 5 \cdot C + 0,25 \cdot D$$

on

A és el temps, en anys, arrodonit a un decimal, de la situació del sol·licitant com a professorat universitari doctor en situació permanent a temps complet i/o en règim d'interinatge d'una plaça permanent a temps complet,

B és el nombre de trams de recerca i de transferència reconeguts sumant la fracció $x/6$, on x , limitat a un valor màxim de 5, és el nombre de períodes d'avaluació transcorreguts des de la darrera consecució del tram de recerca o de transferència,

C és el nombre de trams docents autonòmics avaluats positivament sumant la fracció $y/5$, on y , limitat a un valor màxim de 4, és el nombre de períodes d'avaluació des de la darrera consecució del tram de docència, i

D és el nombre de punts, limitats a un valor màxim de 80 punts, obtinguts fins a l'última convocatòria d'avaluació dels mèrits de gestió (punts valorats a 31 de desembre de l'any anterior)

Article 8. Criteris de valoració per mèrits transversals

1. Les sol·licituds restants no prioritzades per mèrits excepcionals ni per mèrits per àmbits de coneixement s'ordenaran en funció de la valorització de l'indicador *I* definit en l'article 7.

2. En cas d'empat en l'indicador *I* el criteri de desempat serà la data d'acreditació més antiga de l'acreditació necessària per accedir a la tipologia de plaça de catedràtic que se sol·licita accedir.

3. En total es prioritzaran N_{tran} places per mèrits transversals:

b1) La persona sol·licitant amb major valoració de l'indicador *I* quedarà prioritzada

b2) De la resta de persones sol·licitants, la de major valoració de l'indicador *I* amb un grau de discapacitat d'un 33% o superior quedarà prioritzada (en el supòsit que no hi hagi cap sol·licitud que compleixi aquest requisit es prioritzarà una persona addicional segons el criteri b1)

b3) Per tal de tendir a l'equilibri de gènere en el col·lectiu de professorat catedràtic dels cossos docents universitaris i laboral, de la resta de professorat sol·licitant, un mínim de les dues professores de major valoració de l'indicador *I* quedaran prioritzades (en el supòsit que no hi hagi cap sol·licitud que compleixi aquest requisit es prioritzaran persones addicionals segons el criteri b1)

Article 9. Criteris per la valoració per àmbits de coneixement

1. Les bases de la convocatòria especificaran els criteris d'avaluació de les sol·licituds valorant els mèrits de recerca i transferència de coneixement, els mèrits de l'activitat docent i els mèrits de l'activitat de gestió.

2. Els mèrits hauran d'adequar-se a la distribució de llindars definida en els següents punts.

3. Els mèrits de recerca i de transferència de coneixement tindran un llindar de valoració de 40 punts sobre 100, on s'ha de tenir en compte necessàriament:

- la participació en projectes de recerca nacionals i internacionals de caràcter competitiu, valorant especialment quan la participació en aquests projectes ha estat en forma de coordinador o d'investigador principal,
- les publicacions derivades de l'activitat de recerca, tenint en compte els índex de qualitat d'aquestes publicacions i l'impacte generat. Aquesta valoració s'ha de fer tenint el compte s'hi s'ha participat com a autor principal, el nombre de co-autories, i ponderant les citacions relatives a cada àrea de recerca,
- els convenis i activitats de transferència, la capacitat de generar contractació amb recursos propis de l'activitat de recerca i transferència, i les activitats destinades a la comunicació i divulgació científica,
- s'han de considerar mèrits especialment rellevants l'obtenció de distincions de reconegut prestigi.
- altres mèrits de recerca i transferència contemplats a les bases de la convocatòria.

4. Els mèrits de docència tindran un llindar de valoració de 40 punts sobre 100, on s'ha de tenir en compte necessàriament:

- naturalesa de la docència impartida, evidències de la preparació de material per a les activitats docents, i indicadors de la qualitat docent,
- la participació en projectes d'innovació docent, valorant especialment quan la participació en aquests projectes ha estat en forma de coordinador o investigador principal,
- direcció i co-direcció de tesis doctorals defensades, valorar preferentment les tesis en programes de doctorat amb participació de la UdG i tesis amb menció internacional,
- s'han de considerar mèrits especialment rellevants l'obtenció de distincions de reconegut prestigi com és l'obtenció de la distinció Jaume Vicens Vives,
- altres mèrits de docència contemplats a les bases de la convocatòria.

5. Els mèrits de gestió tindran un llindar valoració de 20 punts sobre 100, on s'ha de tenir en compte necessàriament:

- càrrecs i encàrrecs amb valoració en el sistema d'avaluació de la gestió per l'exercici d'aquests,

- altres mèrits de gestió contemplats a les bases de la convocatòria.

6. La comissió d'avaluació ha de valorar com a mèrit preferent la capacitat de lideratge en tasques pròpies del professorat universitari.

7. En l'avaluació de criteris:

- s'ha de ponderar adequadament els mèrits obtinguts de forma individual i els mèrits obtinguts de forma col·lectiva, i
- s'ha de ponderar els indicadors propis de cada àmbit i normalitzar-los dins de cada especialitat.

8. Mentre la persona sol·licitant ha estat personal docent i investigador de la Universitat de Girona, la seva participació en projectes de recerca amb finançament extern de caràcter competitiu i en activitats i convenis de transferència amb participació de la UdG o amb participació d'instituts de recerca adscrits a la UdG ha de ser mèrit preferencial en front de les activitats del mateix tipus aliens a la UdG. Quan la comissió ho consideri diferent haurà de motivar-ho explícitament.

Article 10. Comissions d'avaluació de les sol·licituds

1. L'avaluació de les sol·licituds anirà a càrrec de cada comissió, una per cada un dels àmbits de coneixement definits en el punt 2.a) de l'article 5.

2. Els membres de les comissions d'avaluació hauran de tenir la condició de CU, PCAT o de professorat emèrit jubilat en una situació de CU o PCAT.

3. Les comissions d'avaluació hauran de tendir a la paritat de gènere i hauran d'estar integrades pel següents membres:

- a) Vicerector o vicerectora amb competències en personal docent i investigador, o persona en qui delegui, que la presideix i té vot de qualitat.
- b) Tres membres a proposta de les direccions de departament de l'àmbit corresponent.
- c) Un membre de l'àmbit corresponent proposat per la Junta de PDI, sense dret a vot, i un membre de l'àmbit corresponent proposat pel Comitè d'Empresa de PDI, sense dret a vot.

4. Per a cada membre de la comissió d'avaluació es designarà un membre suplent per si en algun dels casos els membres titulars de les comissions de selecció declaren conflicte d'interès amb els sol·licitants de l'àmbit que avaluin.

5. Si en algun àmbit de coneixement hi ha menys de tres sol·licituds aquestes sol·licituds es valoraran conjuntament amb l'àmbit que es consideri més afí. En aquest cas la comissió resultant d'avaluació estarà formada per

- a) Vicerector o vicerectora amb competències en personal docent i investigador, o persona en qui delegui, que la presideix i té vot de qualitat.

- b) Tots els membres a proposta de les direccions de departament dels àmbits corresponents en les comissions de tots prioritzats de forma conjunta.
- c) Un membre d'un dels àmbits corresponents proposat per la Junta de PDI, sense dret a vot, i un membre dels àmbits corresponents proposat pel Comitè d'Empresa de PDI, sense dret a vot.

Article 11. Procediment

1. Les bases de cada convocatòria que regula aquestes directrius es portaran a aprovació de la Comissió delegada de personal del Consell de govern.
2. Mitjançant resolució del rector o rectora s'efectuarà la corresponent convocatòria. La convocatòria contindrà:
 - a) el nombre de places a prioritzar *N*,
 - b) el període de presentació de sol·licituds,
 - c) els mèrits considerats excepcionals o especialment rellevants,
 - d) criteris de valoració per àmbits de coneixement seguint els requisits de l'article 9,
 - e) la composició de les comissions d'avaluació.
3. Analitzades les sol·licituds s'admetran a tràmit les que compleixin amb els requisits especificats a l'Article 3 de la present normativa.
4. Es valoraran i prioritzaran les sol·licituds seguin els criteris dels articles 6, 8 i 9 i els propis de cada convocatòria de les comissions d'avaluació.
5. El resultat de les prioritzacions es publicarà i es notificarà a les persones sol·licitants així com als seus departaments d'adscripció.
6. El vicerector o vicerectora amb competències en matèria de personal docent i investigador serà l'encarregat de programar l'execució de les diferents convocatòries de les places resultant de la convocatòria de promoció interna.

Article 12. Interpretació de les directrius

1. El vicerector o vicerectora amb atribucions en matèria sobre el personal docent i investigador serà l'òrgan competent per dictar les instruccions escaients per a la correcta interpretació o aplicació d'aquestes directrius. El mateix vicerectorat pot constituir una comissió de treball en la que han d'intervenir, com a mínim, representants dels departaments, del Comitè d'empresa del PDI laboral i de la Junta de PDI funcionari.
2. Les funcions d'aquesta comissió de treball seran d'assessorament al vicerector o vicerectora en totes les qüestions que facin referència a l'aplicació d'aquestes directrius.

Disposició transitòria única

Els trams de transferència no es valoraran en cap indicador fins que el professorat laboral pugui accedir a aquest tipus d'avaluació en les mateixes condicions que el professorat dels cossos docents universitaris.

Disposicions final única

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Universitat de Girona (BOUdG).