

MESURES PER A L'ORDENACIÓ DE LA RECERCA, DE LA TRANSFERÈNCIA I L'INTERCANVI DE CONEIXEMENT I DE LA INNOVACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

Títol I. Generalitats i definicions

Article 1. Finalitat

1. La finalitat de definir les mesures per a l'ordenació de la recerca, la innovació, la transferència i l'intercanvi del coneixement (que en aquest document es resumeixen en "recerca"), és proposar l'articulació de l'activitat de recerca en la Universitat de Girona (UdG), tenint en compte les diverses estructures i entitats de recerca i transferència, i els grups de recerca.
2. L'ordenació de la recerca vol facilitar l'excel·lència de les seves unitats reconegudes de recerca i transferència.

Article 2. Activitat de recerca - missió

1. La recerca, la innovació, la transferència i l'intercanvi del coneixement són el conjunt d'activitats intel·lectuals i materials que s'adrecen a crear el coneixement, a utilitzar-lo per dissenyar noves teories, mètodes, tècniques o aplicacions i implementar nous productes o serveis als sectors social, cultural i econòmic per contribuir a l'avenç i a la transmissió del coneixement a la societat i a la comunitat científica, per millorar la competitivitat i la vida de les persones.
2. L'activitat de recerca a la UdG ha de ser responsable, s'ha de basar en la integritat i ha de tenir en compte aspectes com la igualtat de gènere, la inclusió i la diversitat, la sostenibilitat ambiental i la ciència per i amb la ciutadania. S'ha d'alinejar amb les directrius de l'Espai Europeu de Recerca i s'ha de realitzar d'acord amb el Codi Ètic i el Codi de bones pràctiques en recerca, transferència i intercanvi de coneixement i innovació (CBP).
3. L'activitat de recerca ha de ser de qualitat i tendir a l'excel·lència, atent a la formació de totes les persones que hi intervenen i al seu desenvolupament professional, i ha de promoure la col·laboració entre diferents àmbits de coneixement, entre diferents sectors i la internacionalització.
4. L'activitat de recerca a la UdG ha de seguir els principis de la Ciència Oberta en tota la seva amplitud, promovent la transparència, l'accessibilitat, la reutilització i la interoperabilitat amb el grau que sigui possible, de les dades i resultats de la recerca i el retiment de comptes. Alhora, ha de cercar l'impacte dels resultats de la recerca en qualsevol de les seves formes.

Article 3. Unitats de recerca reconegudes

1. A la UdG la recerca es fa als departaments, als instituts universitaris de recerca, als centres de recerca i transferència adscrits, i a les altres entitats de recerca i transferència creades per acord de Consell de Govern que els hi doni funcions en aquest àmbit.
2. Els Estatuts de la UdG estableixen com a estructures en aquest àmbit:

- a) als departaments com a estructures bàsiques d'ordenació de la recerca i de la docència, i
 - b) als instituts universitaris de recerca com a estructures essencials de la recerca universitària d'excel·lència, que poden ser: propis o interuniversitaris.
3. Els centres de recerca i transferència adscrits a la UdG o participats per la UdG són entitats amb personalitat jurídica pròpia, sense ànim de lucre, que tenen com a objecte principal la recerca i la transferència d'excel·lència i el seu impacte en la societat.
4. Les persones que realitzen activitat de recerca en les estructures de la UdG o als centres de recerca i transferència definits als punts 2 i 3 d'aquest article es poden agrupar en grups de recerca, sens perjudici de la llibertat de recerca individual.
5. Els departaments, els instituts universitaris de recerca, els centres de recerca i transferència adscrits a la UdG o participats per la UdG, i els grups de recerca són considerats unitats de recerca reconegudes.
6. Les persones que realitzen activitat de recerca a la UdG també poden participar:
- a) en Campus Sectorials, per tal d'incentivar la transferència i augmentar l'impacte,
 - b) en Càtedres, per tal de promoure la recerca mitjançant activitats i jornades de reflexió, debat, formació i divulgació, i
 - c) en altres entitats de recerca i transferència que es creïn per acord de Consell de Govern.

Article 4. Línies de recerca

1. Les línies de recerca es defineixen com un conjunt de coneixements, inquietuds, productes i projectes, construïts de manera sistemàtica al voltant d'un eix temàtic, incloent l'aproximació metodològica adequada, en què es desenvolupa una determinada activitat de recerca.¹
2. La relació entre les persones o els grups de recerca i les línies de recerca es concreta a través de l'activitat de recerca pròpia que correspongui a la temàtica descrita per la línia de recerca.
3. Una línia de recerca pot englobar l'activitat de diverses persones o de diverses unitats de recerca reconegudes. Una persona o una unitat de recerca pot estar vinculada a diverses línies de recerca, sempre que acrediti activitats en cadascuna d'elles. Des d'aquest punt de vista, les línies no són pròpies de cap investigador o investigadora ni de cap unitat de recerca reconeguda.
4. Les línies de recerca de la UdG es poden associar, indistintament:
- a) a projectes, contractes i convenis recerca, que s'hauran d'adscriure a una i només una línia de recerca;

¹ Segons defineix el primer punt de l'article 23 bis de la Llei 17/2022, de 5 de setembre, per la qual es modifica la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació.

- a) a la contractació de personal investigador o de suport a la recerca per a la realització d'activitats científic-tècniques;
- b) a programes de doctorat²; i
- c) a publicacions i altres aspectes relacionats amb l'activitat de recerca.

5. Les línies de recerca de la UdG formen part d'un catàleg, que es codificarà mitjançant un sistema de classificació reconegut internacionalment³. Aquest catàleg l'aprovarà la Comissió delegada del Consell de Govern que tingui competències en recerca. Aquest catàleg servirà per mostrar l'activitat de recerca de la UdG, i es pot estructurar en forma d'arbre, amb línies més genèriques que n'englobin d'altres de més concretes.

6. L'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) establirà els mecanismes per gestionar i actualitzar les línies de recerca. Per crear una nova línia de recerca, la iniciativa haurà de venir d'una investigadora o investigador, d'una unitat de recerca reconeguda, o de l'Escola de Doctorat; i per sol·licitar aquesta aprovació s'haurà d'incloure com a mínim la seva denominació, la relació amb el sistema o sistemes de classificació utilitzats, els projectes, contractes i convenis de recerca associats, altres activitats de recerca i persones vinculades.

7. De manera anual, l'OITT analitzarà l'activitat de les línies de recerca a partir de les dades de projectes, contractes i convenis de recerca informat per la pròpia OITT, de contractació facilitades pel Servei de Recursos Humans, de tesis doctorals facilitades per l'Escola de Doctorat, i de publicacions i d'altres aspectes relacionats amb la recerca que hagin estat informades per les persones investigadores a través del sistema de gestió de la recerca de la UdG. L'activitat en una línia englobada dins d'una altra de més genèrica es considerarà, també, activitat de la genèrica.

8. Quan una línia de recerca deixi de tenir activitat de recerca durant 2 anys, passarà a ser inactiva, podent-se activar novament si es torna a acreditar activitat de recerca. En aquest cas, l'OITT proposarà la seva condició de línia de recerca inactiva a la Comissió delegada del Consell de Govern que tingui competències en recerca.

Títol II. Personal

Article 5. Personal investigador

1. El personal docent i investigador de la UdG amb capacitat investigadora (en aquest document anomenat PDI-CI) està integrat pel professorat dels cossos docents universitaris, el professorat laboral amb capacitat investigadora i el personal investigador.

- a) El professorat de cossos docents universitaris: catedràtics i catedràtiques d'universitat, i professors i professores titulars d'universitat. Aquestes categories de professorat estan regulades per la LOSU.⁴

² Segons determina el punt 2 de l'article 2 del Real Decreto 99/2011, de 28 de gener, *por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado*.

³ per exemple, els codis UNESCO, o la classificació del JCR o el SJR.

⁴ Els professors i les professores titulars d'escola universitària, anteriors a la regulació establerta per la LOSU, també formen part d'aquest grup de professorat.

- d) El professorat laboral amb capacitat investigadora: professorat catedràtic, professorat agregat, professorat lector, professorat visitant, professorat distingit i professorat substituït a temps complet. El professorat emèrit té una capacitat investigadora limitada pel reglament que en regula el nomenament. El professorat associat i el professorat substituït a temps parcial només tindran capacitat docent i no podran ser considerats en aquest apartat. En el cas d'altres categories de professorat laboral amb dedicació a temps parcial, el seu contracte temporal determinarà si tenen o no capacitat investigadora. Aquestes categories contractuals estan regulades per la LOSU.⁵
- b) El personal investigador: investigadors i investigadores amb títol de doctor i investigadors i investigadores en formació. Aquest personal està regulat d'acord amb el que estableix la Llei de la Ciència.

2. Els investigadors i les investigadores que no tenen relació contractual amb la UdG però, generalment en base a un conveni específic entre el seu centre o entitat i la UdG, obtenen un nomenament i passen a realitzar la seva recerca a la UdG, integrant-se plenament a les activitats de recerca de la UdG.

- a) Personal Investigador vinculat universitari (IVU): persones amb vinculació contractual a centres adscrits de la UdG o a altres entitats segons estableix l'acord.
- b) Els investigadors i les investigadores ICREA: persones que porten a terme la seva activitat acadèmica a la UdG gràcies a un conveni amb l'entitat que les contracta, la Fundació ICREA.
- c) Personal investigador col·laborador en recerca a través d'estades de llarga durada.
- d) Personal Investigador en Formació Reconegut (IFR): investigadors i investigadores amb la formació doctoral vinculada a la UdG.

Article 6. Etapes en la carrera investigadora

1. La UdG estableix quatre etapes diferents en la carrera investigadora, que segons l'establert en el marc europeu⁶ s'inicia en la formació del personal investigador, a través dels estudis de doctorat, i continua en posteriors nivells associats al seu grau d'independència investigadora.

- e) Primera etapa (R1) Personal investigador predoctoral, fins a obtenir el doctorat. Realitza recerca sota supervisió amb la intenció de desenvolupar els seus coneixements sobre metodologies de recerca en la disciplina en la que investiga, demostra una bona comprensió del seu camp d'estudi, és capaç de realitzar anàlisis crítiques, avaluacions i síntesis d'idees noves i complexes i pot explicar els resultats de la recerca (i el seu valor) als seus col·legues investigadors i investigadores.

⁵ El professorat col·laborador, anteriors a la regulació establerta per la LOSU, també formen part d'aquest grup de professorat.

⁶ Tals com: Research Careers in Europe: Landscape and Horizons, Harvesting Talent: Strengthening Research Careers in Europe, Towards an European Framework for Research Careers.

Els fons per finançar aquests contractes poden provenir de convocatòries competitives d'organismes finançadors⁷ externs a la UdG, de convocatòries de la UdG o a través del finançament per a la recerca i la transferència a partir de projectes, contractes i prestació de serveis a l'empara de l'art. 60 de la LOSU, etc.

La seva contractació és temporal a través d'un contracte de personal investigador en formació segons article 21 de la Llei de la Ciència vinculat a l'obtenció dels estudis de doctorat.

- f) Segona etapa (R2) Personal investigador reconegut. Es troba en la seva etapa post-doctoral però no és totalment independent. A més dels coneixements del personal investigador en formació, demostra una comprensió sistemàtica d'un camp d'estudi i el domini de la recerca associada amb aquest camp, ha fet contribucions a través d'una recerca original que amplien la frontera del coneixement, té capacitat de comunicar-se amb els seus iguals i explicar el resultat de la seva recerca a la comunitat investigadora.

La UdG distingeix entre el personal investigador post-doctoral (R2A) per a les persones que acaben d'obtenir el grau de doctor/a, i el personal investigador junior o en una posició '*tenure track*' (R2B).

- g) (R2A) Personal investigador post-doctoral per a les persones que acaben d'obtenir el grau de doctor/a, mentre estan ocupant una posició contractual temporal (en general entre dos i tres anys), en una etapa de formació avançada sota una tutorització orientada a millorar les seves habilitats per assolir la independència investigadora. En general no són investigadors o investigadores principals (IP) de projectes d'investigació competitiu però sí poden assumir la direcció d'alguna tasca o estudi dins d'un projecte.

Es pot accedir a aquest contracte a través de contractació en convocatòries competitives d'organismes finançadors⁸ o de projectes d'investigació.

La contractació és generalment a través d'un contracte de personal investigador post-doctoral segons els articles 22 o 23bis de la Llei de la Ciència

- h) (R2B) Personal investigador júnior o en una posició '*tenure track*' per a les persones que ja han tingut una experiència post-doctoral, mentre estan ocupant una posició contractual temporal (en general entre 3 i 6 anys) amb la intenció de progressar a ser personal investigador establert. Poden ser investigadors principals (IP) de projectes d'investigació competitiu i decideixen sobre l'abast de les seves publicacions científiques de forma autònoma.

La seva contractació és a través d'un contracte de personal investigador post-doctoral o segons els articles 22 o 23bis de la Llei de la Ciència, de personal investigador distingit segons l'article 23 de la Llei de la Ciència, a través d'un contracte de professorat lector

⁷ En programes tals com: Investigador/a en Formació UdG, FI, FI-SDUR, FPI, FPU, o d'entitats privades com la de la Fundació La Caixa amb el programa INphINIT.

⁸ En programes tals com: Investigadors post-doctorals UdG, Juan de la Cierva, Beatriu de Pinós, o ajuts com els de la Comissió Europea Marie Skłodowska Curie.

(segons regula l'article 78 de la LOSU i l'article 49 de la Llei d'Universitats de Catalunya) amb una durada de 6 anys, o a través d'un contracte de professorat distingit segons regula l'article 84 de la LOSU.⁹

- i) Tercera etapa (R3) Personal investigador establert. Ha desenvolupat un nivell elevat d'independència. A més dels coneixements del personal investigador reconegut, té una reputació estable basada en l'excel·lència investigadora en el seu camp, identifica problemes i oportunitats de recerca dins del seu àmbit d'expertesa, condueix recerca de manera independent, pot liderar projectes, contractes i convenis de recerca, tant individuals com col·laboratius, i organitzar workshops o conferències.

Es pot accedir a aquest contracte a través de contractació en convocatòries competitives d'organismes finançadors¹⁰ o per processos de selecció públics de professorat.

La seva contractació és a través d'un contracte de personal investigador distingit segons l'article 22 de la Llei de la Ciència, a través d'un contracte de professorat distingit segons regula l'article 84 de la LOSU, o a través de les figures de professorat titular d'universitat (article 68 de la LOSU) o professorat agregat (article 82 de la LOSU i article 47 de la Llei d'Universitats de Catalunya)

- j) Quarta etapa (R4) Personal investigador líder. Lideren la seva línia de recerca o camp d'investigació. A més dels coneixements del personal investigador establert, té una reputació internacional basada en l'excel·lència investigadora en el seu camp, demostra un judici crític en la identificació i execució d'activitats de recerca, realitza una contribució substancial al seu camp de recerca, desenvolupa una visió estratègica sobre el futur del seu camp de recerca.

Es pot accedir a aquest contracte a través de contractació en convocatòries competitives d'organismes finançadors¹¹ o per processos de selecció públics de professorat.

La seva contractació és a través d'un contracte de personal investigador distingit segons l'article 23 de la Llei de la Ciència, a través d'un contracte de professorat distingit segons regula l'article 84 de la LOSU, o a través de les figures de professorat titular d'universitat o de catedràtic d'universitat (article 68 de la LOSU) i professorat agregat o de professorat catedràtic (segons article 87 de la LOSU i articles 46 i 47 de la Llei d'Universitats de Catalunya)

⁹ En programes tals com: Ramón y Cajal, Beatriz Galindo Junior, i programa Serra Húnter per a professorat lector.

¹⁰ En programes tals com: Beatriz Galindo Senior, i programa Serra Húnter per a professorat agregat.

¹¹ En programes tals com: ATRAE, Beatriz Galindo sènior, programa Serra Húnter sènior.

Article 7. Personal de suport a la recerca

1. El personal de suport a la recerca l'integra el personal tecnòleg i tècnic de suport a la recerca i personal d'administració amb funcions de col·laboració i assistència en recerca, desenvolupament i innovació contractat per la UdG¹².

2. Forma part d'aquest personal:

- a) Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de plantilla integrat a les unitats de suport a la recerca com són serveis de suport a la investigació i a la transferència dels resultats de la recerca i innovació¹³, els serveis de suport a la recerca¹⁴, el personal tècnic de les àrees d'estudi, personal de gestió i d'administració i serveis, etc.
- b) El personal tècnic de recerca (PTR) contractat a través de finançament per a la recerca (finançament extern) i la transferència (a partir de projectes, contractes, activitats a l'empara de l'art. 60 de la LOSU, etc.), inclosos els ajuts institucionals, independentment de la durada del seu contracte. Pot incloure tècnics de laboratori, de taller o similars, així com personal tècnic de suport a la gestió de projectes com és el personal promotor de la recerca i transferència de la UdG. La seva contractació és a través d'un contracte regulat segons l'article 23 bis o 32 bis de la Llei de la Ciència.¹⁵

Article 8. Equips de recerca en projectes, contractes i convenis

1. L'equip de recerca de la UdG d'un projecte, contracte o conveni de recerca és un conjunt de persones de la UdG que realitzen les activitats de recerca corresponents a aquest projecte, contracte o conveni.

2. Com a norma general els equips de recerca de la UdG estan formats per personal investigador (articles 5.1 i 5.2) i el personal de suport a la recerca (article 7) quan és PTR finançat pel propi projecte, contracte o conveni. La participació de la resta de Personal de suport a la recerca es regularà en una normativa específica. Sens perjudici del que estableixin les bases de cada convocatòria.

3. L'investigador principal o la investigadora principal (IP) d'un projecte, contracte o conveni és aquella persona (o aquelles persones en el cas de co-IPs) responsable de l'adequada execució científica, econòmica i justificativa del projecte, del contracte o del conveni.

¹² D'acord amb el primer punt l'article 28 de la llei 9/2022 de la ciència, de 21 de desembre, "les universitats públiques, d'acord amb llur autonomia, poden tenir personal tecnòleg i tècnic de suport a la recerca i personal d'administració amb funcions de col·laboració i assistència en recerca, desenvolupament i innovació, que treballi pel coneixement en qualsevol de llurs àmbits, acomplint tasques pròpies i específiques, integrat en els equips de recerca o exercint funcions en els serveis científicotècnics, els centres d'innovació, les unitats o oficines de serveis de recerca i transferència del coneixement i els altres serveis i estructures de la universitat. El personal amb funcions de transferència i innovació també es considera personal de suport en recerca, desenvolupament i innovació"

¹³ Actualment, Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT).

¹⁴ Actualment, els Serveis Tècnics de Recerca (STR) i el Servei de Sistemes d'Informació Geogràfica i Teledetecció (SIGTE).

¹⁵ Llei 17/2022, de 5 de setembre, per la qual es modifica la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació.

4. Quan les bases de la convocatòria ho permetin es pot establir un equip de treball d'un projecte, contracte o conveni. Els membres de l'equip de treball són persones que participen en el projecte, contracte o conveni de forma puntual, i poden ser qualsevol persona que pugui formar part d'un grup de recerca (segons article 15). La dedicació horària d'aquestes persones no es té en compte a efectes de justificació.
5. Un projecte, contracte o conveni rebrà el suport de gestió corresponent segons disposa l'article 26.

Títol III. Estructures de recerca

Article 9. Departaments i instituts universitaris de recerca

1. Les funcions i el règim de funcionament dels departaments i dels instituts universitaris de recerca estan regulats pels Estatuts de la UdG.
2. La dotació de personal investigador i de personal de suport a la recerca de plantilla en els departaments i instituts de recerca vindrà regulada per la relació de llocs de treball de la UdG aprovada per acord de Consell de Govern. L'adscripció de la resta de personal està regulada per l'article 10.
3. La dotació de recursos econòmics pel funcionament vindrà determinada per acord del Consell de Govern, (segons estableix l'article 25).
4. Les reduccions per als equips de direcció dels departament i instituts de recerca vindran regulades per la normativa de dedicació docent per acord de Consell de Govern.

Article 10. Adscripció de personal investigador

1. El PDI-CI de la UdG ha de ser membre d'un únic departament.
2. De manera excepcional, el personal investigador que no tingui assignada capacitat docent podrà ser adscrit com a membre d'un institut de recerca, sense que aquesta adscripció impliqui necessàriament la seva vinculació a un departament.
3. El PDI-CI de la UdG ha de tenir una adscripció de la seva recerca a una única estructura de recerca o centre de recerca i transferència adscrit a la UdG o participat per la UdG. Aquest adscripció pot ser a:
 - a) un departament,
 - b) un institut universitari de recerca, o
 - c) un centre de recerca i transferència adscrit a la UdG o participat per la UdG.
4. La UdG podrà autoritzar l'adscripció parcial i temporal de la recerca del PDI-CI a un centre de recerca i transferència adscrit a la UdG o participat per la UdG. En aquest supòsit, l'adscripció a un departament o a un institut universitari de recerca passarà a ser, també, parcial.

Article 11. Gestió de l'adscripció de personal investigador i de personal de suport a la recerca

1. La informació sobre l'adscripció de la recerca serà gestionada i actualitzada pel Servei de Recursos Humans. Qualsevol canvi al respecte serà comunicat a l'OITT i informat a la Comissió delegada del Consell de Govern que tingui competències en recerca.

2. L'adscripció de la recerca del professorat dels cossos docent universitaris, del professorat laboral amb capacitat investigadora, i del personal investigador que ocupa un lloc en la relació de llocs de treball del personal docent i investigador de la UdG es defineix en la pròpia relació del llocs de treball del personal docent i investigador de la UdG i aquesta adscripció és aprovada per acord de Consell de Govern.

3. L'adscripció de la recerca del personal investigador post-doctoral que no ocupi un lloc en la relació del lloc de treball serà la mateixa que tingui el PDI-CI que:

- a) sigui la persona responsable del grup de recerca (títol IV) on s'integri, o bé
- b) tingui assignades tasques de tutorització, o bé
- c) sigui responsable de la seva contractació, generalment l'IP del projecte, contracte o conveni de recerca.

4. L'adscripció de la recerca del personal investigador en formació, ja sigui contractat per la UdG (persones beneficiàries d'ajuts predoctorals o contractades per activitats de recerca) o doctorand amb la formació vinculada a la UdG (IFR), serà la mateixa que tingui la primera de les persones que actuï com a director o directora de la tesi doctoral que sigui PDI-CI, o bé, en el cas de que cap director o directora estigui en aquesta situació, la persona que actuï com a tutor o tutora.

L'Escola de Doctorat mantindrà actualitzada aquesta informació i comunicarà qualsevol canvi al Servei de recursos humans i a l'OITT.

5. El personal investigador ICREA, que realitza recerca a la UdG tot i estar contractat per la Fundació ICREA, tindrà adscripció de la recerca que sigui afí al seu àmbit de recerca. L'acord d'adscripció del personal investigador ICREA, aprovat per acord de Consell de Govern, o a través de la Comissió delegada del Consell de Govern que tingui competències en recerca, determinarà, de comú acord entre la UdG i la persona investigadora, on s'adscriurà.

6. L'adscripció de la recerca del personal investigador vinculat universitari (IVU) estarà definida en el conveni aprovat per acord de Consell de Govern, o a través de la Comissió delegada del Consell de Govern que tingui competències en recerca.

7. El personal tècnic de recerca (PTR) ha d'estar adscrit a un departament o institut de recerca, que serà el de la persona PDI-CI responsable de la seva contractació, generalment l'IP del projecte, contracte o conveni de recerca.

8. El personal docent sense dedicació a la recerca com ho són el professorat associat, el professorat associat assistencial o el professorat substituït a temps parcial contractat en aplicació del punt 1 de l'article 81 de la LOSU no poden tenir adscripció de la recerca a un departament o institut de recerca per causa del seu contracte com a professor o professora, ja que la legislació vigent no atorga capacitat investigadora a aquesta contractació. Tanmateix, ho podria ser si és IVU.

Article 12. Departaments i instituts d'excel·lència en recerca

1. Els departaments i els instituts universitaris de recerca han de tendir a l'excel·lència en recerca, desenvolupament i innovació.
2. Els instituts universitaris de recerca han de cercar els reconeixements externs d'excel·lència com per exemple la credencial d'excel·lència en recerca que estableix el Pla estratègic universitari en recerca d'excel·lència recollit a la Llei 9/2022, del 21 de desembre, de la Ciència. Els departaments també poden cercar l'obtenció d'aquests reconeixements d'excel·lència en recerca.
3. Els departaments i els instituts que cerquin el reconeixement extern d'excel·lència en recerca:
 - a) S'han de dotar d'un pla estratègic que reculli la seva missió i visió. La seva missió ha de contemplar la recerca d'excel·lència i el reforç de la transferència i la innovació en el seu camp d'expertesa, tot alineant-se amb els principis ètics i de bones pràctiques en la recerca de la UdG.
 - b) S'han de dotar d'un consell científic assessor per donar suport i assessorament a les seves activitats, format per científics i científiques de reconegut prestigi, en els termes establerts en el seu reglament, com ja tenen els instituts de recerca per estatuts.
 - c) Han de tenir una política d'atracció de personal investigador a través de programes d'excel·lència del tipus ICREA, persones amb ajuts Ramón y Cajal, persones amb ajut Beatriz Galindo, persones amb ajuts de l'European Research Council (ERC), programa Serra Hùnter, captació d'investigadors amb acreditació I3/R3 o similar, etc. Si es tracta d'un institut universitari de recerca, aquesta política l'haurà d'acordar amb els departaments dels quals el seu professorat sigui membre.
 - d) Han de promoure i facilitar la mobilitat, l'intercanvi i la col·laboració científica.
 - e) Han de treballar per tal que la recerca impacti qualitativament sobre la docència i sobre l'entorn.
 - f) Han col·laborar amb i donar suport a les altres departaments i instituts de la UdG que cerquin o que hagin obtingut aquest reconeixement.
4. Tot el PDI-CI que realitzi una activitat de recerca reconeguda amb un tram de recerca o de transferència viu hauria de tenir la possibilitat d'adscriure's a un departament o institut de recerca que cerqui un reconeixement extern d'excel·lència en recerca.
5. La UdG avaluarà als departaments i instituts que cerquin l'excel·lència en recerca a través les directrius anuals definides en l'article 23. Per a tal fi, les directrius inclouran:
 - a) criteris de dimensió mínima de la unitat,
 - b) percentatge de trams de recerca o de transferència vius i equivalents entre els seus membres,
 - c) aportacions mínimes de recerca per persona al llarg dels darrers 5 anys,
6. La UdG podrà prioritzar, si així s'estableix en les convocatòries externes, els departaments i/o instituts per a optar a la credencial o a altres reconeixements, i ho farà d'acord amb els

procediments d'avaluació establerts segons les directrius definides a l'article 23 i d'acord amb els criteris de qualitat que estableixi la convocatòria externa¹⁶.

7. La UdG analitzarà de forma quinquennal les avaluacions anuals dels instituts universitaris de recerca. A partir d'aquesta anàlisi podrà determinar la conveniència de la modificació o de la continuïtat dels diferents instituts mitjançant d'acords de Consell de Govern.

Títol IV. Grups de Recerca

Article 13. Finalitat

1. Un Grup de Recerca (GR) és la unitat funcional de la recerca i aplega persones que realitzen activitats de recerca a la UdG, que treballen conjuntament per optimitzar l'activitat de recerca dins de línies de recerca comuns o properes, temàticament o metodològicament. Tanmateix, els investigadors i investigadores de la UdG poden optar per desenvolupar la seva recerca de manera individual.

2. Els GR de la UdG han de permetre l'optimització dels recursos destinats a l'activitat de recerca, mitjançant la gestió conjunta compartint coneixements, metodologies i recursos; accedir a recursos que serien inabastables de forma individual i per tant incrementar els mitjans a disposició de l'activitat de recerca; millorar l'impacte, la projecció i la visibilitat de la recerca en comparació amb el que es pot aconseguir el personal investigador individualment; i obtenir reconeixements externs a la UdG.

3. Un GR, si escau conjuntament amb altres GRs i/o altre PDI-CI, ha de vetllar per aconseguir els reconeixements externs (Tecnio, SGR, etc.) que escaigui. Els GR amb reconeixements externs podran ser prioritzats per aquest motiu en convocatòries internes.

Article 14. Requisits

1. El GR ha de designar una o dues persones investigadores que els coordini i representi. Aquestes persones tindran la denominació de persones investigadores responsables i hauran de tenir un tram de recerca o transferència viu, ser investigador R3 o R4 o un reconeixement equivalent.

2. La persona responsable (o les persones responsables) haurà de promoure un ambient de treball adequat per la recerca, que fomenti el treball en equip i la consecució d'uns objectius de recerca comuns, l'intercanvi de coneixements, que els membres puguin formar-se i desenvolupar les seves aptituds, la igualtat d'oportunitats i el reconeixement dels mèrits de cadascú. També haurà de vetllar per la cooperació amb altres GR i institucions.

3. El GR haurà d'aprovar i comunicar a la Comissió delegada del Consell de Govern amb competències en recerca un règim de funcionament intern que respecti els principis bàsics establerts en els Estatuts de la UdG i que insti el seguiment del CBP de la UdG.

¹⁶ En la selecció dels departaments i o instituts de recerca que la UdG presenti a cada convocatòria per a obtenir una credencial d'excel·lència (Llei de la Ciència), els indicadors que estableixi l'agència avaluadora en aquella convocatòria seran determinants.

Haurà d'incloure el procediment per designar la persona (o persones) que actuarà com a responsable del GR i la periodicitat amb la que es realitzarà aquesta designació.

També podrà d'incloure, tal com preveu el CBP:

- a) La seva estructuració i comunicació entre els membres.
- b) El mecanisme per abordar qüestions com els plans de recerca.
- c) La metodologia d'assignació d'activitats de recerca als membres del GR.
- d) El mecanisme de documentació de tot el procés de recerca, inclosos els resultats i les aportacions rellevants.

Article 15. Composició

1. Les persones que participen de les activitats de recerca formaran part d'un sol GR. Excepcionalment, la Comissió delegada del Consell de Govern que tingui competències en recerca podrà autoritzar, amb una motivació raonada, la participació d'una persona temporalment en un segon GR per a un període màxim de 3 anys. En aquest cas, a efectes de valoració de la seva activitat per prioritzacions o distribució de pressupost, es considerarà repartida a parts iguals entre els dos GR.

2. La pertinença del PDI-CI a un GR és individual i independent de l'adscripció a un departament, a un institut de recerca o a un centre de recerca i transferència adscrit a la UdG o participat per la UdG.

3. Les persones que podran ser considerades membres dels GRs es categoritzen en les següents tipologies:

- a) Com a investigador o investigadora del GR, PDI-CI doctor que té la recerca adscrita a un departament o a un institut universitari de recerca de la UdG.
 - a.1) El PDI-CI professorat de la UdG (article 5.1a i 5.1b)
 - a.2) El PDI-CI personal investigador amb el títol de doctor (article 5.1c)
 - a.3) El personal ICREA (Sènior) i IVU (article 5.2b)
- b) Com a investigador o investigadora amb la recerca en un centre de recerca i transferència adscrit, el PDI-CI de la UdG amb la seva activitat de recerca adscrita a un institut de recerca adscrit.
- c) Com a investigador o investigadora visitant, les persones que estan contractades per altres institucions, però que de forma temporal (durant 6 mesos o més) desenvolupen la seva activitat de recerca a la UdG i estan inscrites al registre de convidats/visitants de la UdG o a través del Servei de Recursos Humans.
- d) Com a investigador o investigadora en formació, el personal investigador en formació (articles 5.1c i 5.2d).
- e) Com a estudiant de doctorat, els i les estudiants de doctorat matriculats a l'Escola de Doctorat de la UdG i que no estiguin inclosos al GR com a investigador o investigadora en formació.
- f) Com a personal tècnic de recerca del GR, el PTR contractat per la UdG a través de finançament per a la recerca (article 7.2b)

g) Com a expert/a extern/a del GR, les persones que no tenen vincles contractuals o formals amb la UdG per a desenvolupar-hi activitats de recerca. Són o bé personal investigador d'altres universitats o centres de recerca, o bé professionals en els àmbits de les línies de recerca on és actiu el GR, o bé persones jubilades expertes en aquests àmbits. En tots els casos, poden formar part d'un GR a títol individual, i en cap cas formar part d'un GR implica cap vincle laboral o formal amb la UdG.

4. El professorat de la UdG amb contracte de professorat associat, professorat associat assistencial o professorat substituït a temps parcial a la universitat no pot ser membre d'un GR per la seva condició de professor o professora. Pot ser membre d'un GR a través de la seva activitat professional principal si aquesta està relacionada amb les línies de recerca actives del GR.

Article 16. Constitució i reconeixement

1. Els GR quedaran reconeguts com a tals en el Directori de Grups de Recerca de la UdG. Aquest reconeixement no suposa la creació de cap estructura ni entitat nova dins de la UdG, ni tampoc l'adjudicació de pressupost ni de personal investigador o de suport a la recerca per part de la UdG.

2. Les propostes de creació de nous grups, de supressió dels existents, i les peticions de modificacions i canvis de denominació seran adreçades al vicerector o vicerectora amb competències en recerca a través del registre electrònic de la UdG. La Comissió delegada del Consell de Govern que tingui competències en recerca analitzarà les propostes i n'informarà favorablement, si escau. En cas d'obtenir-ne l'informe favorable s'incorporarà al Directori de Grups de Recerca de la UdG.

3. La proposta de creació d'un GR ha d'incloure els membres que en formaran part, la persona (o persones) que es proposa com a responsable, i el nom específic que es proposa, i ha de comptar amb el vistiplau de totes les persones que el volen integrar.

4. Per canviar el nom d'un GR, fusionar, dividir o suprimir GRs, cal el vistiplau de les persones responsables i de la majoria dels membres del o dels grups que siguin PDI-CI.

Article 17. Adscripció i baixa de persones

1. Les sol·licituds d'alta o de baixa com a membre d'un GR s'adreçaran al vicerector o vicerectora amb competències en recerca a través de registre electrònic de la UdG.

2. Per a les persones incloses en els apartats a.1), a.3) i b) de l'article 15.3, la sol·licitud d'alta és a iniciativa de la pròpia persona interessada i ha d'incloure el vistiplau de la persona (o persones) responsable del GR.

La baixa d'un GR les pot iniciar:

- a) la persona interessada, o
- b) la persona (o persones) responsable del GR, amb un acord de la majoria dels membres investigadors o investigadores del GR.

3. Les persones incloses en els apartats a.2), c), d) i f) de l'article 15 han de ser o passaran a ser membres, necessàriament, del mateix GR de la persona responsable de la seva contractació, generalment l'IP del projecte, contracte o conveni de recerca. Si la persona responsable de la

contractació és membre de dos GRs, aquesta haurà de triar el GR amb el qual l'activitat de recerca del nou membre sigui més afí.

En aquest cas, l'alta i la baixa del GR seran automàtiques a l'inici i final del seu contracte.

4. Els i les estudiants de doctorat, apartat e) de l'article 15, podran ser membres del mateix GR de la persona directora o tutora.

La sol·licitud d'alta i de baixa seran a càrrec de la persona (o persones) responsable del GR i la petició inclourà el vistiplau de la persona interessada en formar part del GR i el vistiplau de la persona (o persones) que té a càrrec la direcció o tutorització de la tesi doctoral. Per a persones que deixin de ser estudiants de doctorat, la baixa del GR serà automàtica.

5. Per a membres dels GR que actuïn com expert/a extern/a, apartat g) de l'article 15, la sol·licitud d'alta és a iniciativa de la persona (o persones) responsable del GR i ha d'incloure el vistiplau de la persona interessada en formar part del GR. La pertinença a un GR serà temporal per a un màxim de tres anys. Per renovar-ho s'haurà de repetir la petició per registre amb les mateixes condicions que quan es va donar d'alta.

La baixa d'un GR les pot iniciar:

- a) la persona interessada, o
- b) la persona (o persones) responsable del GR.

Títol V. Campus Sectorials

Article 18. Finalitat

1. A la UdG denominem Campus Sectorials cadascun dels ecosistemes innovadors que implementen el treball en quàdruple hèlix a l'entorn de la universitat.

2. Els Campus Sectorials tenen l'objectiu d'incrementar i millorar la transferència i intercanvi de coneixement, i de manera general, l'impacte de l'activitat acadèmica, incloent tant la recerca com la formació, en el entorn social, econòmic i cultural de la UdG, i molt en particular, a les comarques gironines. Per tant, contribueixen efectivament a la quarta missió de la universitat: el compromís comunitari.

3. Els Campus Sectorials s'enfoquen bàsicament a la detecció de necessitats de l'entorn i a vehicular les respostes, des de la UdG, a aquestes necessitats. Per tant treballen en el marc conceptual de la transferència "market pull".

4. Els Campus Sectorials actuen com a:

- a) Presència, en el sentit que donen visibilitat a l'activitat de la UdG, en particular en entorns especialitzats de cada sector .
- b) Observatori, perquè estan activament atents a les novetats i necessitats en cada sector.
- c) Guia, perquè han de facilitar el trànsit d'empreses i institucions entre la complexitat organitzativa de la UdG.
- d) Orientador, ja que intenten enfocar les activitats acadèmiques cap on s'han detectat necessitats externes.

- e) Nus, perquè lliguen els diferents agents que formen part de la xarxa que es crea en cada sector.
- f) Motor, perquè dinamitzen l'ecosistema innovador.

Article 19. Composició

1. Els Campus Sectorials de la UdG tenen els següents components:

- a) Un clúster de recerca, és a dir, totes les persones investigadores, unitats de recerca, càtedres, entitats de recerca externes a la UdG, serveis tècnics de recerca,... que fan activitat de recerca relacionada amb el sector.
- b) Un clúster de formació especialitzada, que correspon al conjunt d'estudis, impartits per les Facultats i Escoles de la UdG, l'Escola de Doctorat, la Fundació UdG Innovació i Formació, o organitzats per altres estructures, que estan relacionats amb el sector.
- c) Una agrupació sectorial, que inclou empreses, organitzacions i entitats ciutadanes, i organismes d'altres administracions (en particular de l'administració local – ajuntaments, consells comarcals, diputació–) que integren els àleps no acadèmics de la quàdruple hèlix en cada sector.
- d) Una directora científica o un director científic, que és una persona investigadora amb expertesa reconeguda en el sector corresponent.

2. A més, els Campus sectorials es poden dotar d'un consell assessor sectorial, format per persones expertes, en general no acadèmiques, que aportin visió i col·laborin en la definició estratègica de cada campus. Igualment, en general disposaran del suport clau d'una persona, amb perfil tècnic, que actuï de dinamitzadora del campus. Aquest suport es pot donar des de la pròpia UdG o des d'organismes vinculats, com ara la Fundació Girona Regió del Coneixement.

Article 20. Constitució

1. Els Campus Sectorials es creen a iniciativa de l'Equip de Direcció de la UdG en base a raons estratègiques d'oportunitat, com ara, per exemple, en el marc d'estratègies externes com RIS3CAT, i si existeix un volum d'activitat i expertesa a la UdG que sigui prou notable en relació al sector socioeconòmic corresponent.

2. Els Campus Sectorials es creen per respondre a necessitats de sectors socioeconòmics, i no pas per donar resposta a necessitats de disciplines acadèmiques o àmbits científics concrets. Per tant, han constituir-se, per definició, amb una notable component multidisciplinària.

3. La directora científica o el director científic d'un Campus Sectorial és nomenat per la Rectora o el Rector a proposta de l'Equip de direcció, d'entre el PDI-CI amb activitat relacionada amb el sector concret. Aquest nomenament pot comportar una reducció de l'encàrrec docent, però no computa a efectes de reconeixement per activitat de gestió universitària (trams de gestió).

Títol VI. Denominació de les unitats de recerca reconegudes i ús del nom i marca UdG

Article 21. Denominació de les unitats de recerca reconegudes

1. Les unitats de recerca reconegudes tals com els departaments, els instituts universitaris de recerca, i els GR hauran de tenir un nom específic que sigui adequat al tipus d'activitat de recerca que es faci.
2. En la composició del nom dels GR UdG es podrà utilitzar: *Grup...*, *Seminari...*, *Observatori...*, *Gabinet...*, *Unitat...*, *Secció...*, *Laboratori...*, o equivalents en altres idiomes però no es podran utilitzar: *Departament*, *Institut*, *Centre*, o *Càtedra*, denominacions pròpies de les estructures o entitats contemplades en els Estatuts de la UdG. S'admetrà l'ús d'un acrònim.
3. Dues unitats de recerca reconegudes no podran tenir denominacions iguals o molt similars. La Comissió delegada del Consell de Govern que tingui competències en recerca emetrà un informe raonat i vinculant en cas de discrepància manifesta.
4. Les unitats de recerca reconegudes podran utilitzar el seu nom específic en la seva imatge externa, i també podran reflectir-hi els reconeixements externs que obtinguin.
5. La utilització d'un nom específic haurà de respectar les normatives sobre imatge corporativa i d'estil de la UdG. Formalment, això significa principalment el vist i plau del Servei de Biblioteca, Edicions i Continguts per a poder imprimir qualsevol material gràfic. En tot cas, l'ús del nom específic o el seu acrònim, o d'un logotip que el GR pugui tenir, ha d'anar associat a l'ús del logotip de la UdG i la denominació "Universitat de Girona", i, de manera opcional, del(s) nom(s) del(s) departament(s) i/o institut universitari de recerca.

Article 22. Vinculació de l'activitat de recerca

1. Tota l'activitat de recerca del personal vinculat a la UdG ha de quedar clarament vinculada a un departament, a un institut universitari de recerca, si escau, i a la UdG. Això vol dir que en les publicacions, congressos, conferències, projectes, etc. el nom del Grup de Recerca, si s'utilitza, ha d'anar sempre associat al del departament al que pertany l'autor o autora, al de l'institut de recerca al que està adscrit o adscrita, si escau, i sempre al de la Universitat de Girona, en català i sense abreujar.
2. Per a finalitats de visibilització, memòria d'activitats i altres propòsits que no impliquin distribució de recursos, es considerarà l'activitat de recerca de tots els membres del departament, inclosos aquells que tinguin la seva recerca adscrita a centres de recerca i transferència adscrits o participats per la UdG.

Títol VII. Avaluació de la recerca i transferència

Article 23. Directrius d'avaluació de la recerca i transferència

1. La UdG establirà, per períodes no superiors a 3 anys, unes directrius d'avaluació a efectes de repartiment de pressupost, de prioritització de sol·licituds i impacte de la recerca. Aquestes aniran adaptant-se a les estratègies de la pròpia Universitat, a l'estratègia de recerca a nivell

català, estatal i europeu, als criteris AQU i ANECA relacionats amb l'avaluació de la recerca, i a la iniciativa europea COARA (*Coalition for Advancing Research Assessment*). S'alinearan amb els indicadors relatius a l'activitat de recerca que s'utilitzen per al finançament de la universitat tenint en compte els diferents àmbits de coneixement.

2. Les directrius seran aprovades per la Comissió delegada del Consell de Govern que tingui atribucions en recerca.

3. Per garantir el reconeixement d'activitats de recerca resultants d'una planificació a mitjà termini, les directrius hauran de garantir una certa estabilitat en el temps.

Article 24. Avaluació de les unitats de recerca reconegudes

1. L'avaluació de la recerca de les unitats reconegudes es basarà en uns indicadors, cadascun dels quals tindrà, com a mínim, tres components. El primer component, quantitatiu, correspondrà al valor numèric de l'indicador. El segon component, quantitatiu relatiu, correspondrà al quocient entre el valor numèric de l'indicador i el nombre total de PDI-CI equivalent a temps complet. Un tercer component, de gènere. Els indicadors i el pes de cada component per a cada indicador seran establerts a les directrius d'avaluació de la recerca.

2. L'avaluació d'una unitat es realitzarà a través de la suma de les activitats de totes les persones investigadores que hi contribueixin¹⁷.

3. Les directrius d'avaluació de la recerca establiran fins a quin percentatge de membres d'una unitat podran no participar en la valoració del component quantitatiu relatiu dels indicadors, per evitar que persones amb intensificació en activitats tals com la docència, la gestió acadèmica o universitària, la formació en recerca, la divulgació, etc.¹⁸ influeixin desfavorablement en l'avaluació de la unitat. La pròpia unitat podrà decidir quins dels seus membres s'acullen a aquesta exempció, a través dels mecanismes que establirà l'OITT.

4. L'avaluació de les unitats de recerca reconegudes inclouran l'activitat de períodes pluriennals, cadascuna de les anualitats avaluades segons els criteris definits en les directrius d'avaluació corresponents.

¹⁷ Per tant, a efectes de l'avaluació de la recerca de departaments i d'instituts de recerca, cada persona només contribuirà a l'avaluació d'una única unitat.

¹⁸ Per exemple, (i) membres que ja tinguin 5 o més sexennis de recerca i/o transferència i que actualment tinguin altres activitats encomanades a la UdG, com poden ser de gestió, o relacionades amb el relleu generacional; (ii) professorat permanent establert en el marc de regulacions anteriors a l'entrada de la LOSU que no tenen obligació de fer recerca, com per exemple el professorat col·laborador no doctor i el professorat titular d'escola universitària.

Títol VIII. Recursos i suport

Article 25. Recursos

1. La UdG incentiva i dona suport a l'activitat de recerca a través de diverses convocatòries d'ajuts dirigides al personal investigador o a les unitats de recerca reconegudes¹⁹. En aquestes convocatòries, es podran prioritzar les sol·licituds en funció del reconeixement extern de la unitat de recerca, la seva dimensió, i de l'avaluació de la seva activitat segons defineixen les directrius de l'article 23. En l'avaluació relacionada amb processos de priorització d'ajuts a activitats de recerca convocats o gestionats per la UdG, només es tindran en compte les persones que tinguin la recerca adscrita a la UdG, sens perjudici del que estableixi la convocatòria d'ajuts UdG²⁰.

2. En el repartiment del pressupost de despesa corrent de la UdG es té en compte la dimensió dels departaments i dels instituts de recerca i l'avaluació de la seva recerca segons les directrius d'avaluació de la recerca definides en l'article 23.

3. La UdG també podrà reconèixer l'activitat de les unitats de recerca reconegudes a través de la distribució d'una part del pressupost de despesa corrent destinat a departaments i instituts de recerca en funció de la seva productivitat. El resultat de l'avaluació implicarà una determinada dotació econòmica, que serà coneguda per cada persona investigadora amb la recerca adscrita a la UdG. Les quantitats corresponents a cada persona es transferiran al departament o institut de recerca al que tingui adscrita la recerca.

Article 26. Suport

1. La UdG ha de garantir que el personal investigador disposi de suport tècnic i administratiu per a l'activitat de recerca, innovació, transferència i intercanvi del coneixement. Aquest suport es dona de forma centralitzada, principalment des de l'OITT, però també d'altres unitats de la Universitat, i/o de forma descentralitzada, principalment per mitjà de les àrees d'estudi.

2. La dotació i l'organització de les unitats de l'administració i del personal de les àrees d'estudi haurà de tenir presents en la mesura del possible les necessitats de la recerca així com de la prestació de servei als investigadors i investigadores de la Universitat.

3. La UdG regularà el règim de participació del seu personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis en les activitats de recerca, així com la seva eventual pertinença als GR als efectes de l'obtenció de finançament competitiu.

¹⁹ Entre moltes d'altres, podem esmentar les convocatòries d'ajuts a la contractació predoctoral (ajuts IFUdG), les d'ajuts a la contractació postdoctoral (POSTDOC_UdG), les d'ajuts a grups per la contractació de promotors de recerca i transferència, (PROMOTORS) les d'ajuts per a projectes PONT, les de mobilitat del personal investigador (MOB) les accions destinades a l'adquisició d'infraestructures de recerca (a través del Pla d'Equipaments), i les convocatòries de cofinançament de personal tècnic de suport (PTS).

²⁰ Normalment només es tenen en compte persones amb la recerca no adscrita a la UdG quan l'entitat a la que té adscrita la recerca finança o cofinança l'ajut.

Disposició transitòria primera

S'estableix un període de 18 mesos per tal que els GR aprovin i comuniquin a la Comissió delegada del Consell de Govern amb competències en recerca un règim de funcionament intern que respecti els principis bàsics establerts en els Estatuts de la UdG i que insti el seguiment del CBP de la UdG. L'OITT posarà a disposició dels GR un model.

Disposició transitòria segona

S'estableix un període de 18 mesos durant els quals les persones que actualment formen part de dos GR mantenen aquesta condició, si no manifesten el contrari pels procediments establerts. A partir de llavors, hauran de seguir el procediment establert per comunicar de quin GR formen part, i sol·licitar, si escau la seva participació temporal en un segon GR.

Disposició transitòria tercera

S'estableix un període de 18 mesos de vigència dels GR adscrits a la UdG (codis GRAD). En aquest temps, almenys la persona investigadora responsable hauria de poder gestionar el seu possible nomenament com a IVU i passar a GR de la UdG.

Disposició transitòria quarta

S'estableix un període màxim d'un any en el que es podrà avaluar la recerca amb els indicadors d'avaluació vigents actualment.

Disposició transitòria cinquena

Fins que AQU Catalunya no hagi aprovat els indicadors objectius per l'avaluació de les departaments i instituts universitaris de recerca, les directrius d'avaluació de la recerca determinaran la dimensió mínima (nombre de PDI amb tram de recerca viu o un reconeixement equivalent) que ha de tenir una estructura que cerqui la credencial d'excel·lència en recerca.

Disposició transitòria sisena

Es realitzarà una revisió del títol VII sobre l'avaluació de la recerca i transferència establerta en aquestes mesures un cop s'hagin posat en pràctica durant tres anualitats les directrius d'avaluació de la recerca, o bé l'AQU Catalunya hagi aprovat els indicadors objectius per l'avaluació de les departaments i instituts universitaris de recerca, o bé la Generalitat de Catalunya hagi establert els Indicadors Universitaris de Recerca d'Excel·lència (IURE) per al finançament de la universitat.

Disposició transitòria setena

S'estableix un període de 18 mesos per tal que s'automatitzin els mecanismes necessaris per donar compliment als fluxos d'informació establerts en aquests document entre l'Escola de Doctorat, el Servei de Recursos Humans i l'OITT.

Disposició addicional única

Aquestes Mesures tindran eficiència l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la UdG.