

TEXT REFÓS DE LA NORMATIVA ACADÈMICA DELS ESTUDIS DE DOCTORAT DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

Aprovat pel Consell de Govern en la sessió 3/2017, de 31 de març ([eBOU-980](#)), i modificat en les sessions 5/2017, de 29 de juny ([eBOU-1032](#)), 8/2018, de 30 de novembre ([eBOU-1444](#)), 11/2019, de 16 de desembre ([eBOU-1754](#)), i 4/2021, de 23 de juny ([eBOU-2294](#)),.....

Contingut

Preàmbul.....	3
Article 1. Objecte.....	3
Article 2. Accés i admissió.....	4
2.1. Requisits d'accés i admissió	4
2.2. Presentació de sol·licituds.....	4
2.3. Valoració de les sol·licituds.....	4
Article 3. Matrícula i compromís de tesi	4
3.1. Matrícula	4
3.2. Compromís de tesi.....	4
Article 4. Durada i dedicació als estudis de doctorat	4
Article 5. Competències que ha d'adquirir el/la doctorand/a.....	5
Article 6. Assignació de tutor o tutora i director o directora de tesi.....	6
6.1. Tutor o tutora de tesi	6
6.2. Director o directora de tesi	6
6.3. Codirecció de tesis	7
6.4. Canvi de tutor o tutora o de director o directora de la tesi	7
Article 7. Seguiment i avaluació del doctorand o doctoranda.....	7
7.1. Seguiment.....	7
7.1.1. Document d'activitats del doctorand o doctoranda (DAD)	7
7.1.2. Pla d'investigació i pla de formació personal	7
7.1.3. Informe de seguiment.....	8
7.2. Avaluació.....	8
Article 8. Tesi doctoral	8
8.1. Contingut.....	8
8.2. Llengua.....	8

8.3. Cotutela	9
8.4. Menció internacional	10
8.5. Menció industrial	11
8.6. Revisió de la tesi doctoral	11
8.7. Dipòsit de la tesi doctoral.....	13
Article 9. Autorització de la defensa, designació i nomenament del tribunal de la tesi doctoral, i convocatòria de l'acte de defensa	14
Article 10. Composició del tribunal de la tesi doctoral.....	14
Article 11. Defensa i avaluació de la tesi doctoral	15
Article 12. Publicitat i arxivament de la tesi doctoral.....	16
Article 13. Procediment d'autorització, lectura i publicació de tesis doctorals a la Universitat de Girona que estan sotmeses a processos de protecció de dades o transferència de tecnologia o coneixement.....	17
Article 14. Premis extraordinaris de doctorat.....	17
Article 15. Doctor o doctora honoris causa de la Universitat de Girona	18
Disposicions transitòries.....	19
Primera.....	Error! No s'ha definit el marcador.
Disposició derogatòria	19
Disposició final	19

Preàmbul

La present normativa acadèmica, vinculada al RD 99/2011, de 28 de gener i a la seva ampliació RD 576/2023, de 18 de juliol, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, parteix d'una revisió de tota la regulació dels estudis de doctorat de la Universitat de Girona (UdG) per tal d'adaptar-la a una societat cada cop més internacional i interconnectada. Aquesta normativa sintonitzat amb les actuals necessitats socials de l'entorn i aposta per una ciència oberta i per donar suport a les pràctiques de ciència ciutadana. S'ha tingut en compte per a la seva elaboració les modificacions i adaptacions que aquest RD ha anat experimentant fins a la data d'aprovació d'aquesta normativa.

Aquesta normativa s'adequa als principis de bona regulació administrativa (previstos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre): necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència. La UdG garanteix una informació transparent i accessible sobre els procediments d'admissió, i disposa de sistemes d'orientació a l'estudiantat, que es reflecteixen en la memòria de verificació dels programes de doctorat. A més, assegura que aquesta informació i els procediments d'admissió tenen en compte a l'estudiantat amb discapacitat o amb necessitats específiques, el qual disposarà de serveis de suport i assessorament adequats.

Aquesta normativa regula el procediment d'obtenció del títol de doctor a la UdG i resulta en una millor sistematització i desenvolupament reglamentari dels procediments de revisió, dipòsit i defensa de la tesi doctoral.

La normativa presenta novetats importants i una reestructuració d'alguns articles per millorar-ne la coherència i facilitar-ne la seva lectura i ús. Es pretén impulsar la internacionalització dels estudis de doctorat de la UdG amb el foment de les cotuteles i de la menció internacional. També es fomentarà la menció industrial en el títol de doctor, amb l'objectiu de millorar la transferència i intercanvi del coneixement en un entorn no específicament acadèmic.

L'Escola de Doctorat de la UdG, d'acord amb les seves atribucions reconegudes pel RD 576/2023, estableix com a requisit, per l'exercici de la figura del director o directora de tesi, que disposi d'un tram de recerca viu o mèrits equivalents, per als directors i directores que no puguin demanar un tram de recerca perquè no siguin PDI a temps complet de la UdG.

L'Escola de Doctorat de la UdG fixa l'exigència de la formació transversal per als doctorands, mesurada en dos crèdits. Estableix l'adquisició per part dels doctorands d'habilitats relatives a la recerca i es fixa l'obligatorietat que comptin amb un pla de formació personal. Els doctorands seran considerats investigadors o investigadores en formació, que obligatòriament seran acompanyats i assessorats pel director o la directora de la tesi durant tot el procés d'elaboració de la tesi doctoral.

La garantia de qualitat del doctorat s'estableix amb el procés de revisió de la tesi doctoral que s'efectuarà mitjançant dos revisors externs pertanyents a dues institucions diferents i, en cas de disconformitat, se sol·licitarà un tercer informe diriment. S'incorpora la defensa de les tesis doctorals per videoconferència, s'afavoreix la igualtat de gènere en la composició dels tribunals, es determina que el tribunal estigui format per una majoria de membres externs a la universitat i al programa de doctorat, i es regula el conflicte d'interessos dels membres dels tribunals. S'eximeix els doctorands amb baixes mèdiques (situacions d'incapacitat, naixement, adopció, o violència de gènere) de llarga durada de la matrícula i el seguiment. Es regula la nova durada màxima dels estudis de doctorat, considerant també grau de discapacitat de 33%, així com el dipòsit electrònic de la tesi doctoral i la votació electrònica de la menció *cum laude*. S'afegeix el requisit de l'avaluació positiva d'un pla de recerca i un pla de formació personal i d'un informe de seguiment per iniciar la revisió de la tesi doctoral. Es regula l'embargament de la publicació de la tesi per raons de propietat intel·lectual o industrial. Finalment, s'adapta la normativa a la guia de la UdG per a un ús no sexista de la llengua. També s'estableixen els criteris per a la concessió dels premis extraordinaris de doctorat.

Per últim, s'estableix que el Comitè de Direcció d'aquesta escola haurà de comptar amb la representació d'estudiants.

Article 1. Objecte

Aquesta normativa té per objecte regular els estudis de doctorat a la Universitat de Girona (UdG).

Article 2. Accés i admissió

2.1. Requisits d'accés i admissió

Poden accedir als estudis de doctorat les persones que compleixin els requisits d'accés establerts en la normativa vigent i, si escau, els requisits addicionals d'admissió aprovats per la comissió acadèmica de cada programa de doctorat, que constaran en la memòria de verificació del programa.

2.2. Presentació de sol·licituds

Per a l'accés als estudis de doctorat caldrà presentar a l'Escola de Doctorat, pels mitjans electrònics establerts, la sol·licitud d'admissió, en la qual s'haurà d'especificar en quina línia de recerca del programa es vol ser admès, i adjuntar-hi la documentació requerida del compliment dels requisits d'accés i admissió.

2.3. Valoració de les sol·licituds

± La comissió acadèmica de cada programa de doctorat, que podrà establir requisits i criteris addicionals per a la selecció i admissió dels estudiants, valorarà les sol·licituds i resoldrà l'admissió al programa. En particular, es podrà demanar un informe d'un investigador o investigadora del programa de doctorat que avaluï la idoneïtat de la formació del sol·licitant i s'ofereixi com a potencial director o directora de tesi.

2. La comissió acadèmica podrà sol·licitar als estudiants admesos la realització de complements de formació específica, d'acord amb el que estableixi la memòria de verificació del programa de doctorat.

Aquests complements de formació específica s'hauran de superar durant el primer curs acadèmic i tindran a efectes de preus públics i concessió de beques i ajuts, la consideració de formació de doctorat.

3. Si la demanda de places per a un programa de doctorat supera l'oferta, es prioritzaran les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establerts en la memòria de verificació del programa de doctorat.

Article 3. Matrícula i compromís de tesi

3.1. Matrícula

1. Els estudiants admesos a un programa de doctorat s'han de matricular a l'Escola de Doctorat cada curs acadèmic, pel concepte de tutela acadèmica i dels cursos de formació que els pertocui, en el termini i en la forma establerts per la Universitat.

Quan es tracti de programes de doctorat interuniversitaris o cotuteles, se seguirà el procediment de matrícula establert en el conveni signat entre les institucions d'educació superior.

2. L'estudiant haurà de formalitzar la matrícula en el curs acadèmic per al qual ha estat admès. En cas contrari, l'admissió quedarà sense efecte i s'haurà de sol·licitar de nou. A partir del segon curs, l'estudiant s'haurà de matricular cada curs acadèmic fins a presentar la tesi doctoral. En cas contrari, amb les excepcions que s'estableixen en l'article 4.4, causarà baixa del programa de doctorat

3. Els estudiants admesos al programa de doctorat tindran la consideració d'investigador o investigadora en formació.

3.2. Compromís de tesi

Un cop matriculat, el doctorand o doctoranda, el rector o rectora o persona en qui delegui, el tutor o tutora i el director o directora de la tesi signaran un compromís de tesi en el qual s'establiran les funcions, obligacions i drets de l'investigador en formació, del director i del tutor de la tesi doctoral i la seva relació amb la UdG. Aquest compromís, que s'ha de signar un cop estigui determinada la direcció de la tesi, ha d'incloure el procediment de resolució de conflictes i ha de preveure els aspectes relatius als drets de propietat intel·lectual o industrial que puguin sorgir en l'àmbit dels programes de doctorat. També ha d'informar de la necessitat del dictamen positiu del Comitè d'Ètica i Bioseguretat de la Recerca (CEBRUdG) en els projectes amb persones (tractament de dades personals) i també en els que s'utilitzen agents biològics, modificats genèticament o no, de risc per la salut humana, animal o vegetal.

Article 4. Durada i dedicació als estudis de doctorat

1. La durada dels estudis de doctorat és d'un màxim de quatre anys, a temps complet, a comptar des de la data de la primera matrícula fins a la data del dipòsit de la tesi doctoral.

La comissió acadèmica del programa de doctorat pot autoritzar la realització dels estudis de doctorat a temps parcial. En aquest cas la durada màxima serà de set anys, a comptar des de la data de la primera matrícula fins a la data del dipòsit de la tesi doctoral.

Quan el doctorand o doctoranda sigui una persona amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent, la durada dels estudis de doctorat serà d'un màxim de sis anys a temps complet i de nou anys a temps parcial.

2. Abans de la finalització dels terminis esmentats en els apartats anteriors, si no s'hagués presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi, la comissió acadèmica responsable del programa, prèvia sol·licitud del doctorand o doctoranda, podrà autoritzar la pròrroga per un any més, en les condicions que s'hagin establert en el programa de doctorat corresponent. Un cop acabada aquesta pròrroga, la data límit de dipòsit de la tesi doctoral serà improrrogable.

3. L'estudiant que hagi iniciat els estudis a temps complet podrà sol·licitar a la comissió acadèmica del programa de doctorat, de manera justificada, el canvi de dedicació a temps parcial. La comissió acadèmica haurà d'emetre un informe motivat d'acceptació o denegació del canvi de dedicació.

4. El còmput del termini d'elaboració de la tesi doctoral quedarà interromput per les situacions d'incapacitat temporal, naixement, adopció, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància i violència de gènere o qualsevol altra situació prevista a la normativa vigent.

Tanmateix, el doctorand o doctoranda podrà sol·licitar períodes de baixa temporal en el programa fins un total de dos anys. Aquesta sol·licitud haurà de justificar-se i haurà de dirigir-se a la comissió acadèmica responsable del programa, que s'ha de pronunciar sobre la procedència de la sol·licitud.

Quan un doctorand o doctoranda té una baixa concedida per la comissió acadèmica de 5 o més mesos dins d'un mateix curs acadèmic, no cal que es matriculi per a aquell curs. Si se li concedeix la baixa quan ja està matriculat, haurà de demanar l'anul·lació de la matrícula, per als efectes abans esmentats. En aquests casos, no haurà de presentar el seguiment d'aquell curs per poder-se matricular per al següent.

5. Els estudiants que esgotin la durada màxima dels estudis de doctorat segons cada règim de dedicació i, si escau, de la pròrroga corresponent, seran donats de baixa definitivament del programa de doctorat en què s'hagin matriculat i això comportarà la impossibilitat de continuar els estudis en aquest programa. No obstant això, podran sol·licitar l'accés i admissió en un altre programa de doctorat de la UdG en el curs acadèmic següent, presentant un nou projecte de tesi amb un nou tutor o tutora i nous directors. En cas que vulguin sol·licitar l'accés i admissió al mateix programa de doctorat, haurà d'haver passat un curs acadèmic complet i hauran de presentar un nou projecte de tesi amb un nou tutor o tutora i nous directors.

Article 5. Competències que ha d'adquirir el/la doctorand/a

1. Els estudis de doctorat garanteixen, com a mínim, que el doctorand adquireixi les següents competències bàsiques així com aquelles altres que figurin en el Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior:

a) comprensió sistemàtica d'un àmbit d'estudi i domini de les habilitats i mètodes de recerca relacionats amb aquest àmbit;

b) capacitat de concebre, dissenyar o crear, posar en pràctica i adoptar un procés substancial de recerca o creació;

c) capacitat per a contribuir a l'ampliació de les fronteres del coneixement a través d'una recerca original;

d) capacitat de realitzar una anàlisi crítica i d'avaluació i síntesi d'idees noves i complexes;

e) capacitat de comunicació amb la comunitat acadèmica i científica i amb la societat en general sobre els seus àmbits de coneixement en les maneres i idiomes d'ús habitual en la seva comunitat científica internacional;

f) capacitat de fomentar, en contextos acadèmics i professionals, l'avenç científic, tecnològic, social, artístic o cultural;

g) capacitat de fomentar la Ciència Oberta i la Ciència Ciutadana, com a manera de contribuir a la consideració del coneixement científic com un bé comú, mitjançant l'avaluació d'activitats transversals dutes a terme per la doctoranda o el doctorand relacionades amb diferents dimensions de la Ciència

Oberta i la Ciència Ciutadana.

2. Així mateix, l'obtenció del títol de Doctor ha de proporcionar una alta capacitat professional. Els doctors hauran adquirit, almenys, les següents capacitats i destreses personals per:

- a) resoldre reptes en contextos en els quals hi ha poca informació específica;
- b) trobar les preguntes clau que cal respondre per a resoldre un problema complex;
- c) dissenyar, crear, desenvolupar i emprendre projectes nous i innovadors en el seu àmbit de coneixement;
- d) treballar tant en equip com de manera autònoma en un context internacional i multidisciplinari;
- e) integrar coneixements, enfrontar-se a la complexitat i formular judicis amb informació limitada;
- f) la crítica i defensa intel·lectual de solucions.

Article 6. Assignació de tutor o tutora i director o directora de tesi

6.1. Tutor o tutora de tesi

1. Un cop efectuada l'admissió, la comissió acadèmica del programa de doctorat assignarà a cada doctorand o doctoranda un tutor o tutora, que serà un professor o professora de la UdG a temps complet amb títol de doctor, amb experiència investigadora acreditada i amb vinculació a una de les línies de recerca del programa de doctorat. S'entén per experiència investigadora acreditada un període d'activitat investigadora reconegut per la Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI) o la corresponent agència avaluadora autonòmica. L'Escola de Doctorat de la UdG, conforme a les atribucions assignades per la normativa aplicable, estableix que els tutors i tutores de la UdG tinguin un tram de recerca viu, amb excepció de que s'estableix en l'article 6.1.2 d'aquesta normativa. Els investigadors i investigadores que legalment no puguin sol·licitar trams de recerca hauran de tenir uns mèrits equivalents als exigits en cada àmbit per obtenir un tram de recerca. Els professors emèrits no poden ser designats tutors de tesi, per bé que podran exercir la seva funció fins a la finalització de les tesis que tutoritzaven en el moment del seu accés a l'emeritatge.

L'estudiant podrà proposar un tutor o tutora, que haurà de ser acceptat per la comissió acadèmica del programa de doctorat.

2. La comissió acadèmica del programa de doctorat, de forma motivada, podrà establir requisits addicionals per ser tutor o tutora de tesi. Així mateix, si ho considera convenient, podrà assignar la tutoria de tesis doctorals a professors de la UdG a temps complet amb títol de doctor que tinguin la consideració d'investigadors actius encara que no tinguin un tram de recerca viu, sempre que hagin dirigit o codirigit un mínim de tres tesis defensades o tinguin tres trams de recerca reconeguts.

3. És responsabilitat del tutor o tutora vetllar per la interacció del doctorand o doctoranda amb la comissió acadèmica, ajudar-lo en el seguiment de les activitats que realitza, per mitjà de la revisió del document d'activitats del doctorand o doctoranda (DAD), i procurar que tots els aspectes acadèmics que afectin l'elaboració, presentació i defensa de la tesi doctoral es desenvolupin adequadament.

4. El tutor o tutora que durant l'elaboració de la tesi deixi de tenir un tram de recerca viu podrà exercir la seva funció fins a la finalització de la tesi, però no podrà ser nomenat per a la tutorització de noves tesis.

6.2. Director o directora de tesi

1. La comissió acadèmica del programa de doctorat assignarà a cada doctorand o doctoranda un director o directora de tesi en un termini màxim de tres mesos a comptar des de la matrícula.

2. El director o directora de tesi serà un doctor o doctora amb experiència investigadora acreditada, amb independència de la universitat, centre o institució on presti els seus serveis. S'entén per experiència investigadora acreditada un període d'activitat investigadora reconeguda per la *Comisión Nacional Evaluadora de la Actividad Investigadora (CNEAI)* o la corresponent agència avaluadora autonòmica. L'Escola de Doctorat de la UdG, conforme a les atribucions assignades pel RD 576/2023 a l'article 12.2, estableix, a més, que els directors i directores de tesi de la UdG tinguin viu el període d'activitat investigadora o tram de recerca, amb excepció de que s'indica en l'article 6.2.4 d'aquesta normativa. Els investigadors que legalment no puguin sol·licitar trams de recerca hauran d'acreditar mèrits equivalents als exigits en cada àmbit per obtenir un tram de recerca.

3. El director o directora que durant l'elaboració de la tesi deixi de tenir un tram de recerca viu podrà exercir la seva funció fins a la finalització de la tesi, però no podrà ser nomenat per a la direcció de noves tesis, tret del supòsit previst a l'apartat següent.

4. La comissió acadèmica del programa de doctorat, de forma motivada, podrà establir requisits addicionals per ser director o directora de tesi. Així mateix, si ho considera convenient, i de forma justificada, podrà assignar la direcció de tesis doctorals a professors de la UdG a temps complet amb títol de doctor que tinguin la consideració d'investigadors actius encara que no tinguin un tram de recerca viu, sempre que hagin dirigit o codirigit un mínim de tres tesis defensades o tinguin tres trams de recerca reconeguts.

5. El director o directora de tesi és el màxim responsable de l'orientació del doctorand o doctoranda en les activitats de recerca conduents a la realització de la tesi doctoral, de la coherència i idoneïtat de les activitats de formació, de l'impacte i novetat de la temàtica de la tesi doctoral en el seu camp i de la guia en la planificació i la seva adequació, si escau, a altres projectes i activitats a què estigui vinculat el doctorand o doctoranda. El director o directora de tesi té l'obligació d'acompanyar i assessorar el doctorand o doctoranda durant tot el desenvolupament de la seva tesi en totes aquelles tasques incloses en el pla d'investigació i en el pla de formació personal. El director o directora haurà de manifestar en el moment de començar el procés de revisió de la tesi, que aquesta, fins on arriba el seu coneixement, no conté elements plagiats. El director o directora vetllarà, si s'escau, per a que el doctorand obtingui l'informe d'avaluació favorable del Comitè d'Ètica i Bioseguretat de la Recerca de la UdG (CEBRUdG). Així mateix, realitzarà un seguiment de les activitats del doctorand o doctoranda a través de la revisió del DAD (Veure Article 7.1.1).

6.3. Codirecció de tesis

1. La tesi doctoral podrà ser codirigida per un màxim de tres directors per raons d'índole acadèmica, o d'interdisciplinarietat temàtica o quan es tracti de programes executats en col·laboració nacional o internacional, a sol·licitud del doctorand o doctoranda i del director o directora de tesi, i amb l'autorització de la comissió acadèmica del programa de doctorat. Aquesta autorització podrà ser revocada amb posterioritat si, a judici de la comissió acadèmica, la codirecció no beneficia el desenvolupament de la tesi.

2. Si la tesi és codirigida, almenys un dels directors ha de tenir un tram de recerca viu o, en el cas dels investigadors externs, experiència investigadora equivalent, i els altres podran ser investigadors actius d'acord amb la normativa de la UdG, o tenir experiència investigadora equivalent.

6.4. Canvi de tutor o tutora o de director o directora de la tesi

La comissió acadèmica, a sol·licitud del doctorand o doctoranda, el tutor o tutora o el director o directora, amb audiència prèvia de tots ells, podrà canviar el tutor o tutora o el director o directora de la tesi doctoral, sempre que en el canvi hi concorrin raons justificades.

Per fer-ho efectiu la Comissió Acadèmica farà arribar la seva resolució a la secretaria de gestió acadèmica de l'Escola de Doctorat.

Article 7. Seguiment i avaluació del doctorand o doctoranda

L'Escola de Doctorat establirà un procediment de seguiment i avaluació de les tesis que inclourà els aspectes que es detallen en els apartats següents.

7.1. Seguiment

7.1.1. Document d'activitats del doctorand o doctoranda (DAD)

Un cop matriculat en el programa, el doctorand o doctoranda tindrà accés al seu DAD, que és un registre actualitzat de totes les activitats formatives i de recerca que dugui a terme en el marc del programa de doctorat que cursi. El suport material d'aquest document serà l'aplicació de gestió de currículums vigent a la UdG. El doctorand o doctoranda té l'obligació de mantenir actualitzat el seu DAD.

Aquest document serà revisat regularment pel tutor o tutora i pel director o directora de la tesi i anualment avaluat per la comissió acadèmica responsable del programa de doctorat.

7.1.2. Pla d'investigació i pla de formació personal

Abans de la finalització del primer any, comptat des de la data de la matrícula, el doctorand o la doctoranda, amb l'assistència del seu director o directora i del seu tutor o tutora, elaborarà un document

que inclogui un pla d'investigació i un pla de formació personal segons els models establerts per l'Escola de Doctorat.

El pla d'investigació inclourà, almenys, el títol de la tesi, la metodologia que s'utilitzarà i els objectius que es pretén assolir, així com els mitjans i la planificació temporal per aconseguir-ho.

El pla de formació personal contindrà una previsió de les diferents activitats formatives que es desenvoluparan durant el doctorat (cursos, accions de mobilitat i altres activitats) necessàries per poder realitzar la recerca i assolir les competències pròpies de la formació doctoral. El pla inclourà formació en cursos transversals oferts per l'Escola de Doctorat per un mínim equivalent a 2 crèdits.

El document, amb els dos plans, es podrà millorar i detallar durant el desenvolupament de la tesi doctoral i ha d'estar avalat pel director o directora i pel tutor o tutora. En el cas dels doctorands amb Menció Industrial es tindrà en compte a més el que disposi l'article 8.5.

7.1.3. Informe de seguiment

A partir del segon any en endavant, anualment la comissió acadèmica del programa avaluarà un informe presentat pel doctorand o doctoranda en relació al seu progrés en quant al pla d'investigació i al pla de formació personal, el DAD i l'informe que a aquest efecte hauran d'emetre el director o directora.

7.2. Avaluació

El resultat positiu de l'avaluació prevista en l'anterior article és un requisit indispensable per continuar en el programa. En cas d'avaluació negativa, degudament motivada, el doctorand o doctoranda haurà d'elaborar un nou pla d'investigació i/o un nou pla de formació personal si és el primer any o, a partir del segon any, un nou informe, per tal que aquest sigui avaluat de nou en un termini màxim de sis mesos a comptar des de la notificació de l'ulterior avaluació. Si aquesta segona avaluació tornés a ser negativa, prèvia audiència a la persona interessada per un termini màxim de deu dies, la comissió acadèmica haurà d'emetre un informe motivat, i el doctorand o doctoranda serà donat de baixa del programa definitivament.

Article 8. Tesi doctoral

8.1. Contingut

1. La tesi doctoral ha de ser un treball original de recerca, en una de les línies de recerca del programa de doctorat, elaborat pel doctorand o doctoranda.
2. La tesi doctoral pot ser una monografia o un compendi de almenys dues publicacions acceptades o publicades, més els requisits mínims que determinin cada programa de doctorat, resultat de la pròpia investigació del doctorand o doctoranda i de les quals sigui l'autor o autora principal.
3. L'Escola de Doctorat establirà criteris de format per aquestes tipologies de tesi.
4. En el cas de compendi de publicacions, les publicacions acceptades o publicades ho han de ser després de la primera matrícula en el programa de doctorat i pertànyer a la mateixa línia de recerca.

La tesi doctoral ha d'incloure a més els objectius o la hipòtesi del treball, un capítol introductori, una discussió general i unes conclusions finals.

D'acord amb el Codi de Bones Pràctiques en recerca, desenvolupament i innovació de la UdG, que afecta plenament a la recerca doctoral, cal que en tots els articles a partir de la data d'entrada en vigor d'aquesta normativa hi consti la filiació del doctorand, i si és el cas del director o directora, a la Universitat de Girona. La Institució sempre ha de citar-se així. No es poden usar traduccions ni abreviatures. És responsabilitat de l'autor declarar l'afiliació de forma honesta i veraç.

En el cas que els articles s'hagin publicat en obert o que s'hagi obtingut el permís de còpia per part de l'editorial han de figurar a la tesi amb el mateix format que a la revista on van ser publicats. En cas contrari, s'ha de penjar la versió *postprint*, que és la versió que va ser acceptada per la revista abans de ser modificada per l'editor.

5. Dels articles inclosos a la tesi per compendi si estan publicats en accés obert se'n podrà fer difusió del text complet als repositoris institucionals TDX i DUGi. Si estan publicats en accés restringit la seva difusió serà la de la versió que permeti l'editor i, si s'escau, amb embargament en els repositoris institucionals.

8.2. Llengua

La tesi es pot desenvolupar i defensar en qualsevol de les llengües habituals de comunicació científica en

l'àmbit d'estudi corresponent. En cas que la llengua de redacció i defensa de la tesi no siguin el català, el castellà o l'anglès, caldrà que el doctorand o doctoranda ho posi prèviament en coneixement de la comissió acadèmica del programa de doctorat.

8.3. Cotutela

1. Una tesi doctoral pot ser cotutelada entre la UdG i una o més universitats o institucions d'educació superiors estrangeres, mitjançant un conveni de cotutela, amb l'objectiu de crear i desenvolupar la cooperació científica entre equips de recerca de les universitats o institucions d'educació superior implicades i facilitar la mobilitat dels doctorands. El conveni de cotutela, que serà sempre a favor d'un únic doctorand o doctoranda, serà signat pel doctorand o doctoranda, els directors de tesi de cada universitat i els rectors corresponents, i es signarà durant el primer curs acadèmic de doctorat.

2. El director o directora de la UdG que vulgui dirigir una tesi cotutelada serà considerat l'únic promotor del conveni i serà el responsable de la seva redacció, d'acord amb el model facilitat per l'Escola de Doctorat de la UdG.

3. Els estudiants en règim de cotutela han d'estar matriculats a la UdG, i a les altres institucions d'educació superior que participen en el conveni, cadascun dels cursos acadèmics mentre durin els estudis de doctorat i fins que es defensi la tesi. Seran a tots els efectes estudiants de la UdG. Les condicions de pagament de la matrícula quedaran explicitades al conveni de cotutela. Si no fos així, la matrícula completa (taxes administratives i taxes acadèmiques) s'abonarà a la UdG sempre i quan s'hi defensi la tesi. Si no es defensa la tesi a la UdG cada curs acadèmic s'haurà d'abonar només les taxes administratives, menys un curs acadèmic en que s'haurà de fer la matrícula completa, preferentment aquell en què el doctorand o doctoranda faci l'estada de recerca a la UdG.

4. El títol de Doctor o Doctora inclourà en l'anvers la diligència "Tesi en règim de cotutela amb la Universitat U" sempre que concorrin les circumstàncies següents:

a) Que la tesi doctoral sigui supervisada per directors o directores de la UdG i directors o directores d'una o més universitats estrangeres.

b) Que, pel treball de tesi doctoral, el doctorand o la doctoranda obtingui dos o més títols, un per cadascuna de les institucions d'educació superior responsables del desenvolupament de la tesi.

c) Que, durant el període de formació necessari per a l'obtenció del títol de Doctor o Doctora, el doctorand o la doctoranda hagi realitzat una estada mínima de sis mesos a cadascuna de les institucions amb les que s'estableix el conveni de cotutela, realitzant treballs de recerca, bé en un sol període o en diversos. Les estades i les activitats seran reflectides al conveni de cotutela. El doctorand o la doctoranda haurà d'aportar la documentació acreditativa que consistirà en un certificat respectiu emès per sengles directors o directores, que detalli les estades en els centres durant la tesi doctoral.

5. Correspon a la comissió acadèmica del programa de doctorat autoritzar les cotuteles de tesis doctorals.

6. La tesi podrà defensar-se en qualsevol de les universitats que participin en la cotutela. La defensa de la tesi es farà seguint la normativa de la universitat en què es dugui a terme i se n'estendrà la corresponent acta, d'acord amb la documentació reglada de la universitat en què es defensi la tesi, i se n'aportarà còpia compulsada o autèntica a l'altra o altres universitats.

7. En el cas que la tesi no es defensi a la UdG, un cop aprovada la composició del tribunal per part de l'altra universitat el doctorand haurà de demanar l'autorització de defensa de la tesi a la comissió acadèmica del programa de doctorat de la UdG.

Per sol·licitar aquesta autorització, sempre abans de la defensa de la tesi, el doctorand haurà d'omplir el tràmit de dipòsit presentant la documentació següent:

a) un fitxer electrònic amb el contingut íntegre de la tesi en format PDF.

b) un *Curriculum Vitae* en format electrònic.

c) el document d'aprovació de la composició del tribunal per part de l'altra universitat (es té en compte que la composició s'ha d'ajustar a la legislació aplicable a la universitat on es fa la defensa de la tesi), i

d) l'autorització de la lectura a l'altra universitat.

La comissió acadèmica del programa de doctorat de la UdG, en un termini màxim de 30 dies hàbils, ha d'autoritzar, si ho considera convenient, la defensa de la tesi doctoral.

En cas que la comissió acadèmica del programa de doctorat no autoritzés la lectura, o en cas que el doctorand no demani aquesta autorització, a través del tràmit corresponent i abans de la defensa de la

tesi, el doctorand no podrà sol·licitar el títol de doctor per la UdG.

Amb el vistiplau de la comissió acadèmica del programa de doctorat, i un cop defensada la tesi en l'altra universitat, el director o directora de la tesi pertanyent a la UdG ha de fer arribar a l'Escola de Doctorat una còpia de la documentació que n'acrediti la lectura, on consti la qualificació atorgada en el sistema vigent en el país de l'altra Universitat, juntament amb l'acta oficial de la UdG que li haurà subministrat l'Escola de Doctorat prèviament a la defensa. En el cas que la qualificació atorgada pel tribunal sigui la màxima qualificació possible en el sistema vigent en el país de l'altra Universitat, el tribunal podrà proposar, mitjançant vot secret, que la tesi obtingui la menció *cum laude* per la UdG. A tal efecte, se seguirà el procediment descrit en l'Article 11 d'aquesta normativa i es concedirà la menció *cum laude* quan en l'escrutini dels vots emesos la proposta resulti acceptada per unanimitat. Al director o directora de la tesi se li facilitarà les instruccions per poder fer aquesta votació i serà responsable de trametre-les als membres del tribunal.

8. El finançament de les despeses dels membres del tribunal és responsabilitat de la universitat en què aquest actui.

9. Les tesis en cotutela podran igualment donar lloc a inclusió de la menció «Doctorat internacional» al títol de Doctor o Doctora si es realitzen estades en institucions de països diferents dels propis del conveni formalitzat i sempre que concorrin les circumstàncies expressades a l'apartat 8.4 d'aquesta normativa. La revisió de les tesis en cotutela que aspirin a la menció de «Doctorat internacional» requeriran, com la resta de tesis, sengles informes elaborats per dos doctors o doctores experts en la matèria, que en aquests casos específics no podran pertànyer a cap de les universitats participants en la cotutela, ni tampoc podran ser el tutor o la tutora de l'estada en la tercera universitat requerida per obtenir aquesta menció de Doctorat Internacional.

10. Una tesi cotutelada pot optar també a la menció «Doctorat industrial», sempre que compleixi el que estableix l'apartat 8.5 d'aquesta normativa.

11. Per les tesis en règim de cotutela defensades a la UdG, es realitzarà la difusió del text complet als repositoris institucionals TDX i DUGi. Les tesis en cotutela defensades en una universitat estrangera no estan obligades a fer la difusió del text complet en els repositoris institucionals.

8.4. Menció internacional

1. El títol de doctor o doctora inclourà a l'anvers la menció "Doctorat internacional" sempre que concorrin les circumstàncies següents:

a) Que, durant el període de formació necessari per a l'obtenció del títol de doctor o doctora, el doctorand o doctoranda hagi realitzat una o varies estades d'una durada total d'almenys de tres mesos fora d'Espanya en una o varies institucions d'ensenyament superior o centres de recerca de prestigi, amb l'objectiu de complementar i reforçar la seva formació investigadora. En el cas de realitzar varies estades, almenys una d'elles tindrà una duració mínima d'un mes. L'estada i les activitats han de ser avalades pel director o directora de la tesi i autoritzades per la comissió acadèmica. Un cop realitzades i validades per l'entitat d'acollida, s'han d'incorporar al DAD.

b) Que una part de la tesi doctoral, almenys el resum i les conclusions, s'hagi redactat i sigui defensada en una de les llengües habituals per a la comunicació científica en el seu àmbit d'estudi, diferent de qualsevol de les llengües oficials a Espanya. Aquesta norma no serà aplicable quan les estades hagin tingut lloc en un altre país de parla hispana i els informes i experts també en procedeixin.

c) Que la tesi hagi estat informada per un mínim de dos experts doctors pertanyents a alguna institució d'educació superior o centre de recerca diferents no espanyols. En el cas de les tesis amb conveni de cotutela defensades fora de la UdG, també han de ser externs a la resta d'universitats que formin part d'aquest conveni. Aquests experts no podran coincidir amb els investigadors o investigadores que van rebre al doctorand o doctoranda i van realitzar tasques de tutoria o direcció de treballs en l'entitat d'acollida.

Si un dels informes que emetin les persones expertes manifesta que la tesi no està en condicions de ser defensada, la comissió acadèmica nomenarà un tercer expert diriment, pertanyent a una institució d'educació superior o centre de recerca no espanyol. Si dos dels informes són negatius es tancarà el procés i es comunicarà al doctorand o doctoranda i al director o directors perquè es procedeixi a millorar la tesi i amb posterioritat reiniciar, si escau, el procediment de revisió, sempre dintre del termini màxim de permanència en el programa de doctorat.

d) Que almenys una persona experta pertanyent a alguna institució d'educació superior o centre de recerca no espanyol, amb el títol de doctor, i diferent de les persones responsables de l'estada esmentada

a l'apartat a), hagi format part del tribunal avaluador de la tesi. En el cas de les tesis amb conveni de cotutela defensades fora de la UdG, també ha de ser externa a la resta d'universitats que formin part d'aquest conveni.

2. La defensa de la tesi ha de ser efectuada a la UdG o, en el cas de cotuteles, en qualsevol de les universitats participants, en els termes que estableixin els convenis de col·laboració.

3. La sol·licitud de la menció internacional en el títol de doctor es farà en el moment de sol·licitar la revisió de la tesi doctoral. La persona interessada haurà d'aportar la documentació acreditativa de les circumstàncies descrites en el punt 1 d'aquest apartat en el moment del dipòsit de la tesi doctoral. L'acreditació de la circumstància a què fa referència el subapartat a) del punt 1 d'aquest apartat consistirà en un certificat per cadascuna de les estades realitzades, sempre emès per l'investigador o investigadora responsable de l'estada.

4. La comissió acadèmica del programa de doctorat decidirà sobre la concessió de la menció internacional en el títol de doctor.

8.5. Menció industrial

1. Aquesta menció s'obtindrà en realitzar els estudis de doctorat amb la col·laboració del teixit social i econòmic amb la finalitat de fomentar la col·laboració i la transferència i intercanvi de coneixement entre el món acadèmic i el món social i econòmic, ja sigui aquest de l'àmbit públic o privat.

2. El títol de doctor podrà incloure la menció "Doctorat industrial" sempre que es compleixin els requisits següents:

a) Que la tesi hagi desenvolupat un projecte de recerca d'interès industrial, comercial, social o cultural d'una entitat, empresa pública o privada o administració pública. Queden excloses les universitats, els organismes públics de recerca (nacionals o autonòmics) i els hospitals universitaris. De manera excepcional, es podrà realitzar aquesta menció en qualsevol d'aquestes institucions, excepte en les universitats, sempre que el contingut de la tesi sigui eminentment aplicat. La relació directa entre la tesi doctoral i la tasca desenvolupada pel doctorand o la doctoranda en l'entitat o empresa haurà de formalitzar-se en una memòria científica-tècnica que haurà de ser aprovada per la universitat.

b) Que s'hagi subscrit un conveni entre l'entitat, empresa o administració pública i la universitat per al desenvolupament acadèmic de la tesi doctoral, que establirà, com a mínim, les obligacions de les parts i els drets de propietat industrial que es puguin generar.

c) Que el doctorand o la doctoranda hagi estat contractat o contractada per l'entitat, empresa o administració pública on desenvolupi el projecte de recerca, almenys un any entre la data de matrícula del primer any i la de defensa de la tesi, sent necessari que una part substancial de la mateixa es desenvolupi en l'entitat, empresa o administració pública.

3. El doctorand o la doctoranda tindrà una persona tutora de la tesi designada per la universitat i una persona responsable designada per l'entitat, empresa o administració pública, que podrà ser, en el seu cas, director o directora de la tesi d'acord amb el que s'estableix en aquesta normativa. En cap cas el responsable designat per l'empresa podrà formar part del tribunal avaluador de la tesi

4. La sol·licitud de la menció industrial en el títol de doctor es farà en el moment de sol·licitar la revisió de la tesi doctoral. En el cas que el doctorand o doctoranda no tinguin ja concedit el reconeixement de Doctorat Industrial, en el marc de la convocatòria de l'AGAUR-Generalitat de Catalunya o del Ministeri corresponent, haurà d'aportar en el moment del dipòsit de la tesi doctoral la documentació acreditativa de les circumstàncies descrites en el punt 2 d'aquest article.

5. La comissió acadèmica del programa de doctorat comprovarà si la tesi compleix els requisits per obtenir la menció industrial en el títol de doctor o doctora.

6. Després de la defensa de la tesi doctoral, el director o directora acordarà amb el ja doctor o doctora la decisió de publicar i difondre la tesi doctoral en els repositoris institucionals TDX i DUGi amb embargament, i així s'indicarà en el document Declaració d'autoria. Si no s'ha indicat en el moment del tràmit de dipòsit, s'haurà de fer una modificació d'acord amb un tràmit en línia específic, mitjançant formulari del Registre electrònic de la UdG.

8.6. Revisió de la tesi doctoral

1. Per iniciar el procés de revisió d'una tesi doctoral el doctorand o doctoranda ha d'haver rebut com a mínim l'avaluació positiva dels seus plans d'investigació i de formació personal i d'un informe de seguiment. També cal que tingui aprovat el darrer informe de seguiment que hagi presentat i que hagi completat el Document d'Activitat del Doctorand (DAD). Per tal de garantir la qualitat d'una tesi doctoral

amb anterioritat al dipòsit, la Universitat seguirà el procediment establert en els apartats següents.

2. Quan la tesi doctoral estigui acabada, el doctorand o doctoranda ha de sol·licitar a l'Escola de Doctorat que n'iniciï el procés de revisió. A aquest efecte, el doctorand o doctoranda ha d'accedir al tràmit corresponent a aquesta sol·licitud que trobarà, un cop s'hagi identificat a la web de la Universitat, entrant en el seu expedient. En la sol·licitud cal indicar si s'aspira a la menció internacional o industrial, o a totes dues, en el títol de doctor i si es presenta la tesi com a compendi de publicacions. La sol·licitud haurà d'anar acompanyada de l'autorització d'ús de dades curriculars introduïdes a l'aplicació de gestió de currículums vigent a la UdG. També vindrà acompanyada d'una declaració dels directors sobre aspectes ètics de la tesi doctoral que es porta a revisió. S'hi adjuntarà el fitxer electrònic de la tesi en format PDF. El doctorand o doctoranda també haurà d'informar si es tracta d'una tesi cotutelada o si demana presentar-la amb dades o informacions que tenen la consideració de confidencialitat.

En el cas que es presenti la tesi com a compendi de publicacions caldrà també adjuntar a la sol·licitud els documents següents:

- a) un informe del director o directors de la tesi en què s'indiqui la idoneïtat d'aquest format i es demostrï la rellevància de la contribució específica del doctorand o doctoranda en les publicacions presentades,
- b) l'acceptació per part dels coautors de les publicacions, si n'hi ha, que el doctorand o doctoranda les presenti com a part de la tesi, i
- c) la renúncia dels coautors no doctors de les publicacions a presentar-les com a part de la seva pròpia tesi doctoral.

En el cas que es presenti la tesi amb dades o informacions que tenen la consideració de confidencialitat s'ha de tenir en compte el que s'estableix en l'Article 13.

Per tal que el procés de revisió continuï, el director o directora de la tesi i el tutor o tutora (en cas que tots els directors siguin externs) han de donar el vistiplau i manifestar que, pel que saben i els consta, la tesi reflecteix fidelment el treball desenvolupat pel doctorand o doctoranda, que s'ha elaborat seguint el codi de bones pràctiques de la Universitat de Girona i que no conté elements plagiats.

3. Posteriorment, la comissió acadèmica del programa de doctorat comprovarà, en un termini màxim de cinc dies hàbils a comptar des del vistiplau del director o directora de la tesi i del tutor o tutora, si aquesta compleix els requisits establerts en la present normativa i els requisits formals específics de cada àmbit, així com els criteris de format aprovats pel Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat.

4. La tesi ha de rebre un mínim de dos informes emesos per dos doctors o doctores experts en la matèria pertanyents a dues institucions d'educació superior o centres de recerca diferents i externs a la UdG. Aquests podran formar part del tribunal que avalui la tesi. Els experts seran nomenats per la comissió acadèmica del programa de doctorat i hauran de tenir un tram de recerca viu o mèrits de recerca equivalents. En cas que hi hagi publicacions derivades de la tesi, cap dels coautors podrà actuar d'expert en la revisió de la tesi doctoral. En el cas de programes de doctorat interuniversitaris, els dos experts no podran pertànyer a cap de les universitats participants en el programa.

5. Els informes que emetin les persones expertes s'han de referir tant als aspectes formals de la tesi doctoral com a la seva adequació al marc teòric, als objectius, a la metodologia, als resultats, a la discussió, a les conclusions i a les referències, i han de destacar, si escau, les repercussions que els resultats poden tenir en l'àmbit científic i social. Els informes han d'assenyalar els aspectes que es consideri que caldria esmenar. Finalment, tenint en compte els aspectes esmentats, s'ha de fer constar la conformitat o no a la presentació i defensa de la tesi doctoral.

6. La comissió acadèmica ha de vetllar perquè el procés d'emissió d'informes de les persones expertes finalitzi en un termini no superior a dos mesos, comptat a partir de l'endemà de la data de nomenament dels experts.

7. Si un dels informes emesos per les persones expertes manifesta que la tesi no està en condicions de ser defensada, la comissió acadèmica nomenarà un tercer expert diriment pertanyent a una institució d'educació superior o centre de recerca externs a la UdG i diferent dels dos experts anteriors. Si dos dels informes són negatius es tancarà el procés i es comunicarà al doctorand o doctoranda i al director o directors perquè es procedeixi a millorar la tesi i amb posterioritat reiniciar, si escau, el procediment de revisió, sempre dintre del termini màxim de permanència en el programa de doctorat.

8. La comissió acadèmica ha de trametre al doctorand o doctoranda, al director o directors de la tesi i al tutor o tutora una còpia dels informes elaborats per les persones expertes. El doctorand o doctoranda haurà d'introduir les modificacions proposades per la comissió acadèmica i les persones expertes o, si escau, aportar en la seva resposta a les modificacions proposades les raons per les quals considera que no

es poden incorporar. En la seva resposta haurà de fer constar també les modificacions realitzades. Aquesta resposta s'ha de presentar en el moment de fer el dipòsit.

9. En el cas que l'estudiant aspiri a la menció internacional en el títol de doctor cal tenir present, respecte als experts externs, els aspectes que esmenta el punt 8.4.1 d'aquesta normativa; i per aquell doctorand que aspirin al títol de doctor en cotutela amb menció internacional haurà de complir amb el que es detalla al punt 8.3.9 d'aquesta normativa.

10. En el cas que la recerca hagi d'obtenir un informe d'avaluació ètica del CEBRUdG s s'adjuntarà aquest informe favorable en el moment de la revisió.

8.7. Dipòsit de la tesi doctoral

1. Un cop acabat el procediment de revisió de la tesi doctoral, el doctorand o doctoranda ha de dipositar-la en un termini màxim de tres mesos. Si se supera aquest termini es donarà el procediment per acabat i se n'informarà el doctorand o doctoranda, el tutor o tutora i el director o directors. En aquest supòsit, si el doctorand o doctoranda vol defensar la tesi haurà d'iniciar de nou el procés de revisió.

2. La sol·licitud de dipòsit de la tesi doctoral la farà el doctorand o doctoranda a través del tràmit corresponent que trobarà un cop s'hagi identificat a la web de la Universitat, entrant en el seu expedient. Caldrà adjuntar-hi:

a) El fitxer electrònic de la tesi en format PDF (sense signar ni protegir amb contrasenyes). En el cas de les tesis doctorals, elaborades amb la participació d'empreses en el programa de doctorat, o aquelles que estiguin sotmeses a convenis de confidencialitat, o el seu contingut estigui subjecte a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement, com poden ser patents o secrets industrials, cal un segon fitxer electrònic de la tesi doctoral xifrada, que ha de permetre al lector fer-se una idea del treball dut a terme. Només caldrà encriptar els elements que siguin indispensables per assegurar la protecció o transferència dels resultats;

b) Si la tesi doctoral es presenta com a compendi de publicacions i/o inclou treballs publicats amb accés restringit, es demanarà que es disposi si escau de l'autorització de publicació per part de l'editor;

c) El fitxer electrònic amb un resum divulgatiu de la tesi en català i en anglès, d'una pàgina aproximadament, amb una imatge publicable representativa del tema tractat a la tesi doctoral;

d) El fitxer electrònic de la resposta del doctorand o doctoranda als informes de la comissió acadèmica, si escau, i dels experts externs, que indiqui clarament les modificacions introduïdes a la tesi doctoral;

e) Dades del doctorand i de la tesi doctoral en el document "Declaració d'autoria" amb la informació necessària per a la publicació i difusió de la tesi en els repositoris institucionals TDX i DUGi.

f) Dades acadèmiques per a la introducció d'informació de la tesi a la base de dades TESEO

g) *Curriculum Vitae* electrònic extret de l'aplicació de gestió de currículums vigent a la UdG.

h) Si s'aspira a la menció internacional en el títol de doctor, també cal adjuntar-hi l'acreditació de l'estada o estades d'una durada total d'almenys tres mesos en una o vàries institucions d'ensenyament superior o centre de recerca d'un estat diferent d'Espanya (en el cas de realitzar vàries estades, almenys una d'elles tindrà una duració mínima d'un mes), signada pel responsable del centre o centres d'acolliment.

i) Si es vol demanar la menció industrial, en el cas de no estar ja reconeguda per haver obtingut un ajut de doctorat industrial de la Generalitat de Catalunya o del Govern de l'Estat espanyol, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa de les circumstàncies descrites en l'article 8.5.

j) Si la tesi es diposita amb dades o informacions que tenen la consideració de confidencialitat s'ha de tenir en compte el que estableix l'Article 13.

Per tal que el procés de dipòsit continuï, el director o directora de la tesi i el tutor o tutora (en cas que tots els directors siguin externs) han de donar-hi el vistiplau.

3. Mitjançant la publicació de l'edecte al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdG, l'Escola de Doctorat obrirà un termini d'exposició pública de 3 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació. Durant aquest període la tesi podrà ser examinada a l'Escola de Doctorat per qui acrediti la condició de doctor, i en el termini de 2 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de l'últim dia d'exposició pública, es podran presentar les consideracions que s'estimin convenientes a l'Escola de Doctorat, que les farà arribar a la comissió acadèmica corresponent.

4. El document de la tesi doctoral que s'inclou en el procés de dipòsit de l'Escola de Doctorat és el que es publica en els repositoris institucionals (TDX, DUGi) i es correspon amb el que es fa arribar als membres del tribunal de la tesi.

Si la tesi compta amb la participació d'empreses en el programa de doctorat, o està sotmesa a convenis de confidencialitat, o el seu contingut està subjecte a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement, com poden ser patents o secret industrial, es publicarà el document de tesi xifrat o amb el text complet embargat als repositoris institucionals (TDX, DUGi).

Article 9. Composició del tribunal de la tesi doctoral

1. El director o directors de la tesi farà la proposta de tribunal a la comissió acadèmica del programa de doctorat, justificant la idoneïtat curricular de cadascun dels membres.

2. El tribunal de la tesi estarà compost per tres membres titulars (un president o presidenta, un secretari o secretària i un o una vocal) i dos membres suplents, tots amb el grau de doctor i amb experiència acreditada en recerca, designats per la comissió acadèmica del programa. Es considerarà que els investigadors de la UdG tenen experiència investigadora acreditada si tenen un tram de recerca viu o mèrits equivalents. Els investigadors externs a la UdG han d'acreditar mèrits de recerca equivalents als exigits als investigadors de la UdG.

3. El tribunal estarà format per una majoria de membres externs al programa i a la universitat on es defensa la tesi (en el cas de cotuteles, veure article 8.3.6 i 8.3.7). Es consideraran membres externs a la UdG el professorat jubilat, el professorat en excedència, el professorat en serveis especials i el professorat emèrit honorífic, però no el professorat emèrit contractat per la UdG. Es procurarà que el secretari del tribunal sigui de la UdG, per tal de simplificar-ne el procediment. En el cas de programes de doctorat interuniversitaris, la majoria de membres del tribunal hauran de ser externs a les universitats participants en el programa. Els membres externs en actiu del tribunal hauran de pertànyer a diferents institucions d'educació superior o centres de recerca.

4. Entre els membres titulars del tribunal ha d'haver-hi almenys una dona. Tenint en compte la totalitat de membres, titulars i suplents, ha d'haver-n'hi almenys dues. Si es donen raons fundades i objectives degudament motivades, la comissió acadèmica del programa de doctorat, previ informe, excepcionalment, podrà eximir del compliment d'aquest punt.

5. La comissió acadèmica del programa de doctorat designarà entre els membres el president o presidenta, el secretari o secretària i el o la vocal, titulars i suplents, d'acord amb els criteris d'idoneïtat derivats del currículum presentat. El president o presidenta serà, en general, el doctor o doctora amb el nivell acadèmic o de recerca acreditat més alt. En cas que un membre del tribunal renunciï al càrrec per causa justificada, el president o presidenta l'ha de substituir per un dels suplents.

6. El director o directors de la tesi, així com el tutor o tutora, no podran formar part del tribunal, llevat de les tesis presentades en el marc d'acords de cotutela amb universitats estrangeres que així ho tinguin previst.

7. En cas que hi hagi publicacions derivades de la tesi, cap dels coautors pot formar part del tribunal.

8. Si el doctorand o doctoranda sol·licita la menció internacional en el títol de doctor, caldrà que com a mínim un dels membres del tribunal pertanyi a alguna institució d'educació superior o centre de recerca no espanyol, i que no sigui un responsable d'una de les estades esmentades en l'article 8.4, subapartat 1.a).

9. En el cas de les tesis en cotutela, el membre internacional del tribunal no podrà pertànyer a cap de les universitats implicades en el conveni de cotutela.

Article 10. Autorització de la defensa, designació i nomenament del tribunal de la tesi doctoral

1. Un cop transcorregut el termini d'exposició pública, la comissió acadèmica del programa de doctorat autoritzarà, si escau, la defensa de la tesi doctoral, designarà el tribunal, amb especificació d'un president o presidenta, un o una vocal i un secretari o secretària, i de dos suplents.

2. Un cop autoritzada la defensa i designat el tribunal per la comissió acadèmica del programa de doctorat, l'Escola de Doctorat ho notificarà, en un termini de cinc dies hàbils, al doctorand o doctoranda, al director o directors de la tesi, al tutor o tutora i als membres del tribunal. L'Escola de Doctorat farà

arribar a tots els membres del tribunal, conjuntament amb la notificació de nomenament, l'exemplar electrònic de la tesi i la resta de documentació pertinent. Els membres del tribunal hauran de comunicar a la Comissió Acadèmica l'existència de possibles conflictes d'interessos. La comissió acadèmica del programa de doctorat ho avaluarà i, si ho considera oportú, proposarà un nou tribunal o substituirà els membres afectats per algun dels suplents .

3. En el supòsit que no s'autoritzi la defensa de la tesi doctoral, en un termini màxim de cinc dies hàbils posteriors a l'adopció de l'acord l'Escola de Doctorat ha de notificar-ho, juntament amb un informe motivat, al doctorand o doctoranda, al director o directors i al tutor o tutora de la tesi.

Article 11. Convocatòria de l'acte de defensa de la tesi doctoral

A partir de la notificació de l'autorització definitiva per defensar la tesi i de la designació del tribunal, el president o presidenta haurà de convocar l'acte de defensa. En el mateix moment que faci aquesta convocatòria el president o presidenta del tribunal ho haurà de comunicar a l'Escola de Doctorat. En tot cas, s'ha de fer amb una antelació mínima de 15 dies hàbils a la data fixada per a la defensa. L'Escola vetllarà pel compliment d'aquest termini. El president o presidenta també haurà de comunicar si la tesi es defensarà de manera presencial o per videoconferència. Si és per videoconferència, el doctorand o doctoranda haurà de presentar la sol·licitud pertinent i s'aplicarà el procediment establert per l'Escola de Doctorat.

Article 12. Defensa i avaluació de la tesi doctoral

1. El termini màxim per defensar la tesi doctoral és de quatre mesos a comptar des de la designació del tribunal. La comissió acadèmica de cada programa de doctorat podrà autoritzar una ampliació d'aquest termini quan es donin causes justificades imprevistes. L'acte de defensa de la tesi el convoca el president o presidenta del tribunal.

2. Amb caràcter general, l'acte de defensa de la tesi doctoral ha de ser presencial i s'ha de fer en sessió pública en qualsevol centre de la UdG o centre de recerca adscrit a la UdG o centre de recerca mixt amb participació de la UdG, dins el període acadèmic establert per a la lectura de tesis i en dia lectiu. A fi que es pugui iniciar la defensa de la tesi, caldrà la presència de tots els membres del tribunal i del doctorand o doctoranda.

3. Si el president o presidenta de la comissió acadèmica ho autoritza, l'acte de defensa i qualificació de la tesi doctoral es podrà fer amb la participació d'algun o tots els assistents preceptius (tribunal, doctorand) per mitjans no presencials (videoconferència síncrona), d'acord amb el procediment establert per l'Escola de Doctorat, en la mesura que es garanteixin els mitjans necessaris per al bon funcionament i l'assegurament de la qualitat acadèmica de la defensa de la tesi i es garanteixi la sessió pública de l'acte, sens perjudici del que preveu l'article 14 pel que fa a les tesis amb contingut confidencial.

4. Si el doctorand o doctoranda no assisteix a l'acte de defensa de la tesi, es farà constar a l'acta corresponent amb la qualificació de "no presentat".

5. Si la defensa no es pot dur a terme per alguna circumstància justificada o per desistiment, el president o presidenta podrà fer una nova convocatòria per a la defensa. Aquesta defensa de tesi s'haurà de realitzar en un termini màxim de 15 dies hàbils, i s'haurà de comunicar a l'Escola de Doctorat la data de la nova convocatòria amb una antelació mínima de dos dies hàbils.

6. L'acte ha de consistir en l'exposició pel doctorand o doctoranda del treball de recerca realitzat, la metodologia emprada, els resultats i les conclusions, amb una especial menció de les seves aportacions originals.

Els membres del tribunal poden formular al doctorand o doctoranda totes les qüestions que considerin oportunes. Així mateix, els doctors presents a l'acte públic de defensa poden formular qüestions en el moment i la forma que indiqui el president o presidenta del tribunal.

7. El tribunal que avaluï la tesi disposarà de la informació del DAD (cursos, seminaris rebuts i/o impartits, mobilitat, ...), amb les activitats formatives dutes a terme per la doctoranda o el doctorand, i els informes de persones expertes externes, així com, en el seu cas, la resposta de la doctoranda o doctorand a aquests. El DAD no donarà lloc a una puntuació quantitativa però sí que constituirà un instrument d'avaluació qualitativa que complementarà l'avaluació de la tesi doctoral.

8. Un cop finalitzada la defensa i discussió de la tesi doctoral, el tribunal formularà per escrit un informe

de valoració. El tribunal emetrà la qualificació global concedida a la tesi d'acord amb l'escala següent: “no apte”, “aprovat”, “notable” i “excel·lent”. Els membres del tribunal podran proposar que es concedeixi a les tesis qualificades amb “excel·lent” la menció *cum laude* a través de votació secreta, d'acord amb el procediment següent:

a) L'Escola de Doctorat proporcionarà al secretari o secretària del tribunal l'acta i tota la documentació per a la defensa de la tesi i un enllaç a una aplicació on cada un dels membres del tribunal emetrà el seu vot en relació a la concessió o no de la menció *cum laude*, de forma individual, secreta i irrevocable, abans de les 10 h del dia hàbil següent al de la defensa de la tesi.

El secretari o secretària farà arribar l'acta de la defensa de la tesi, amb les signatures manuscrites originals, a l'Escola de Doctorat. Només pot enviar l'acta per via electrònica si totes les signatures dels membres del tribunal són digitals. També farà arribar els informes signats per cadascun dels membres del tribunal, que poden estar signats electrònicament o amb signatura manuscrita original.

El secretari o secretària del tribunal vetllarà perquè tots els membres del tribunal emetin el seu vot respecte la concessió, o no, de la menció *cum laude*.

b) L'Escola de Doctorat farà l'escrutini i deixarà constància del resultat de la votació en una acta signada per un o una representant de la secretaria acadèmica i pel director o directora de l'Escola de Doctorat.

c) Es concedirà la menció *cum laude* quan en l'escrutini dels vots emesos la proposta resulti acceptada per unanimitat. L'acta de l'escrutini es conservarà juntament amb la resta de documentació que hagi generat l'acte de defensa i avaluació de la tesi.

d) L'Escola de Doctorat comunicarà a la persona interessada la qualificació final resultat de l'escrutini; així mateix, n'enviarà una còpia al director o directors de la tesi, als membres del tribunal i a la Comissió Acadèmica del programa de doctorat.

Article 13. Publicitat i arxivament de la tesi doctoral

1. Un cop defensada i aprovada la tesi doctoral, la Biblioteca de la Universitat i l'Escola de Doctorat seran responsables de

a) la incorporació de la teix i la seva difusió en accés obert, en els repositoris institucionals TDX i DUGi,

b) trametre al Ministeri que correspongui les dades acadèmiques per la difusió, juntament amb tota la informació complementària preceptiva, a TESEO.

2. En els casos en què el doctorand i el director hagin previst la possibilitat de restringir parcialment la publicitat de la tesi, el doctorand o doctoranda ho ha d'haver posat en coneixement de l'Escola de Doctorat i ha d'haver subministrat un segon fitxer electrònic la tesi doctoral xifrada, que ha de permetre al lector fer-se una idea del treball dut a terme (només encriptar els elements que siguin indispensables per assegurar la protecció o transferència dels resultats).

3. El doctorand o doctoranda podrà sol·licitar en el document Declaració d'autoria l'embargament del text complet de la tesi doctoral en els repositoris institucionals TDX i DUGi, per raons de propietat intel·lectual o industrial, per un període de 6 o 12 mesos i fins a un màxim de 24. Transcorreguts els 24 mesos d'embargament, la tesi es visualitzarà a text complet. Es pot fer una modificació en les condicions d'embargament mitjançant una petició al Registre electrònic de la UdG.

4. El doctorand o doctoranda ha d'omplir les seves dades acadèmiques a TESEO. Amb posterioritat a la defensa i un cop publicada en els repositoris institucionals (TDX i DUGi) des de la Biblioteca de la UdG s'afegirà la url de descàrrega del fitxer a efectes de tramesa de fitxer electrònic.

5. En el cas que es detecti en el fitxer de la tesi errates o el tribunal avaluador de la tesi doctoral consideri que cal afegir les recomanacions que el mateix tribunal o altres doctors hagin fet durant l'acte públic de defensa, cal fer la petició al Registre electrònic de la UdG; així mateix es procedirà en qualsevol altre canvi en l'embargament temporal o llicència de difusió (previ coneixement per part del tribunal avaluador, comissió de doctorat o Escola de doctorat).

6. Si el fitxer (pdf) d'una tesi doctoral no reuneix les mesures de protecció de dades, anonimització o xifratge adequades, l'Escola de Doctorat podrà demanar modificacions als doctorands i aquestes s'hauran de realitzar mitjançant una petició al Registre electrònic de la UdG.

Article 14. Procediment per tesis doctorals que estan sotmeses a processos de protecció de dades o transferència de tecnologia o coneixement

Per les tesis que estiguin afectades per acords de confidencialitat o sotmeses a processos de protecció de dades o transferència de coneixement l'Escola de Doctorat estableix un procediment que garanteix tant aquesta protecció com la qualitat del procés de revisió i dipòsit que es concreta en els punts següents:

1. Quan el doctorand o doctoranda diposita la seva tesi per primera vegada per tal d'iniciar el tràmit de la seva revisió ha de fer constar en les opcions d'aquesta sol·licitud que la tesi conté dades o informacions que tenen la consideració d'informació confidencial.

En aquest cas haurà d'adjuntar els compromisos de confidencialitat i, si escau, els convenis de confidencialitat signats amb les empreses. A més si hi ha possibilitat de generació de patents, també haurà d'adjuntar un informe de l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica de la UdG.

La Comissió Acadèmica només acceptarà aquesta sol·licitud quan quedi acreditat que el secret és absolutament indispensable per a l'èxit del procés de protecció o transferència. En cas, contrari, es notificarà l'acord al doctorand i al director o directors de la tesi i el doctorand o doctoranda haurà de tornar a iniciar el tràmit sense fer constar aquesta opció en la seva sol·licitud de revisió.

En el moment del dipòsit el doctorand haurà de tornar a presentar un arxiu complet de la seva tesi i un altre xifrat, que ha de permetre al lector fer-se una idea clara del treball de recerca dut a terme (per tant, només cal encriptar els elements que seguïn indispensables per assegurar la protecció o transferència dels resultats).

2. Acceptada la sol·licitud de tesi amb informació confidencial, el coordinador del Programa de Doctorat, els experts externs a la UdG que realitzin la revisió de la tesi i els membres del tribunal que la jutgin seran advertits expressament que la tesi està sotmesa a processos de protecció o transferència. Aquests tindran accés a la versió completa de la tesi doctoral i tindran l'obligació de mantenir el secret i la confidencialitat absoluta sobre el seu contingut. Abans de tenir accés a la tesi, cadascuna de les persones mencionades lliuraran al president de la Comissió Acadèmica el compromís de confidencialitat corresponent, degudament signat, pel període de temps necessari per protegir-la.

3. Abans de finalitzar la defensa de la tesi doctoral, el president o presidenta del tribunal podrà demanar al públic present que surti de la sala, si considera que el tribunal ha de fer preguntes al doctorand o doctoranda sobre aspectes confidencials de la seva tesi doctoral.

4. Si el doctorand o doctoranda considera que la resposta a alguna de les preguntes del tribunal pot revelar dades i informacions que puguin tenir la consideració d'informació confidencial, podrà sol·licitar al president o presidenta contestar la pregunta en la segona part de l'acte de defensa, quan no hi hagi públic present a la sala.

5. La publicació de la tesi en els repositoris institucionals TDX i DUGi es durà a terme quan hagi culminat el procés de protecció i transferència de coneixement, circumstància que el doctorand o doctoranda indicant en el document Declaració d'autoria en tràmit de dipòsit de la tesi un embargament temporal, i es publicarà el fitxer xifrat proporcionat en el moment de dipòsit. Es podran modificar les condicions d'embargament mitjançant una petició al Registre electrònic de la UdG. A més vegeu Article 8.5, Article 8.7 i 13 d'aquesta normativa de doctorat.

Article 15. Premis extraordinaris de doctorat

1. L'Escola de Doctorat promourà la convocatòria de premis extraordinaris de doctorat cada any natural i per a cada programa de doctorat de la UdG.

Es convocaran els premis, per a cada programa de doctorat, sempre que s'hagin llegit com a mínim cinc tesis en el termini de la convocatòria, de les quals tres com a mínim han d'haver obtingut la menció *cum laude*. En cas que el nombre de tesis en un any natural en un programa de doctorat sigui inferior a cinc o no hi hagi tres tesis que hagin obtingut la menció *cum laude*, aquest nombre se sumarà al de l'any o anys següents, amb un màxim de cinc cursos o anys, fins que s'arribi a un nombre que permeti atorgar el premi.

Si el nombre de tesis que aspiren a un premi extraordinari en un determinat programa de doctorat és deu o superior, es pot atorgar un altre premi per cada deu tesis més o fracció de deu.

2. Es poden presentar al premi totes les tesis doctorals amb menció *cum laude* que s'hagin llegit al llarg del període que fixa la convocatòria.

3. Per a la concessió dels premis es valoraran, entre d'altres aspectes: les publicacions derivades de la tesi, les patents o activitats de transferència de coneixement, l'impacte de la recerca en el seu àmbit, les etapes de recerca de doctorat realitzades i la menció internacional.

Cada comissió acadèmica farà la proposta dels criteris de baremació de cadascun dels mèrits mencionats en el paràgraf anterior i dels mèrits addicionals que consideri justificat afegir. La comissió establirà també el llindar mínim de puntuació per poder obtenir el premi extraordinari. Els criteris de baremació es faran públics en el moment de la convocatòria.

4. Els tribunals que atorguen els premis són aprovats per la Comissió Delegada de Recerca, Transferència i Doctorat a proposta del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat i nomenats pel rector o rectora.

5. La composició de cada tribunal serà de cinc membres: un president o presidenta, un secretari o secretària i tres vocals, que han de ser personal docent i investigador (PDI) doctor amb un tram de recerca viu o equivalent. Es nomenarà també un suplent. No podran formar part dels tribunals els directors ni els tutors de les tesis que aspiren al premi ni els coautors de les publicacions derivades d'aquestes tesis.

Article 16. Doctor o doctora honoris causa de la Universitat de Girona

1. La UdG podrà conferir el títol de doctor o doctora honoris causa a aquelles persones que en atenció als seus excepcionals mèrits acadèmics, científics, culturals, socials o específicament personals se'ls vulgui atorgar aquesta distinció.

2. L'atorgament d'aquest títol significa el reconeixement per part de la Universitat:

a) de la vàlua de la persona en allò que pertoca a la seva aportació a la ciència, al progrés del coneixement o a la creació cultural i artística;

b) de la seva projecció de mestratge en els camps de la seva especialitat;

c) de les seves relacions científiques i personals amb la UdG i de la seva projecció en l'àmbit de la nostra cultura;

d) dels seus valors humans (com ara l'actitud davant els grans temes de la humanitat, la seva consideració i estima pel nostre país, etc.).

3. El Consell de Govern és l'òrgan que atorga el títol de doctor o doctora honoris causa. Atesa l'excepcionalitat d'aquesta figura, el Consell de Govern no podrà concedir més de tres doctorats honoris causa en un mateix any. En la concessió del títol es prendrà en consideració la perspectiva de gènere.

4. Els centres docents i els departaments o instituts de recerca podran presentar una candidatura cada any. Un cop el candidat o candidata presentat hagi obtingut el nomenament hauran d'esperar dos anys per presentar una altra candidatura.

5. La iniciativa de l'atorgament haurà de partir del rector o rectora, d'un centre docent o d'un departament o institut de recerca de la Universitat i, excepte si la iniciativa parteix del rector, haurà de ser defensada com a mínim per la majoria absoluta dels membres que constitueixen la comissió de govern del centre docent o del consell de departament o institut.

6. A més de la vàlua científica del candidat o candidata, els centres docents i els departaments i instituts de recerca hauran de tenir en compte els aspectes que s'esmenten a l'apartat 15.2.

7. La proposta serà elevada pel degà o degana de la Facultat, pel director o directora de l'Escola o pel director o directora del departament o institut al Consell de Govern de la Universitat, acompanyada del certificat de la votació que preveu l'apartat 5 d'aquest article i d'una memòria justificativa que reculli els mèrits de la persona candidata en relació als aspectes esmentats.

8. El Consell de Govern demanarà a l'Escola de Doctorat que valori el perfil acadèmic, professional i personal del candidat o candidata i, en base a aquest informe, acordarà la concessió o no d'aquest màxim grau acadèmic.

9. No podrà ser proposat com a doctor o doctora honoris causa de la UdG ningú que hagi format part de la seva plantilla els últims 10 anys.

10. El conferiment del grau de doctor o doctora honoris causa es farà en el decurs d'una sessió solemne.

11. Les persones que hagin rebut el títol de doctor o doctora honoris causa de la UdG esdevindran membres honorífics de la seva comunitat universitària.

Disposició addicional única

El nou RD 576/2023, de 4 de juliol, és d'aplicació a partir del dia següent de la seva publicació en el BOE (19 de juliol de 2023).

Les disposicions contingudes en aquest RD, atès que es tracta d'una norma de rang superior a la normativa acadèmica dels estudis de doctorat de la UdG, s'han aplicat de manera immediata abans de l'aprovació d'aquesta normativa de la UdG.

A les doctorandes i als doctorands que en la data d'entrada en vigor d'aquest Reial decret hagin iniciat estudis de doctorat els són aplicables les disposicions reguladores del doctorat vigents en el moment de l'inici dels estudis esmentats. No obstant això, el règim relatiu a tribunal, defensa i avaluació de la tesi doctoral que preveu aquest Reial decret és aplicable a aquests estudiants a partir del curs acadèmic 2024-2025.

Disposició derogatòria

Queda derogada la Normativa d'ordenació dels ensenyaments universitaris de doctorat de la Universitat de Girona (aprovada pel Consell de Govern en la sessió 3/12, de 26 d'abril de 2012, i les seves modificacions posteriors) i la Normativa acadèmica dels estudis de doctorat a la UdG (aprovada pel Consell de Govern en la sessió núm. 3/17, de 31 de març i les seves modificacions posteriors).

Disposició final

Aquestes modificacions entraran en vigor l'endemà de la publicació del text refós de la Normativa d'ordenació dels ensenyaments de doctorat de la Universitat de Girona al Butlletí Oficial de la Universitat de Girona.