

ACORD DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA NÚM. 5/2024 DEL CONSELL DE GOVERN DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA PER A L'APROVACIÓ DEL REGLAMENT DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA PER ALS CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS (CATEDRÀTICS O CATEDRÀTIQUES D'UNIVERSITAT I PROFESSORS O PROFESSORES TITULARS D'UNIVERSITAT)

Exposició de motius

L'entrada en vigor de la Llei Orgànica de Universitats (LOSU) obliga a la Universitat de Girona a revisar i adaptar a la nova legislació els reglaments per a la selecció del seu professorat.

El reglament que es porta a aprovació a través del present acord regula el procediment d'accés a la condició de professorat dels cossos docents universitaris (Catedràtic o Catedràtica d'Universitat i professor o professorat Titular d'Universitat). Aquesta normativa es dicta en base al títol competencial que la Llei Orgànica del Sistema Universitari (en endavant LOSU) i la Llei d'Universitats Catalanes atorguen a les universitats pel que fa a la selecció del propi professorat, d'acord amb el que estableix l'article 3.2, apartats b) i j) de la LOSU.

Al present reglament el serà d'aplicació l'acord relatiu a una política de selecció i promoció de les persones, oberta, transparent i basada en mèrits de la Universitat de Girona, aprovat per Consell de Govern en la sessió ordinària número 10/2021 de 23 de desembre de 2021 (publicat al [eBOU-2449](#))

L'adequació a aquesta política es manifesta en aspectes com l'assegurament del reforç de la transparència en tot el procés a través de diverses actuacions, com ho són en la definició dels criteris de selecció en la pròpia convocatòria, garantint l'accés immediat de les persones candidates a tota la informació relacionada amb el procés, inclosa la seva pròpia valoració per part de la comissió de selecció, i també facilitant la implementació de tot el procés de selecció en un entorn d'administració electrònica.

D'altra banda, s'expliciten en aquest reglament els instruments legals previstos normativament que han de garantir la independència de la comissió de selecció i de la imparcialitat de cadascun dels seus membres individualment considerats, respecte els procediments selectius, fent esment exprés a la institució de la recusació i abstenció, així com al possible conflicte d'interès.

Pel que fa als criteris de valoració, s'ha optat per actualitzar-los i definir-los clarament en el reglaments i convocatòries, eliminant així la necessitat que la comissió ho faci. Per tant, el paper de la comissió de selecció se centrarà en la valoració acadèmica de mèrits i, si escau, a l'avaluació de les proves.

Per millorar l'actuació de la comissió en el procés de selecció de les places de cossos docents universitaris s'han definit dues fases: una fase inicial en què no participen les persones candidates i una segona fase que es durà a terme en sessió pública, proporcionant un procés més estructurat i transparent per a tots els implicats. La primera fase és eliminatòria, i és on la comissió valorarà els mèrits presentats que siguin adequats al perfil de la plaça segons els criteris definits pel reglament i per la pròpia convocatòria. En la segona prova la comissió avaluarà les habilitats d'exposició i debat de les persones candidates en aspectes relacionats amb l'activitat

docent i de recerca pròpia de la plaça objecte del concurs.

Adicionalment, i en el reglament es preveu la possibilitat d'adoptar mesures d'acció positiva en els concursos d'accés a les places de cossos docents universitaris per afavorir l'accés equilibrat de dones i homes.

També, es fa incís exprés en el requisit d'acreditació del coneixement de la llengua pròpia i de la llengua oficial en els processos selectius del personal acadèmic, exigència que ve derivada dels requisits docents d'aquests mateixos llocs de treball. En aquest sentit, la UdG vol garantir als estudiants els seus drets lingüístics.

Per tot allò exposat, i a l'empara d'allò establert a l'article 66.a dels Estatuts de la Universitat de Girona, **s'ACORDA:**

Primer. Aprovar el reglament per als concursos d'accés a places de cossos docents universitaris (catedràtics o catedràtiques d'universitat i professors o professores titulars d'universitat) que consta en l'annex I del present acord.

Segon. Derogar el Reglament per a la selecció del professorat dels cossos docents de la UdG aprovar per Consell de Govern en la sessió ordinària núm. 4/09, de 30 d'abril de 2009.



ANNEX I:

REGLAMENT DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA
PER ALS CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE
COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS

(CATEDRÀTICS O CATEDRÀTIQUES D'UNIVERSITAT I
PROFESSORS O PROFESSORES TITULARS D'UNIVERSITAT)

REGLAMENT DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA PER ALS CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS

(CATEDRÀTICS O CATEDRÀTIQUES D'UNIVERSITAT I PROFESSORS O PROFESSORES TITULARS D'UNIVERSITAT)

Preàmbul

El present Reglament regula el procediment d'accés a la condició de Catedràtic o Catedràtica d'Universitat i Professor o Professora Titular d'Universitat prevista a l'article 68 de la Llei Orgànica, 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, i Catedràtic o Catedràtica d'Universitat i Professor o Professora Titular d'Universitat vinculat previst en l'article 105 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat dins de la Universitat de Girona.

Així mateix és d'aplicació el reial Decret 678/2023, de 18 de juliol, pel qual es regula l'acreditació estatal per a l'accés als cossos docents universitaris i el règim dels concursos d'accés a places d'aquests cossos, en endavant RD 678/2023.

Aquesta normativa es dicta en base al títol competencial que la Llei Orgànica del Sistema Universitari (en endavant LOSU) i la Llei d'Universitats Catalanes atorguen a les universitats pel que fa a la selecció del propi professorat, d'acord amb el que estableix l'article 3.2, apartats b) i j) de la LOSU.

El present reglament es dicta sense perjudici de l'acord relatiu a una política de selecció i promoció de les persones, oberta, transparent i basada en mèrits de la Universitat de Girona, aprovat per Consell de Govern en la sessió ordinària número 10/2021 de 23 de desembre de 2021 (publicat al [eBOU-2449](#)), el qual seguirà essent d'aplicació.

En aquesta normativa es preveu la possibilitat d'adoptar mesures d'acció positiva en els concursos d'accés a les places de personal docent de la categoria esmentada per afavorir-hi l'accés equilibrat de les dones.

D'altra banda, s'expliciten en aquest reglament els instruments legals previstos normativament que han de garantir la independència de l'òrgan de selecció i de la imparcialitat de cadascun dels seus membres individualment considerats, respecte els procediments selectius, fent esment exprés a la institució de la recusació i abstenció, així com al possible conflicte d'interès.

També, es fa incís exprés en el requisit d'acreditació del coneixement de la llengua pròpia i de la llengua oficial en els processos selectius del personal acadèmic, exigència que ve derivada dels requisits docents d'aquests mateixos llocs de treball. En aquest sentit, la UdG vol garantir als estudiants els seus drets lingüístics.

Per acabar, l'aplicació pràctica d'aquesta normativa requerirà l'assoliment dels principis d'eficàcia dels processos selectius, de forma que es garanteixi l'adequació dels candidats a l'especialitat de coneixement del perfil de la plaça objecte de concurs; alhora que els principis d'eficiència i agilitat sens perjudici del respecte de totes i cadascuna de les garanties que han de caracteritzar aquest procés.

Els preceptes de la present normativa respecten els principis que es recullen als articles 65, 69, 70, 71 i 72 de la LOSU.

Article 1. Objecte

1. És objecte d'aquesta normativa la regulació del procés de selecció a la condició de Catedràtic o Catedràtica d'Universitat i Professor o Professora Titular d'Universitat prevista a l'article 68 de la Llei Orgànica, 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, i Catedràtic o Catedràtica d'Universitat i Professor o Professora Titular d'Universitat vinculat previst en l'article 105 de la Llei 14/1986, de 25 d'abril, General de Sanitat. El professorat que pertany als esmentats cossos tindrà plena capacitat docent i Investigadora.

Article 2. Requisits per a concursar

1. Per poder accedir als processos selectius de Catedràtic o Catedràtica d'Universitat i Professor o Professora Titular d'Universitat, les persones interessades han de poder acreditar i complir els requisits següents:

a) Els establerts per la normativa vigent per a l'accés a la funció pública, en el seu cas, conforme a les respectives convocatòries.

b) Disposar de la titulació de doctor o doctora i de l'acreditació corresponent emesa per l'ANECA, de conformitat amb el que determina l'article 69 de la LOSU d'acord amb el que estableix el títol I del RD 678/2023

c) En el cas de places vinculades als serveis assistencials i de salut pública d'una institució sanitària que requereixin la titulació universitària en Medicina, disposar del títol d'especialista en Ciències de la Salut establert a la convocatòria.

2. Aquests requisits s'han de complir el darrer dia del termini fixat per a la presentació de la sol·licitud de participació en la convocatòria selectiva corresponent, i s'han de poder acreditar fefaentment en qualsevol moment del procés selectiu que els òrgans competents estableixin. En aquest sentit, s'entendrà per òrgans competents: la Comissió de selecció, el rector o rectora i el Servei de Recursos Humans.

Article 3. Acreditació dels coneixements lingüístics

1. El professorat de la UdG ha de tenir un coneixement suficient de la llengua pròpia i oficial de la Universitat per tal que es pugui expressar correctament oralment i per escrit en tots els àmbits acadèmics. L'acreditació del coneixement suficient de la llengua pròpia de la Universitat, el català, i de l'altra llengua oficial, el castellà, serà condició necessària per a la prestació de serveis com a professorat. En les convocatòries corresponents s'establirà el procediment d'acreditació d'aquests coneixements.

2. L'acreditació de terceres llengües s'establirà, si escau, en les convocatòries corresponents.

Article 4. Convocatòria del procés selectiu

1. La iniciativa de convocatòria correspon als diferents Consells de Departament. Les places que contingui la convocatòria han de formar part de la relació de llocs de treball del personal docent i investigador de la Universitat de Girona.

2. En el cas de places vinculades als serveis assistencials i de salut pública un cop el Consell de Departament hagi acordat la convocatòria, aquesta haurà de ser aprovada per la Comissió Mixta del concert.

3. El vicerector o vicerectora responsable en matèria de Personal Docent i Investigador, prèvia consulta amb els òrgans de representació del PDI, portarà a aprovació la convocatòria a la Comissió Delegada de Personal del Consell de Govern.

4. En la convocatòria, que es realitzarà mitjançant resolució del rector o la rectora, hi haurà de constar:

- a) El departament d'adscripció de la plaça.
- b) El departament o l'institut universitari de recerca d'adscripció de l'activitat de recerca.
- c) En el cas de places vinculades als serveis assistencials i de salut pública, la institució sanitària a la qual queda vinculada la plaça.
- d) El perfil de la plaça objecte del concurs, que haurà d'indicar una o més especialitats de coneixement incloses en el llistat d'especialitats de coneixement a què fa referència el Reial decret 678/2023, de 18 de juliol. No podrà perfilar-se més enllà d'aquestes especialitats.

- e) Indicació d'una o varies assignatures bàsiques o obligatòries de graus oficials de la Universitat de Girona relacionades amb el perfil de la plaça objecte del concurs.
- f) Els membres titulars i suplents que formaran part de la Comissió de selecció, que hauran d'haver estat escollits seguint el procediment que es recull a l'article 6 d'aquest reglament.
- g) Els criteris per a la valoració dels mèrits i de les capacitats dels candidats, i la puntuació mínima exigida per a superar el procés de selecció.
- h) El cos docent corresponent així com la dedicació.
- i) Els requisits necessaris per concursar.
- j) Les característiques de les sol·licituds i els terminis i lloc on s'han de presentar.
- k) Especificació de la documentació acadèmica i curricular a presentar per les persones candidates.
- l) Declaració responsable que tota la informació presentada és verídica, i si escau, que la documentació correspon amb els originals.

5. Les convocatòries podran establir reserves i preferències en les condicions d'accés i contractació de manera que, en igualtat de condicions d'idoneïtat, tinguin preferència per ser contractades les persones del sexe menys representat en la categoria de què es tracti.

6. La convocatòria ha de ser comunicada amb antelació suficient al registre públic de concursos de personal docent i investigador del ministeri amb competències en matèria d'universitats, al Consell Interuniversitari de Catalunya, per fer-ne difusió. També haurà de ser comunicada, amb almenys un mes d'antelació respecte de la data de celebració del concurs, al registre de la plataforma *Euraxess Job* gestionada per la *Fundación Española de Ciencia y Tecnología* (FECYT).

7. La convocatòria es publicarà al *Boletín Oficial del Estado*, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i a través dels canals electrònics oficials i públics de la Universitat de Girona conforme a la legislació vigent, s'especifiquin a la mateixa resolució de la convocatòria. El termini de presentació de sol·licituds comptarà a partir del dia següent a la data de publicació al *Boletín Oficial del Estado*

Article 5. Llista de persones admeses i excloses al procés selectiu

1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Comissió de selecció, a través del Servei de Recursos Humans, publicarà en els canals electrònics oficials determinats en les bases de la convocatòria, conforme a la legislació vigent, la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació de la causa d'exclusió.
2. Les persones excloses podran esmenar els defectes que hagin motivat la seva exclusió en el termini màxim de 5 dies naturals a partir de l'endemà de la data de publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses.
3. Transcorregut el termini abans indicat i presentats els corresponents escrits d'esmena es publicarà per part del Servei de Recursos Humans la llista definitiva d'admesos i exclosos. Si no es presentessin escrits d'esmena la llista provisional de persones admeses i excloses podrà esdevenir definitiva.

Article 6. Comissió de selecció

1. La Comissió de selecció és l'òrgan encarregat d'impulsar el procediment de selecció i d'aplicar els criteris de valoració establerts en les bases reguladores de la convocatòria així com l'aprovació de la corresponent proposta de contractació que en resulti de l'aplicació d'aquests.
2. Els acords o actes en els que es nomenin els membres que han de formar part de l'esmentada Comissió de selecció s'hauran de basar en criteris objectius i generals, tot garantint la plena competència acadèmica dels seus membres respecte el perfil objecte de la plaça a concurs.

3. La Comissió ha d'estar formada per tres membres titulars i tres membres suplents de reconeguda trajectòria docent i investigadora d'igual o superior categoria a la plaça convocada.

La comissió haurà d'estar integrada per una majoria de membres externs a la universitat escollits per sorteig públic. Aquest sorteig es realitzarà a partir d'una llista qualificada de professorat universitari dels cossos docents, i també de professorat laboral permanent i professorat universitari dels Estats membres de la Unió Europea que hagin assolit una posició comparable a les de Catedràtic o Catedràtica o Professor o Professora Titular d'Universitat del sistema d'universitats públiques espanyoles.

En el cas de places vinculades a places docents dels cossos de Catedràtics i Catedràtiques o Professors o Professores Titulars d'Universitat la comissió ha d'estar formada per 5 membres titulars i 5 membres suplents de reconeguda trajectòria docent i investigadora, 2 membres de la comissió titular i 2 membres de la comissió suplent, que hauran de ser doctors o doctores i estar en possessió del títol d'especialista exigít com a requisít per concursar a la plaça, seran elegits per sorteig públic per la institució sanitària corresponent, entre el cens públic que anualment comunicarà al *Consejo de Universidades*.

4. La composició de la Comissió ha de tendir a la paritat entre dones i homes llevat que no sigui possible per raons fundades i objectives degudament motivades, en aquest cas se'n deixarà constància a l'expedient de la corresponent convocatòria de les raons que han impossibilitat la mateixa. Per facilitar el compliment d'aquest requisít cal que els membres suplents de la comissió tinguin el mateix gènere que els membres titulars a qui substituirien, excepte impossibilitat fonamentada de la mateixa manera.

5. La composició de la Comissió ha de satisfer els següents requisits:

- a) Els membres de la Comissió han de formar part del professorat universitari dels cossos docents, o també professorat laboral permanent o professorat universitari dels Estats membres de la Unió Europea que hagin assolit posició comparable a les de Catedràtic o Catedràtica o Professor o Professora Titular d'Universitat del sistema d'universitats públiques espanyoles.

En el cas de places de professorat Catedràtic els membres de la comissió ha de formar part del professorat universitari dels cossos docents amb categoria de Catedràtic d'Universitat, o també professorat laboral Catedràtic o professorat universitari dels Estats membres de la Unió Europea que hagin assolit una posició comparable a les de Catedràtic o Catedràtica del sistema d'universitats públiques espanyoles.

Podrà formar part de la comissió de selecció el professorat emèrit, que en tot cas, no podrà haver més d'un membre de la Comissió tant titular com suplent, que tingui aquesta condició.

- b) Els membres de la Comissió de selecció podran estar en qualsevol de les situacions administratives previstes en el sector públic excepte en excedència i suspensió de funcions. Aquesta situació administrativa haurà d'estar referida a la data prèvia a l'acte de nomenament establert al numeral 7 de l'article 6 del present reglament.
- c) El membre que actuï de secretari o secretària i la persona designada com el seu suplent han de ser del mateix gènere i han de formar part del professorat de la Universitat de Girona, llevat que això no sigui possible per causes justificades, llavors han de formar part del professorat d'una altra universitat pública espanyola. Seran designats a proposta del Consell de Departament d'adscripció de la plaça objecte de concurs, i hauran de tenir reconeguts dos períodes d'activitat docent, el darrer d'aquests avaluat dins els set anys immediatament anteriors a la data de la convocatòria del procés selectiu, i dos períodes d'activitat investigadora, el darrer d'aquests avaluat dins els deu anys immediatament anteriors a la data de la convocatòria del procés selectiu.

d) Els altres dos membres titulars, i els dos membres suplents, que hauran de ser externs a la Universitat de Girona, seran designats a través d'un sorteig públic segons el procediment següent:

- La direcció del departament d'adscripció de la plaça objecte del concurs haurà de facilitar una llista qualificada de 16 membres composta per 8 homes i 8 dones, que podran ser de qualsevol de les categories especificades en el punt 5.a), on cada membre haurà de disposar com a mínim del reconeixement de dos períodes d'activat docent i el reconeixement de dos períodes d'activitat investigadora, o disposar de mèrits equivalents per al professorat universitari dels Estats membres de la Unió Europea,

- L'anterior llista serà proposada per a la seva aprovació al Consell de Departament d'adscripció de la plaça objecte de concurs. Un cop aprovada, el secretari o secretària de departament expedirà el corresponent certificat d'aprovació de l'acord que haurà de ser remès al vicerector o vicerectora competent en matèria de personal docent i investigador.

- En sessió pública de la Comissió Delegada de Personal del Consell de Govern es realitzarà el perceptiu sorteig amb la llista aprovada pel Consell de Departament, a fi de designar 2 membres titulars i 2 membres suplents de la següent manera

- 1) es designarà per sorteig el primer membre titular entre les persones de la llista qualificada,
- 2) si el primer membre titular té el gènere diferent al del membre que actuarà com a secretari o secretària, es designarà per sorteig el segon membre titular entre les persones que restin a la llista qualificada sense designar,
si el primer membre titular té el gènere igual que el membre que actuarà com a secretari o secretària, es designarà per sorteig el segon membre titular entre les persones del gènere no representat que restin a la llista qualificada sense designar,
- 3) entre les persones que restin a la llista qualificada sense designar del mateix gènere del primer membre titular, es designarà per sorteig el seu membre suplent a la comissió, i
- 4) entre les persones que restin a la llista qualificada sense designar del mateix gènere del segon membre titular, es designarà per sorteig el seu membre suplent a la comissió.

6. Entre els membres titulars escollits per sorteig, el que tingui la categoria acadèmica més elevada actuarà com a president titular. En el cas de places de Catedràtic o Catedràtica d'Universitat o que els dos membres titulars tinguin la mateixa categoria, el que tingui més antiguitat en la categoria assumirà el rol de president titular. El membre designat com al seu suplent es designarà president suplent.

7. Fet el sorteig la Comissió Delegada de Personal del Consell de Govern adoptarà l'acord de nomenament segons el resultat obtingut del sorteig en la forma establerta als apartats anteriors.

8. El nomenament com a membre d'una Comissió és irrenunciable, excepte que concorri causa justificada que n'impedeixi la seva actuació. Es considera causa justificada el fet de trobar-se en la situació administrativa de serveis especials. En tot cas, la renúncia haurà de ser presentada mitjanant el registre d'entrada dins dels cinc dies hàbils següents a la notificació de l'acord de nomenament. La petició motivada de renúncia serà resolta pel rector o rectora en el termini màxim de cinc dies hàbils des de la data de la seva presentació. En el cas que s'accepti la renúncia es procedirà a la substitució del membre de la comissió a través del seu respectiu suplent.

9. En el cas que concorrin els motius d'abstenció a què es refereix l'apartat 2 de l'article 23 de la 6 Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, els membres de la comissió han

d'abstenir-se d'actuar i manifestar el motiu que hi concorre. La no abstenció, en aquells casos on calgués, donarà lloc a responsabilitat.

10. L'actuació dels membres que incorrin en alguna causa d'abstenció no implicarà necessàriament l'anul·lació dels actes en els que hagin pogut intervenir.

11. Els procediments de recusació dels membres de la Comissió seran resolts pel rector o rectora.

12. En els casos de renúncia justificada, abstenció o recusació que impedeixin l'actuació dels membres de la Comissió titular, aquests seran substituïts pels seus suplents respectius.

13. Els membres de la Comissió de Selecció hauran de declarar els seus possibles conflictes d'interessos i renunciar a formar part de la Comissió en cas de la seva existència. Existirà conflicte d'interès que comportarà la renúncia quan es doni, entres altres, una de les següents circumstàncies:

- a) haver estat coautor o coautora de publicacions o patents en les darrers sis anys,
- b) tenir o haver tingut relació contractual o ser o haver estat membre dels equips d'investigació que participen en projectes o contractes d'investigació juntament amb la persona candidata,
- c) ser o haver estat director o directora de la tesi doctoral.

14. En els concursos d' accés, les universitats faran públics la composició de les comissions i els currículums dels seus membres.

Article 7. Organització i funcionament de la Comissió de selecció

1. Tots els actes de la Comissió de selecció han d'ajustar-se a la política de selecció i promoció de les persones, oberta, transparent i basada en mèrits de la Universitat de Girona, aprovat per Consell de Govern en sessió 10/2021 de 23 de desembre de 2021 (publicat al [eBOU-2449](#))

La Universitat de Girona proporcionarà als membres de la comissió d'una guia que inclourà informació sobre: la política de selecció i promoció de les persones oberta, transparent i basada en mèrits de la Universitat de Girona, aquest reglament i les bases de la convocatòria.

2. Correspon al secretari o secretària per indicació del president o presidenta la convocatòria per a la constitució de la Comissió. La data de constitució de la Comissió s'ha de fer pública a través dels canals electrònics oficials de la Universitat de Girona establerts a les bases de la convocatòria conforme a la legislació vigent.

3. L'acte de constitució de la Comissió exigeix la participació de la totalitat dels seus membres. La constitució es pot fer de forma telemàtica.

4. Perquè la Comissió pugui actuar vàlidament, serà necessària la participació, en les seves sessions, d'un mínim de tres dels seus membres.

5. Si una vegada començat el procés de valoració, la Comissió quedés amb menys de tres membres, s'anul·laran les actuacions i es procedirà al nomenament d'una nova Comissió, en la qual no es podran incloure cap dels membres que haguessin cessat en la seva condició de membres de l'anterior Comissió.

6. La Comissió adopta els seus acords per majoria. Per a la valoració del procés selectiu, els membres de la Comissió han d'emetre informe conjunt, raonat sobre el sentit de la seva votació i no n'és possible l'abstenció.

7. Les deliberacions de la Comissió tenen caràcter secret tot i que, una vegada finalitzat el procediment, els actes administratius i informes emesos són públics i accessibles per a les persones interessades en el procediment.

8. Corresponen al secretari de la Comissió les actuacions administratives derivades del procés selectiu.

9. La Comissió ha de resoldre el concurs en un termini màxim de tres mesos a partir de la data de publicació de la llista definitiva de persones admeses i excloses.

Article 8. Procés selectiu

1. El procediment de selecció constarà de dues fases.

- a) La primera fase serà de caràcter eliminatori i no requerirà la participació de les persones candidates. Tindrà per objecte la valoració dels mèrits aportats pels candidats en base a la documentació adjuntada a la sol·licitud i d'acord amb els criteris establerts a l'article 10 i a les bases de la convocatòria.
- b) La segona fase, que es durà a terme en sessió pública, consistirà en la realització de tres proves en les quals la persona candidata exposarà, i posterior debatrà davant de la Comissió, els següents aspectes relacionats amb la plaça objecte del concurs:
 - la idoneïtat de la persona candidata,
 - l'exposició del projecte docent i del projecte investigador,
 - el desenvolupament davant de la Comissió d'una lliçó o tema d'una de les assignatures bàsiques o obligatòries establertes en la convocatòria, i l'exposició dels resultats d'un treball de recerca propi.

Depenent de les característiques de la plaça objecte de concurs, les bases de la convocatòria establiran quina llengua (o quines llengües) es podrà utilitzar en la sessió pública, en el cas de no especificar-se es podrà utilitzar qualsevol de les llengües oficials de Catalunya.

2. En la primera fase, un cop analitzats i avaluats els mèrits de les persones candidates, tenint en consideració els criteris establerts i la seva adequació al perfil de la plaça objecte del concurs, la Comissió emetrà un informe d'avaluació per a cadascuna d'elles. L'informe haurà de contenir una valoració argumentada de cada un dels criteris establerts.

Aquest informe es posarà de forma automàtica a disposició de la persona candidata. En el cas que una persona quedi eliminada en aquesta primera fase s'especificaran clarament les raons d'exclusió, ja siguin per no comptar amb els mèrits suficients o ja sigui que aquests no s'ajusten al perfil de la plaça segons els criteris de valoració establerts.

3. La Comissió farà pública, a través dels canals electrònics oficials i públics de la Universitat de Girona determinats en les bases, la valoració individualitzada de totes les persones candidates amb la indicació de la puntuació obtinguda determinant quines persones superen aquesta primera fase.

4. Si en el procés selectiu hi participa més d'una persona candidata, a la segona fase hi hauran de participar com a mínim les dues millor valorades en la primera fase. No obstant això, la Comissió podrà acordar per unanimitat que cap persona candidata, o només una persona candidata, compleix amb els mèrits suficients o s'adeqüen al perfil de la plaça.

5. Abans de l'inici de la segona fase del procés selectiu, la Comissió podrà requerir a les persones candidates que participin a la segona fase del procés selectiu que aportin la documentació que certifiqui de manera fefaent les seves acreditacions sobre els mèrits esmentats en la documentació adjuntada a la sol·licitud. La documentació serà lliurada en format electrònic a través dels mecanismes establerts per la Universitat de Girona.

6. En la segona fase, que serà pública, i està dividida en tres proves

- a) Primera prova: Exposició oral del historial acadèmic i professional argumentant la seva idoneïtat al perfil de la plaça, i l'exposició del projecte docent i l'exposició del projecte investigador, durant un temps màxim de 90 minuts. Seguidament es realitza un debat de la Comissió amb la persona concursant sobre aquells aspectes, durant un temps màxim de 90 minuts.
- b) Segona prova: consisteix en l'exposició d'una lliçó o tema d'una de les assignatures bàsiques o obligatòries establertes en la convocatòria, durant un temps màxim de 45 minuts, seguida d'un debat amb la Comissió durant un temps màxim de 90 minuts.
- c) Tercera prova: consisteix en l'exposició dels resultats d'un treball de recerca propi elegit per la persona candidata, durant un temps màxim de 30 minuts. Seguidament es realitza un debat amb la Comissió, durant un temps màxim de 90 minuts.

7. Les bases de la convocatòria determinaran si la sessió pública de la segona fase es farà de forma presencial o telemàtica. En el cas que les bases no ho determinin serà la corresponent Comissió que podrà acordar que es realitzi de forma telemàtica.

8. L'ordre d'actuació de les persones participants en la segona fase del procés selectiu es determinarà segons l'ordre alfabètic del primer cognom i aquest s'iniciarà per la lletra establerta mitjançant el sorteig que, realitzat per la Direcció General de Funció Pública de la Generalitat de Catalunya, es trobi vigent a la data de publicació de la corresponent convocatòria. Cada persona participant realitzarà les tres proves de la segona fase de forma consecutiva.

9. Una vegada finalitzades les actuacions de totes les persones participants en la segona fase, la Comissió emetrà l'informe d'avaluació individualitzat per cada una de les persones participants. L'informe haurà de contenir una valoració raonada de la puntuació atorgada. Aquest informe es posarà de forma automàtica a disposició de la persona candidata.

Article 9. Finalització del procés selectiu.

1. La Comissió que jutgi els concursos d'accés proposarà al rector o rectora, motivadament i amb caràcter vinculant, una relació de totes les persones candidates per ordre de puntuació obtinguda per al seu nomenament i sense que es pugui excedir en la proposta el nombre de places convocades a concurs, aquesta proposta s'haurà de fer pública a través dels canals electrònics oficials i públics de la Universitat de Girona conforme a la legislació vigent, s'especifiquin a la mateixa resolució de la convocatòria.

2. L'esmentada comissió podrà proposar no proveir la plaça convocada. Contra aquesta decisió es pot presentar l' oportuna reclamació d' acord amb el que disposa l' article 11 del present Reglament.

3. El rector o rectora procedirà als nomenaments conforme a la proposta realitzada, ordenarà la seva inscripció en el corresponent registre de personal i la seva publicació al *Boletín Oficial del Estado*, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i a través dels canals electrònics oficials i públics de la Universitat de Girona conforme a la legislació vigent, s'especifiquin a la mateixa resolució de la convocatòria, així com la seva comunicació al Consell d'Universitats.

4. En el termini màxim de 20 dies, a comptar des de l'endemà de la publicació del nomenament en el al *Boletín Oficial del Estado*, la persona candidata proposada haurà de prendre possessió de la seva plaça, moment en què adquirirà la condició de funcionari o funcionària del cos docent universitari de què es tracti, amb els drets i deures que li són propis.

5. La plaça obtinguda després del concurs d'accés s'haurà d'exercir almenys durant dos anys a partir de la data de la presa de possessió, abans de poder participar en un nou concurs per obtenir una plaça en una altra universitat.

6. Per als concursos de mobilitat la plaça obtinguda després del concurs de provisió de llocs s'haurà de dur a terme durant almenys dos anys, abans de poder participar en un nou concurs per

obtenir una plaça diferent en aquesta o una altra universitat.

7. El termini màxim per aprovar l'acord de proposta de contractació no podrà excedir de 6 mesos, a partir de la data de publicació de la convocatòria al *Boletín Oficial del Estado*.

Article 10. Criteris per a la valoració

1. La Comissió de selecció només considerarà els mèrits de les persones candidates que s'ajustin al perfil de la plaça establert a la convocatòria. En cas que el perfil especifiqui més d'una especialitat es considerarà com a mèrit l'activitat docent o investigadora i, si s'escau, de transferència i intercanvi del coneixement en qualsevol de les especialitats especificades en el perfil de la plaça objecte de concurs.

2. La Comissió valorarà els mèrits individuals de les persones candidates. En el cas dels mèrits obtinguts de forma col·lectiva, es tindrà en compte la contribució personal en l'assoliment d'aquests mèrits.

3. En relació a aquests mèrits la comissió valorarà principalment aquells que s'hagin assolit ens els darrers 10 anys a comptar a partir de la data de la resolució de convocatòria pública atorgant-los el pes més significatiu en l'avaluació.

A les persones candidates que en els últims 10 anys hagin tingut una incapacitat temporal de llarga durada, permisos de maternitat o paternitat, risc durant la lactància, adopció o acolliment, situació d'excedència per atendre la cura de filles, fills, o d'altres familiars en primer grau al seu càrrec, o excedència per raó de violència de gènere prevista a l'article 89.1 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, la Comissió tindrà en compte aquestes situacions als efectes d'ampliar aquest període de 10 anys. Així mateix es tindran en compte altres situacions similars degudament motivades i justificades als efectes d'ampliar aquest termini.

4. L'activitat acadèmica s'avaluarà segons criteris de valoració reconeguts i emprats internacionalment.

5. Els criteris de selecció i la puntuació màxima a aplicar en la primera fase del concurs són:

a) Activitat docent universitària relacionada amb les necessitats docents segons el perfil de plaça objecte de convocatòria: valoració màxima de 40 punts, distribuïts entre els següents subcriteris;

a.1) Docència universitària impartida en ensenyaments universitaris oficials, incloent la direcció de tesis doctorals finalitzades o en curs, tenint en compte les evidències de la qualitat docent aportades com les avaluacions positives de la seva activitat docent: la valoració màxima especificada en la convocatòria tindrà un valor d'entre 25 i 30 punts.

a.2) Formació docent universitària (rebuda o impartida) i participació en projectes d'innovació docent universitària: la valoració màxima especificada en la convocatòria tindrà un valor d'entre 5 i 10 punts.

a.3) Altres mèrits en docència universitària com premis o distincions en reconeixement de qualitat en l'activitat docent, participació en congressos de docència o estades per impartir docència en altres centres: valoració màxima de 5 punts.

Activitat de recerca i de transferència relacionada amb el perfil de plaça objecte de convocatòria valorades per l'activitat investigadora que hagi donat lloc a resultats reflectits en publicacions, patents, activitats de transferència tecnològica o a treballs que representin una innovació i avenç en el seu camp, o que hagin tingut un impacte econòmic i social significatiu: valoració màxima de 40 punts, distribuïts entre els següents subcriteris;

b.1) Valoració de les 12 contribucions (publicacions, llibres, capítols, etc.) amb més impacte segons la persona candidata, en el cas de Professor o Professora Titular

d'Universitat, i valoració de les 24 contribucions (publicacions, llibres, capítols, etc.) amb més impacte segons la persona candidata, en el cas de Catedràtic o Catedràtica d'Universitat: la valoració màxima especificada en la convocatòria tindrà un valor de entre 15 i 20 punts, tenint en compte evidències de la qualitat en les contribucions.

b.2) Participació en projectes d'investigació competitiu i participació en activitats de transferència i intercanvi de coneixement: la valoració màxima especificada en la convocatòria tindrà un valor de entre 15 i 20 punts.

En el cas de places per a Professor o Professora Titular d'Universitat, així mateix es valorarà el fet que la persona candidata s'hagi iniciat en activitats de lideratge de grups i projectes de recerca que s'hagin concretat en la direcció de tasques específiques en projectes d'investigació o contractes amb institucions o empreses. Es valorarà també l'experiència de col·laboració amb altres grups de prestigi concretada en estades de llarga durada, projectes conjunts, etc.

En el cas de places de Catedràtic o Catedràtica d'Universitat, addicionalment es valorarà la seva capacitat de lideratge (impuls i direcció de projectes, impuls i creació de grups de recerca, participació en comitès de prestigi, càrrecs de representació en societats científiques i acadèmiques, etc.) i la seva experiència de col·laboració amb altres grups de prestigi internacional (estades, conferències convidades, etc.)

En aquest apartat, si es tracta d'una plaça vinculada, la Comissió haurà de valorar l'activitat assistencial de les persones candidates.

b.3) Activitats de divulgació, de valorització de la recerca (participació en la creació d'empreses de base tecnològica, patents realitzades, drets de propietat industrial, etc.) i altres contribucions (com són la participació en congressos), distincions i premis en l'activitat investigadora: valoració màxima de 5 punts

b) Realització d'activitats d'investigació, transferència i/o docència universitària per un període acumulat, de com a mínim, 9 mesos en universitats o centres d'investigació de prestigi diferents de la universitat on s'ha obtingut la titulació de doctor o doctora, relacionada amb el perfil de plaça objecte de convocatòria: valoració màxima de 10 punts, computaran les estades de com a mínim 30 dies naturals de durada amb una dedicació equivalent a temps complet.

c) Activitats de servei en gestió i direcció a la Universitat i en el sistema universitari: valoració màxima de 10 punts, tals com:

d.1) El desenvolupament de càrrecs de responsabilitat en gestió a la universitat o en organismes públics d'investigació.

d.2) El desenvolupament de càrrecs directius en l'entorn educatiu, científic o tecnològic en l'Administració General de l'Estat, les comunitats autònomes o les administracions internacionals.

6. Els criteris de selecció i la puntuació màxima a aplicar en la segona fase del concurs són:

a) En la primera prova:

a.1) Qualitat en l'exposició de la seva idoneïtat a la plaça objecte del concurs per part de la persona candidata,: valoració màxima de 20 punts.

a.2) Qualitat del projecte docent: valoració màxima de 20 punts.

Del projecte docent es valoraran, com a mínim, els objectius, els continguts (incloent-hi la seva organització i seqüenciació), les competències, la metodologia docent, la metodologia d'avaluació i el procés d'aprenentatge de l'estudiant.

a.3) Qualitat del projecte investigador, que consistirà en un pla d'actuació en recerca propi adequat al perfil de la plaça: valoració màxima de 20 punts.

En aquest cas caldrà avaluar els antecedents i la situació actual del camp de la recerca, l'originalitat, la coherència i la rellevància científica del projecte de recerca, la metodologia, els objectius, les hipòtesis i el pla de treball i els beneficis i rellevància dels resultats.

En aquesta primera prova la comissió valorarà la capacitat i l'habilitat de la persona candidata en la seva presentació i el posterior debat amb la Comissió, tenint en compte el rigor, la claredat expositiva i la capacitat de síntesi.

- b) En la segona prova: capacitat i habilitats de la persona candidata en desenvolupar una lliçó o tema propi d'una de les assignatures bàsiques o obligatòries relacionades amb el perfil de la plaça objecte del concurs: valoració màxima de 20 punts.

Es valorarà el coneixement tant del conjunt de l'assignatura o matèria com en de la lliçó o tema exposat en particular de la persona candidata, també es valorarà el rigor, la claredat expositiva i la capacitat de síntesi, tant en la presentació com en el debat amb la Comissió.

- c) En la tercera prova: capacitat i habilitats de la persona candidata en exposar els resultats d'un treball de recerca propi relacionat amb el perfil de la plaça objecte del concurs: valoració màxima de 20 punts.

Es valorarà el rigor acadèmic del treball, la claredat expositiva i la capacitat de síntesi, tant en la presentació com en el debat amb la Comissió.

Article 11. Reclamacions contra l'acord de la Comissió de selecció

1. Contra les propostes de les comissions de selecció dels concursos d'accés, les persones candidates podran presentar reclamació davant el rector o rectora, en el termini de 10 dies. Admesa a tràmit la reclamació, se suspendran els nomenaments fins a la seva resolució. La reclamació serà valorada per una comissió formada per membres elegits d'entre els col·lectius de Catedràtics o Catedràtiques d'Universitat pertanyents a diversos àmbits del coneixement, designats en la forma que estableixin els Estatuts de la UdG, amb àmplia experiència docent i investigadora.

La comissió de reclamacions escoltarà els membres de la comissió contra la proposta de la qual s'hagués presentat la reclamació i als candidats i les candidates que hi haguessin participat, i examinarà l'expedient relatiu al concurs per vetllar pel compliment de les garanties establertes.

Aquesta comissió ratificarà o no la proposta reclamada en el termini màxim de tres mesos, i a continuació el rector o rectora dictarà la resolució d'acord amb la proposta de la comissió. Transcorregut aquest termini sense notificar la resolució s'entendrà desestimada la reclamació presentada.

En cas que la resolució rectoral anterior sigui desestimatòria i no impedeixi el nomenament del candidat d'acord amb la proposta efectuada per la comissió de selecció, posteriorment ratificada per la Comissió de reclamacions, el rector o rectora dictarà la corresponent resolució de nomenament

2. Les resolucions del rector o rectora a què es refereix l'apartat anterior posen fi a la via administrativa i davant d'elles podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició o bé ser recorregudes directament davant la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de l'esmentada jurisdicció.

Disposició transitòria única

1. Fins a l'entrada en vigor del llistat d'especialitats de coneixement a què fa referència el real Decret 678/2023, de 18 de juliol, les referències en aquest reglament a les especialitats de coneixement s'entendran realitzades a les àrees de coneixement relacionades a l'annex I del real Decret 1312/2007, de 5 d'octubre.
2. Així mateix, fins a l'entrada en vigor del llistat d'especialitats de coneixement, la Universitat de Girona perfilarà la descripció de la plaça en els concursos de les places de Catedràtic o Catedràtica d'Universitat i de Professor o Professora Titular d'Universitat d' acord amb la normativa vigent en la data d'entrada en vigor del real Decret 678/2023, de 18 de juliol.

Disposició final única. Entrada en vigor

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Universitat de Girona.