

ACORD D'APROVACIÓ DEL PLA DE QUALITAT DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

Exposició de motius

Atès que la política de qualitat de la Universitat de Girona, acordada pel Consell de Govern en la sessió núm. 8/2020, de 2 de novembre de 2020, especifica que “En el marc de cada SGQ s’establirà un pla de qualitat que determini els objectius de millora de la qualitat en l’àmbit, així com la planificació i assignació de recursos per al seu assoliment. A nivell institucional, la universitat definirà periòdicament el seu propi pla de qualitat.”.

Atès que el manual dels sistemes de gestió de la Universitat de Girona, en la seva darrera versió vigent, aprovada per la Comissió de Qualitat de la Universitat de Girona en la sessió 2/2021, de 4 de març de 2021, especifica que “La millora de la qualitat en l’àmbit del SGQ i de la universitat en el seu conjunt, en el sentit que indiqui la o les polítiques de qualitat, es concretarà en la determinació d’uns objectius específics de qualitat que tindran consideració d’estratègics.”, i segueix “Per a la seva concreció, aquests objectius seran convenientment definits en el document de la política de qualitat o, eventualment, en un pla de qualitat ad-hoc.”

És per això que, a la vista dels antecedents exposats, **s'ACORDA:**

Únic. Aprovar el Pla de Qualitat de la Universitat de Girona que s’adjunta com **ANNEX ÚNIC.**

Pla de Qualitat de la Universitat de Girona

Introducció

La Universitat de Girona treballa per excel·lir en totes les funcions que li són pròpies, i per aconseguir-ho considera imprescindible, entre d'altres, que totes les seves activitats es desenvolupin d'acord amb els principis de la qualitat. Aquesta convicció es posa de manifest amb l'aprovació de la política de qualitat de la Universitat de Girona, que constitueix l'element fonamental on explicita la seva visió, prioritats i model de gestió.

Així, la pròpia política de qualitat anuncia i requereix la definició del present pla de qualitat, com a element essencial pel seu desplegament.

La política i els objectius de qualitat

La política de qualitat vigent, aprovada per la Comissió del Qualitat de la Universitat de Girona en la seva sessió núm. 06/2020, de 9 d'octubre de 2020, i pel seu Consell de Govern a la sessió núm. 8/2020, de 18 d'octubre de 2020, s'estructura segons els següents àmbits:

- a) Qualitat institucional
- b) Qualitat de la docència (incloent-hi qualitat dels ensenyaments i qualitat docent)
- c) Qualitat en la recerca i la transferència
- d) Qualitat dels serveis
- e) Sistema de queixes, suggeriments i felicitacions

Per a cada un d'aquests àmbits, s'estableixen uns objectius genèrics que marquen les línies a seguir per a la seva millora. Fruit de l'anàlisi d'aquests àmbits, aquest pla es concreta en una proposta d'objectius a incorporar al pla de millora de la Universitat de Girona.

Estructura del pla

Per facilitar la integració d'aquest pla de qualitat amb el pla de millora existent, resulta necessari definir els objectius amb el detall i la informació necessària per la seva gestió, d'acord amb el que es defineix en el procés corresponent del Sistema de Gestió de la Qualitat -PO100 Millora continua-.

Per això els objectius d'aquest pla es troben numerats unívocament amb els codis en que s'han d'incorporar al pla de millora. També s'hi identifica: la descripció de l'objectiu, l'àmbit de qualitat, la responsabilitat del seu seguiment, l'abast sobre els centres integrats o adscrits, el termini previst per al seu assoliment i els indicadors que han de permetre l'avaluació d'aquest assoliment.

Un cop aprovats i establerts aquests objectius, correspondrà als responsables de cada objectiu la determinació de les accions concretes que permetin el seu assoliment.

Objectius del Pla de Qualitat

Número	Objectiu	Àmbit	Responsable	Abast	Codi PM	Indicadors
1	Implicar els serveis i les unitats de l'àrea d'estudis en la gestió dels plans de millora	DOC, RiT, SERV	Vicegerència Acadèmica i de Qualitat	I	OBJ0002241	• Nombre de processos del SGQ del CENTRE que impliquen serveis/unitats de l'àrea. • Nombre d'objectius i accions al Pla de Millora (PM) del Centre responsabilitat dels serveis/unitats administratives • Nombre de Serveis/Unitats diferents que es responsabilitzen de objectius a accions al PM
2	Millorar els mecanismes de suport metodològic per a les comissions de qualitat	INS, DOC	Vicegerència Acadèmica i de Qualitat	I/A	OBJ0002242	• Nombre i tipologia dels recursos a disposició dels centres
3	Integrar els tècnics de qualitat als centres	INS, DOC	Vicegerència Acadèmica i de Qualitat	I	OBJ0002243	• Nombre de centres amb tècnic de qualitat format
4	Formar al PAS en l'àmbit de qualitat	SERV	Vicegerència Acadèmica i de Qualitat	I	OBJ0002244	• Nombre de cursos impartits • Nombre de pas format
5	Desenvolupar un pla d'excel·lència docent	DOC	Vicerectorat de Docència i Planificació Acadèmica	I/A	OBJ0002245	• Existència del pla d'excel·lència docent
6	Millorar els mecanismes d'avaluació docent del professorat	DOC	Vicerectorat de Qualitat i Transparència	I	OBJ0002246	• Nombre d'accions de millora
7	Formació en qualitat per l'estudiantat	DOC	Vicerectorat d'Estudiants	I/A	OBJ0002247	• Nombre d'estudiantat format
8	Augmentar la participació de l'estudiantat en CAIs	INS, DOC	Vicerectorat d'Estudiants	I/A	OBJ0002248	• Assistència de l'estudiantat a les reunions dels cais
9	Impulsar la participació del PDI en comissions externes d'avaluació	DOC	Vicerectorat de Qualitat i Transparència	I	OBJ0002249	• Nombre de PDI que col·labora amb agències de qualitat
10	Establir una metodologia comuna a tots els serveis per descriure l'oferta de serveis	SERV	Vicegerència d'Organització	I	OBJ0002250	• Existència d'una guia metodològica
11	Crear cartes de serveis orientades als diferents col·lectius d'usuaris	INS, DOC, SERV	Vicegerència d'Organització	I	OBJ0002251	• Existència i completesa de les cartes de serveis

Número	Objectiu	Àmbit	Responsable	Abast	Codi PM	Indicadors
12	Establir el seguiment dels objectius del pla de millora en base a indicadors calculats automàticament	INS, DOC, SERV	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I/A	OBJ0002252	• Percentatge d'objectius vinculats a indicadors automatitzats
13	Establir un procediment per implementar el càlcul automàtic i recurrent d'indicadors ad-hoc per a la gestió	DOC, SERV	Vicerektorat de Docència i Planificació Acadèmica	I/A	OBJ0002253	• Percentatge d'indicadors sempre calculats
14	Implementar panells de control pels processos del SGQ	INS, DOC, RiT, SERV	Vicegerència Acadèmica i de Qualitat	I/A	OBJ0002254	• Nombre de processos amb panell de control
15	Implementar un datawarehouse	INS, DOC, RiT, SERV	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I/A	OBJ0002255	• Existència del datawarehouse
16	Consolidar la plataforma de gestió de la qualitat i planificar-ne l'evolució tecnològica	INS, DOC, RiT, SERV, SQF	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I/A	OBJ0002256	• Nombre d'usuaris • Nombre millores introduïdes
17	Definir un procediment per recollir totes les idees i oportunitats de millora, monitoritzar-les, canalitzar-les i formalitzar-les	INS, SQF	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I	OBJ0002257	• Existència del procediment • Nombre d'idees registrades • Nombre d'idees implementades
18	Establir els mecanismes per fer pública la planificació a tots nivells	INS, DOC, SERV	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I/A	OBJ0002258	• Nombre de plans de millora públics
19	Integrar els plans i projectes institucionals dins el pla de millora (HRS4R, Pla d'igualtat de gèneres, gestió d'infraestructures ...)	INS	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I	OBJ0002259	• Nombre d'objectius del PM provinents de plans institucionals • Percentatge de plans institucionals amb els objectius inclosos en els plans de millora
20	Automatitzar al màxim l'actualització del portal de transparència	INS	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I/A	OBJ0002260	• Percentatge de dades a la web que s'actualitzen automàticament

Número	Objectiu	Àmbit	Responsable	Abast	Codi PM	Indicadors
21	Identificar i responsabilitzar als responsables de la informació als diferents apartats de la web	INS, DOC, RiT, SERV	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I	OBJ0002261	Existència del mapa de responsabilitats de la web
22	Identificar totes les sortides d'informació als processos del SGQ	DOC	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I/A	OBJ0002262	Nombre de Processos revisats
23	Ampliar l'abast del SGQ, ampliant el nombre de processos, documentant-los i dotant-los d'eines de gestió	INS, DOC	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I	OBJ0002263	- Nombre de processos al SGQ - Percentatge de processos amb eines de gestió
24	Augmentar el nombre de titulacions que obtenen una acreditació amb excel·lència	DOC	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I/A	OBJ0002264	Percentatge de titulacions acreditades amb excel·lència
25	Assolir l'acreditació institucional dels centres docents	DOC	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I/A	OBJ0002265	Nombre de centres acreditats institucionalment
26	Definir un nou procés de participació i publicació de resultats en rànquings universitaris	INS	Vicerektorat de Qualitat i Transparència	I/A	OBJ0002266	Procés definit i implementat
27	Millorar la posició de la UdG en els rànquings en els quals participa	INS	Vicerektorat de Docència i Planificació Acadèmica	I/A	OBJ0002267	Variació de la posició relativa als principals rànquings
28	Incrementar la difusió dels resultats positius als mitjans de comunicació	INS	Vicerektorat de Comunicació i Relacions Exteriors	I/A	OBJ0002268	Nombre de notícies publicades al mitjans
29	Facilitar al professorat la millora dels seus resultats a l'avaluació	DOC, RiT	Vicerektorat de Personal	I/A	OBJ0002269	- Existència de recursos per autoformació - Percentatge de professorat que usa els recursos
30	Crear un panell que permeti al professorat monitoritzar i preveure l'evolució de la seva valoració	DOC, RiT	Vicerektorat de Personal	I/A	OBJ0002270	Existència del panell de valoració personal
31	Incrementar la participació en projectes d'innovació docent en convocatòries competitives	DOC	Vicerektorat de Docència i Planificació Acadèmica	I	OBJ0002271	Nombre de participacions en convocatòries competitives

Número	Objectiu	Àmbit	Responsable	Abast	Codi PM	Indicadors
32	Millorar els mecanismes d'implementació del pla docent per a que es correspongui més amb el model teòric	DOC	Vicerectorat de Docència i Planificació Acadèmica	I	OBJ0002272	• Nombre de millores a l'aplicació • Nombre de diferències entre el pla docent real i teòric detectades
33	Formalitzar i millorar els mecanismes d'assessorament metodològic en el disseny de titulacions	DOC	Vicerectorat de Docència i Planificació Acadèmica	I/A	OBJ0002273	• Incorporació al procés d'una activitat d'assessorament
34	Crear i adaptar nous espais i equipaments per recerca i transparència	RiT	Vicerectorat de Recerca i Transferència del Coneixement	I	OBJ0002274	• Nombre de nous espais • Nombre de nous equipaments
35	Implementar un programa d'incentivació de la producció científica	RiT	Vicerectorat de Recerca i Transferència del Coneixement	I	OBJ0002275	• Existència del programa
36	Augmentar el nombre de xarxes nacionals o internacionals participades i dirigides des de la UdG	RiT	Vicerectorat de Recerca i Transferència del Coneixement	I	OBJ0002276	• Nombre de xarxes dirigides • Nombre de xarxes participades
37	Incentivar que els departaments, instituts i grups de recerca tinguin un SGQ	RiT	Vicerectorat de Qualitat i Transparència	I	OBJ0002277	• Nombre de departaments, instituts o grups de recerca amb SGQ
38	Facilitar que els grups de recerca que tenen el seu propi SGQ convergeixin amb el de la Universitat	RiT	Vicerectorat de Qualitat i Transparència	I	OBJ0002278	• Nombre de grups de recerca que utilitzen el Servicenow
39	Obtenir certificacions externes dels SGQ dels serveis més madurs en gestió de la qualitat	SERV	Vicerectorat de Qualitat i Transparència	I	OBJ0002279	• Nombre de SGQ amb certificació externa.
40	Implementar un procés transversal de Gestió de queixes, suggeriments i felicitacions	QSF	Vicerectorat de Qualitat i Transparència	I	OBJ0002280	• Nombre de queixes, suggeriments i felicitacions registrades • Nombres de queixes, suggeriments i felicitacions ateses
Codi PM: identificador únic dins el pla de millora de la UdG. Àmbit: (INS) qualitat institucional, (DOC) qualitat de la docència, (RiT) qualitat en la recerca i la transferència, (SERV) qualitat dels serveis, (QSF) sistema de queixes, suggeriments i felicitacions Abast: Centres (I)ntegrats, (A)dscrius						