

RESOLUCIÓ DEL RECTOR, DE 22 DE DESEMBRE DE 2021, D'ATRIBUCIÓ DE COMPETÈNCIES ALS VICERECTORS I VICERECTORES I A LA SECRETÀRIA GENERAL DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA

En virtut de les competències que el rector té atribuïdes a l'article 99 dels Estatuts de la Universitat de Girona, mitjançant la present es determinen les àrees que hauran de dirigir i coordinar les vicerectors i els vicerectors, així com la secretària general, assumint les funcions que s'especifiquen en aquesta resolució.

Vistos els arguments exposats i en virtut del Decret 401/2021, de 14 de desembre, pel qual es nomena el doctor Joaquim Salvi Mas rector de la Universitat de Girona (DOGC núm. 8564, de 16 de desembre de 2021),

RESOLC:

Primer. Fer avinent que, a banda de les competències que li confereix l'article 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona, el rector liderarà els àmbits següents:

- a) Modificació d'estructures universitàries, departaments, instituts, serveis i centres
- b) Pla estratègic de la UdG

Segon. Encomanar a la secretària general la direcció i execució de les activitats que es detallen a continuació, a banda de les competències que li confereix l'article 101 dels Estatuts de la Universitat de Girona i la resta de normativa:

- a) Desenvolupament estatutari i normatiu
- b) Assumptes jurídics
- c) Butlletí Oficial de la UdG
- d) Impuls de la governança
- e) Participació
- f) Administració electrònica i procediments administratius
- g) Arxiu i registre
- h) Relacions institucionals i amb la societat
- i) Relació amb el síndic de la UdG

Per dur a terme l'anterior, i amb independència d'allò previst a l'article 101 dels Estatuts de la UdG, la secretària general comptarà amb el suport i l'assistència dels diferents serveis i unitats de la UdG.

Tercer. Atribuir al vicerector/a de Projectes Estratègics i Internacionalització la direcció i coordinació de les activitats relatives a aquesta àrea i les funcions que es detallen a continuació:

- a) Parc Científic i Tecnològic de la UdG
- b) Campus sectorials i campus d'excel·lència
- c) Plans estratègics i contractes programa amb les unitats estructurals
- d) Empresa i relacions amb els sectors socioeconòmics
- e) Relacions internacionals
- f) Estratègia d'internacionalització
- g) Intercanvi i mobilitat nacional i internacional de PDI i PAS

Per a l'exercici d'aquestes atribucions el vicerector/a comptarà amb el suport i l'assistència de la Fundació del Parc Científic i Tecnològic, de l'Oficina d'Internacionalització, de la Fundació Girona Regió del Coneixement, i del Centre de Documentació Europea, d'acord amb llurs funcions.

Quart. Atribuir al vicerector/a de Comunicació la direcció i coordinació de les activitats relatives a aquesta àrea i les funcions que es detallen a continuació:

- a) Comunicació i promoció
- b) Divulgació de la recerca
- c) Marca UdG
- d) Xarxes socials
- e) Mitjans de comunicació
- f) Projecció de la universitat
- g) Web institucional
- h) Publicacions

Per a l'exercici d'aquestes atribucions el vicerector/a comptarà amb el suport i l'assistència de l'Àrea de Comunicació i Relacions Institucionals i del Servei de Publicacions, d'acord amb llurs funcions.

Cinquè. Atribuir al vicerector/a de Recerca i Transferència del Coneixement la direcció i coordinació de les activitats relatives a aquesta àrea i les funcions que es detallen a continuació:

- a) Carrera investigadora
- b) Política de recerca
- c) Transferència del coneixement
- d) Doctorat
- e) Coordinació amb els centres CERCA
- f) Coordinació d'instituts de recerca i altres estructures de recerca
- g) Emprenedoria, *spin-offs* i empreses de base tecnològica

Per a l'exercici d'aquestes atribucions el vicerector/a comptarà amb el suport i l'assistència de l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica, de l'Escola de Doctorat, dels instituts de recerca, dels grups de recerca i altres estructures de recerca de la UdG, de l'Oficina Universitat Empresa, i dels centres CERCA i altres estructures de recerca pròpies i participades, d'acord amb llurs funcions.

Sisè. Atribuir al vicerector/a de Qualitat i Transparència la direcció i coordinació de les activitats relatives a aquesta àrea i les funcions que es detallen a continuació:

- a) Pressupost de les unitats estructurals
- b) Pla de millora de graus, màsters, postgraus i doctorat
- c) Verificació, seguiment, millora i acreditació
- d) Enquestes i processos d'avaluació
- e) Avaluació de la recerca
- f) Avaluació del PDI
- g) Política de biblioteca
- h) Transparència, accés a la informació i intranet digital
- i) Etiquetes de qualitat internacional

- j) Política lingüística
- k) Anàlisi i millora d'indicadors
- l) Política Informàtica

Per a l'exercici d'aquestes atribucions el vicerector/a comptarà amb el suport i l'assistència del Gabinet de Planificació i Avaluació, del Servei Informàtic, del Servei de Llengües Modernes, i de la Biblioteca, d'acord amb llurs funcions.

Setè. Atribuir al vicerector/a de Personal la direcció i coordinació de les activitats relatives a aquesta àrea i les funcions que es detallen a continuació:

- a) Personal docent i investigador
- b) Personal d'administració i serveis
- c) Relació amb els representants dels treballadors, funcionaris i laborals
- d) Captació, acollida i manteniment de talent
- e) Carrera professional del PDI i del PAS
- f) Pla d'activitats del PDI
- g) Salut i prevenció de riscos laborals
- h) Formació del PDI i del PAS

Per a l'exercici d'aquestes atribucions el vicerector/a comptarà amb el suport i l'assistència del Servei de Recursos Humans, de l'Institut de Ciències de l'Educació Josep Pallach, de l'Oficina de Salut Laboral, i dels departaments de la UdG, d'acord amb llurs funcions.

Vuitè. Atribuir al vicerector/a de Docència i Planificació Acadèmica la direcció i coordinació de les activitats relatives a aquesta àrea i les funcions que es detallen a continuació:

- a) Graus i màsters oficials
- b) Estudis propis, postgraus, formació continuada i formació al llarg de la vida
- c) Innovació docent i semipresencialitat
- d) Nous estudis de grau, màster i dobles titulacions oficials
- e) Ordenació acadèmica i plans docents de graus i màsters oficials
- f) Accés a la universitat

- g) Convenis de cooperació educativa: pràcticum, pràctiques curriculars i extracurriculars

Per a l'exercici d'aquestes atribucions el vicerector/a comptarà amb el suport i l'assistència del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants, del Gabinet de Planificació i Avaluació, de l'Institut de Ciències de l'Educació Josep Pallach, de la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació, i dels centres adscrits, d'acord amb llurs funcions.

Novè. Atribuir al vicerector/a d'Estudiantat, Mobilitat i Ocupació la direcció i coordinació de les activitats relatives a aquesta àrea i les funcions que es detallen a continuació:

- a) Consell d'Estudiants i Consell d'Associacions
- b) Beques, ajuts i atenció a l'estudiantat
- c) Orientació i assessorament professional, inserció laboral i borsa de treball
- d) Intercanvi i mobilitat nacional i internacional d'estudiantat
- e) Acollida d'estudiantat internacional
- f) Foment de la participació de l'estudiantat
- g) Foment de l'esport i de la cultura
- h) Reconeixement acadèmic
- i) Política d'allotjament
- j) Relació amb els antics estudiants

Per a l'exercici d'aquestes atribucions el vicerector/a comptarà amb el suport i l'assistència del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants, de l'Oficina Universitat Empresa, de l'Oficina d'Internacionalització, del Servei d'Esports, del Consell d'Estudiants, del Consell d'Associacions, i d'UdG Alumni, d'acord amb llurs funcions.

Desè. Atribuir al vicerector/a de Territori i Compromís Social la direcció i coordinació de les activitats relatives a aquesta àrea i les funcions que es detallen a continuació:

- a) Càtedres
- b) Promoció en el territori i compromís comunitari
- c) Relacions institucionals i amb la societat
- d) Relació amb els centres de secundària i primària

- e) Formació del professorat de secundària
- f) Relació amb l'antic personal de la UdG
- g) Cultura, conferències i exposicions
- h) Compromís social en les funcions i activitat de la universitat
- i) Voluntariat, solidaritat i cooperació locals
- j) Voluntariat, solidaritat i cooperació internacionals
- k) Igualtat
- l) Inclusió
- m) Ambientabilització
- n) Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)
- o) UdG Saludable
- p) Programa de formació universitària per a majors de 50 anys Josep Torrellas

Per a l'exercici d'aquestes atribucions el vicerector/a comptarà amb el suport i l'assistència de la Unitat de Compromís Social, de l'Institut de Ciències de l'Educació Josep Pallach, del Consell d'Amics i Amigues Seguim Fent UdG, i de les càtedres de la UdG, d'acord amb llurs funcions.

Onzè. Atribuir al vicerector/a de Campus Sostenibles la direcció i coordinació de les activitats relatives a aquesta àrea i les funcions que es detallen a continuació:

- a) Administració de campus i gestió d'espais comuns
- b) Plans d'inversions, reformes, adequacions i millores
- c) Accessibilitat, mobilitat i supressió de barreres arquitectòniques
- d) Plans d'emergència i seguretat en els edificis
- e) Mobilitat sostenible i ambientabilització del campus

Per a l'exercici d'aquestes atribucions el vicerector/a comptarà amb el suport i l'assistència del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment, de l'Oficina de Salut Laboral, i de l'Àrea de Sostenibilitat de la Unitat de Compromís Social, d'acord amb llurs funcions.

Dotzè. Encomanar al gerent la direcció i execució de les activitats que es detallen a continuació, a banda de les competències que li confereix l'article 103 dels Estatuts de la Universitat de Girona i la resta de normativa:

- a) Pressupost de la UdG
- b) Patents, propietat intel·lectual i atorgament de llicències
- c) Estalvi energètic
- d) Contractació pública: concessions i serveis universitaris de campus, neteja, vigilància
- e) Acció social

Per dur a terme l'anterior, i amb independència d'allò previst a l'article 103 dels Estatuts de la UdG, el gerent comptarà amb el suport i l'assistència dels diferents serveis i unitats de la UdG.

Tretzè. Deixar sense efectes totes les resolucions preexistents que atorguin atribucions de competències a vicerectors, vicerectors i secretari/ària general, així com totes aquelles altres resolucions que s'oposin a la present.

Catorzè. Aquesta resolució tindrà efectes a partir del mateix dia 22 de desembre de 2021.

Quinzè. Publicar la present resolució al Butlletí Oficial de la Universitat de Girona als efectes d'allò establert a l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El rector,

Quim Salvi Mas

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del rector de la Universitat de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

