

ACORD PER L'APROVACIÓ DE LES DIRECTRIUS I CRITERIS PER LA PRIORITZACIÓ DE PLACES DE PROFESSORAT CATEDRÀTIC

Exposició de motius

Tal com estableix l'acord adoptat pel Consell de Govern en sessió ordinària 1/2020, de 30 de gener, sobre les directrius de planificació de la contractació de professorat i de les instruccions sobre la seva execució (publicat al BOUdG núm. 3/2020 –eBOU1878–) en els processos de promoció del personal docent i investigador de la Universitat de Girona en la dotació de noves places de professorat catedràtic en règim funcionari i laboral s'han de combinar les convocatòries de places per necessitats estructurals amb les convocatòries de places de promoció amb una priorització per criteris d'excel·lència i de mèrits.

Aquest mateix acord estableix el criteri de quin percentatge de places s'han d'establir en cada tipus de convocatòria. Les places per necessitats estructurals busquen un equilibri de plantilla per tal que la institució tingui representació acadèmica en tots els àmbits i especialitats de coneixement, en canvi les places de promoció amb criteri d'excel·lència i de mèrits volen donar reconeixement de la carrera acadèmica del professorat de la Universitat de Girona.

Paral·lelament, la Universitat de Girona ha d'analitzar la situació de les plantilles en els diferents àmbits i departaments; i engegar els programes necessaris per afavorir l'equilibri de professorat catedràtic.

Les limitacions de disponibilitat pressupostària del Capítol 1 fa necessari establir un criteri de priorització en la definició dels perfils acadèmics de les places de promoció de professorat catedràtic en règim funcionari i laboral, ja que no és possible concedir la promoció de tot el professorat que reuneix els requisits acadèmics mínims establerts en la legislació universitària.

Tenint en compte aquestes premisses cada any, es reservarà part del pressupost i part de l'oferta d'ocupació pública del personal docent i investigador de la Universitat de Girona per cobrir el nombre de places de promoció per criteris d'excel·lència i de mèrits a professorat catedràtic que la situació pressupostària i la normativa legal de cada moment permeti. Aquestes places donaran l'oportunitat de promoció al professorat propi acreditat.

Les directrius que es presenten no fan una distinció entre la priorització de les places depenent de la seva naturalesa administrativa. Per tant, s'aplica de forma indistinta a la promoció a professorat catedràtic d'universitat, a professorat catedràtic contractat i a professorat catedràtic vinculat a unitats docents clíniques (ja siguin funcionari o laboral). Concretament les directrius regulen la transformació d'una plaça de professorat titular d'universitat o d'una plaça de professorat agregat a una plaça de catedràtic d'universitat funcionari, i la promoció interna de professorat agregat a professorat catedràtic contractat.

Les directrius i criteris establerts pretenen buscar l'equilibri entre la valoració dels mèrits excepcionals i els mèrits acumulats al llarg de l'exercici acadèmic continuat. També pretenen valorar de forma sopesada tant aspectes pròpiament de recerca i transferència de coneixements, com els de docència i els proporcionats per la gestió en l'àmbit universitari.

Un dels majors reptes és el definir de forma adequada la distribució de les places resultants de promoció entre els diferents àmbits de coneixement que conviuen a la Universitat de Girona: àmbit científic, àmbit de ciències de la salut, àmbit humanístic, àmbit social, i àmbit tecnològic.

Per tal d'acostar-se a l'assoliment d'un bon equilibri en els criteris de valoració i en l'equilibri entre àmbits es proposa unes directrius regulades a dos nivells. Una regulació estable de les directrius que marqui les línies principals d'actuació i uns criteris més flexibles que es podran adaptar en cada una de les convocatòries vinculades a aquesta normativa.

Tal com es reflecteix en la seva definició en el moment de definir aquestes directrius s'han volgut vincular els criteris pròpiament de mèrits acadèmics amb les polítiques d'igualtat i d'integració establertes per la legislació vigent i concretades en el Pla d'igualtat de la Universitat de Girona.

Les directrius proposen prioritzar en les tres tipologies, cada una de les quals té els seus propis objectius: 1) per mèrits excepcionals o especialment rellevants com ho serien l'obtenció d'una European Research Council Advanced grant; 2) per mèrits valorats dins de cada un dels següents àmbits de coneixement: àmbit científic, àmbit de ciències de la salut, àmbit humanístic, àmbit social, i àmbit tecnològic; i 3) per mèrits transversals per incloure aspectes de política d'igualtat i de política d'integració.

El contingut d'aquest acord ha estat presentat i debatut en diferents reunions amb les direccions dels departaments, a la Junta de PDI; al Comitè d'Empresa del PDI-Laboral, i a la Comissió delegada de personal del Consell de govern dels dies 8 i 14 d'octubre, 5 i 23 de novembre, i 3 de desembre de 2020.

En virtut dels motius exposats i en ús de les competències previstes a l'article 66 dels Estatuts de la UdG, **s'ACORDA:**

Primer. Aprovar les directrius i criteris per la prioritització de places de professorat catedràtic en règim funcionari i laboral que consten el l'**ANNEX ÚNIC** del present Acord.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

DIRECTRIUS I CRITERIS PER LA PRIORITZACIÓ DE PLACES DE PROFESSORAT CATEDRÀTIC

Article 1. Finalitat

1. Aquestes directrius regulen la priorització dels perfils acadèmics de les places de professorat catedràtic en règim funcionari i laboral per tal de donar una oportunitat de promoció al personal docent i investigador de la Universitat de Girona.
2. Es prioritzaran els perfils acadèmics en funció dels mèrits i excel·lència acadèmica de la persona sol·licitant seguint les directrius i criteris d'aquesta normativa i de la pròpia convocatòria definida en l'article 2.

Article 2. Convocatòria

1. El vicerector o vicerectora competent en matèria de personal docent i investigador promourà a través de la resolució del rector o rectora la convocatòria per tal de recollir sol·licituds de promoció del personal docent i investigador que compleixin amb els requisits definits en l'article 3.
2. Un cop resolta la priorització es publicarà la corresponent resolució que establirà quins perfils de places es promouran a professorat catedràtic funcionari o en règim laboral en una llista prioritzada que definirà l'ordre d'execució en les properes ofertes d'ocupació pública.
3. Es comunicarà la resolució al departament on la persona sol·licitant amb perfil prioritzat està adscrita i el departament haurà d'aprovar per Consell de departament la corresponent proposta de convocatòria de la plaça prioritzada de professorat catedràtic.
4. El vicerector o vicerectora competent en matèria de personal docent i investigador, seguint la priorització que marqui la resolució de la convocatòria de priorització, portarà quan escaigui a aprovació per Consell de Govern i per la Comissió Delegada de Personal del Consell de govern les diferents propostes de convocatòria de concurs públic. Un cop aprovades a través de la corresponent resolució del rector o rectora es procedirà a executar els concursos públics.
5. S'incoarà una nova convocatòria de priorització quan s'hagin iniciat els concursos públics de totes les places prioritzades en la convocatòria anterior.

Article 3. Requisits de les persones sol·licitants

1. El sol·licitant serà la persona que té interès en obtenir una oportunitat de promoció.
2. Les sol·licituds poden ser per a la transformació d'una plaça de titular d'universitat (TU) o d'una plaça de professorat agregat (PAGR) a una plaça de catedràtic d'universitat funcionari (CU), o bé per la promoció interna de professorat agregat (PAGR) a professorat catedràtic contractat (PCAT).

3. Les transformacions i promocions són d'aplicació a totes les places incloses les vinculades a unitats docents clíniques amb concert amb la Universitat de Girona.

4. Les persones interessades en sol·licitar aquesta transformació o promoció han de complir els següents requisits :

- a) el professorat que està ocupant una plaça de TU o de PAGR que sol·liciti una transformació de la plaça a CU ha de disposar de la corresponent acreditació que li permeti accedir a una plaça de CU (l'acreditació de Catedrático de Universidad de l'ANECA),
- b) el professorat que està ocupant una plaça PAGR que sol·liciti la promoció interna a PCAT ha de disposar de la corresponent acreditació que li permeti accedir a una categoria laboral de PCAT (l'acreditació de recerca avançada de l'AQU),
- c) el professorat ha tenir una antiguitat mínima de tres anys a la Universitat de Girona com a TU o PAGR,
- d) acreditar un mínim de 10 anys d'experiència docent universitària (aquest requisit també es considera acomplert quan s'hagin obtingut un mínim de dues avaluacions favorables dels mèrits de docència per avaluació autonòmica),
- e) haver obtingut la més recent avaluació favorable dels mèrits de docència per avaluació autonòmica en qualsevol dels 5 períodes d'avaluació immediatament anteriors a la sol·licitud. Els 5 períodes es poden veure ampliat si en els sis anys naturals anteriors a la publicació de la convocatòria:
 - per permís de paternitat o de maternitat s'amplia en 1 període per cada permís, i
 - per baixa per incapacitat temporal de llarga duració per la mateixa malaltia de tres a 12 mesos de durada s'amplia en 1 període; si la baixa per incapacitat temporal és de més de 12 mesos s'amplia en 2 períodes, i
 - la Comissió delegada de personal del Consell de govern pot eximir d'aquest requisit a través de la valoració positiva d'una justificació motivada.
- f) haver obtingut la més recent avaluació favorable dels mèrits de recerca en qualsevol dels 6 períodes d'avaluació immediatament anteriors a la sol·licitud. Els 6 períodes es poden veure ampliat si en els set anys naturals anteriors a la publicació de la convocatòria:
 - per permís de paternitat o de maternitat s'amplia en 1 període per cada permís, i
 - per baixa per incapacitat temporal de llarga duració per la mateixa malaltia de tres a 12 mesos de durada s'amplia en 1 període; si la baixa per incapacitat temporal és de més de 12 mesos s'amplia en 2 períodes, i
 - la Comissió delegada de personal del Consell de govern pot eximir d'aquest requisit a través de la valoració positiva d'una justificació motivada.

5. La persona sol·licitant haurà d'estar en servei actiu a la Universitat de Girona, en serveis especials (o situació assimilada per al personal laboral) o en comissió de serveis, en el moment de presentació de la sol·licitud.

6. La persona sol·licitant que hagi estat prioritzada, que hagi participat en el concurs públic de transformació de la seva plaça i no hagi estat seleccionada per ocupar la plaça no podrà presentar una nova sol·licitud en la convocatòria immediatament posterior.

Article 4. Formalització de la sol·licitud

La sol·licitud s'haurà d'adreçar al vicerector o vicerectora competent en matèria de personal docent i investigador en els termes i pels mitjans previstos en la convocatòria corresponent i haurà d'indicar:

- a) Perfil docent i investigador de la plaça de professorat catedràtic que compleixi amb la normativa reguladora de concursos de personal docent i investigador juntament amb el certificat emès pel secretari o la secretària de l'acord de Consell de departament on la persona sol·licitant estigui adscrita. En l'esmentat certificat haurà de constar l'aprovació de transformació de la plaça i el compromís d'aprovar la proposta de convocatòria de la plaça si aquesta resulta prioritzada. En el cas que el Consell de departament no aprovi la transformació de la plaça el secretari o la secretària haurà d'emetre un informe on es justifiqui la decisió de forma motivada.
- b) Àmbit de coneixement en el que s'ha de valorar la sol·licitud a escollir entre els definits en el punt 2.a) de l'article 5.
- c) Formulari normalitzat definit a la convocatòria que reculli els aspectes de la trajectòria acadèmica de la persona sol·licitant que seran analitzats per la comissió d'avaluació de les sol·licituds.
- d) Currículum vitae ~~normalitzat CVN~~ complet de les activitats de recerca, docents i de gestió en l'àmbit universitari.

Article 5. Nombre i distribució de places a prioritzar

1. En cada convocatòria s'especificarà un nombre de places a prioritzar per la seva promoció. El nombre de places associades a cada convocatòria no pot ser inferior a 15 places. A proposta del vicerector o vicerectora amb atribucions en matèria sobre el personal docent i investigador, aquest valor pot ser superior si s'estima viable que les places prioritzades en la convocatòria puguin ser executades en un termini màxim de dues anualitats tenint en compte les limitacions pressupostàries i les de l'autorització de l'oferta d'ocupació pública anual.

2. El nombre de places totals a prioritzar es distribuïran en tres tipologies, cada una de les quals té els seus propis criteris de priorització:

- a) Places per mèrits valorats dins de cada un dels següents àmbits de coneixement: àmbit científic, àmbit de ciències de la salut, àmbit humanístic, àmbit social, i àmbit tecnològic. La valoració dels mèrits per àmbits serà a càrrec de les comissions nomenades segons article 10 seguint els criteris definits en l'article 9 i els que defineixin la pròpia convocatòria.

b) Places per mèrits excepcionals o especialment rellevants. Els mèrits considerats excepcionals o especialment rellevants quedaran definits en cada convocatòria.

c) Places per mèrits transversals, política d'igualtat i política d'integració.

3. La distribució del total de les places a prioritzar per la convocatòria (N) es distribuïran seguint el següent procediment:

I) Es reservaran un màxim de dues places per prioritzar per mèrits excepcionals o especialment rellevants, definint el valor N_{exc}

II) Es reservaran quatre places per la priorització per mèrits transversals, política d'igualtat i política d'integració, definint el valor $N_{tran}=4$.

III) La resta de places es prioritzaran pels mèrits valorats pels diferents àmbits, definint el valor $N_{amb}= N - (N_{exc} + N_{tran})$

Article 6. Assignació de les prioritzacions

1. L'assignació del total de places de transformació i promoció, N , es realitzarà seguint el següent procediment:

i) Les N_{exc} places per mèrits excepcionals o especialment rellevants es prioritzaran segons l'antiguitat del mèrit.

ii) Les N_{amb} places pels mèrits valorats per cadascun dels diferents àmbits, on cada àmbit tindrà assignades un nombre places segons defineixi la convocatòria, es prioritzaran segons defineix l'article 9 i les bases de cada convocatòria.

iii) Les N_{tran} places per mèrits transversals es prioritzaran de les sol·licituds que no hagin estat prioritzades segons l'apartat i) o ii) segons l'article 8.

2. Les N places de transformació i promoció s'ordenaran seguint una llista única per a la seva execució temporal en les diferents d'ofertes d'ocupació pública fins a completar totes les prioritzacions.

3. La llista única per l'execució temporal seguirà el següent criteri:

- primer les N_{exc} places prioritzades per mèrits excepcional ordenades segons el valor de l'indicador I , definit en l'article 7, de major a menor
- segon les N_{amb} places prioritzades per àmbits ordenades segons el valor de l'indicador I de major a menor, i
- finalment la resta de places N_{tran} prioritzades ordenades segons el valor de l'indicador I de major a menor.

Article 7. Definició de l'indicador I

L'indicador I s'obté amb la següent fórmula

$$I = A + 6 \cdot B + 5 \cdot C + 0,25 \cdot D$$

on

A és el temps, en anys, arrodonit a un decimal, de la situació del sol·licitant com a professorat universitari doctor en situació permanent a temps complet i/o en règim d'interinatge d'una plaça permanent a temps complet,

B és el nombre de trams de recerca i de transferència reconeguts sumant la fracció $x/6$, on x , limitat a un valor màxim de 5, és el nombre de períodes d'avaluació transcorreguts des de la darrera consecució del tram de recerca o de transferència,

C és el nombre de trams docents autonòmics avaluats positivament sumant la fracció $y/5$, on y , limitat a un valor màxim de 4, és el nombre de períodes d'avaluació des de la darrera consecució del tram de docència, i

D és el nombre de punts, limitats a un valor màxim de 80 punts, obtinguts fins a l'última convocatòria d'avaluació dels mèrits de gestió (punts valorats a 31 de desembre de l'any anterior)

Article 8. Criteris de valoració per mèrits transversals

1. Les sol·licituds restants no prioritzades per mèrits excepcionals ni per mèrits per àmbits de coneixement s'ordenaran en funció de la valorització de l'indicador I definit en l'article 7.
2. En cas d'empat en l'indicador I el criteri de desempat serà la data d'acreditació més antiga de l'acreditació necessària per accedir a la tipologia de plaça de catedràtic que se sol·licita accedir.
3. En total es prioritzaran N_{tran} places per mèrits transversals:
 - b1) La persona sol·licitant amb major valoració de l'indicador I quedarà prioritzada
 - b2) De la resta de persones sol·licitants, la de major valoració de l'indicador I amb un grau de discapacitat física d'un 33% o superior quedarà prioritzada (en el supòsit que no hi hagi cap sol·licitud que compleixi aquest requisit es prioritzarà una persona addicional segons el criteri b1)
 - b3) Per tal de tendir a l'equilibri de gènere en el col·lectiu de professorat catedràtic funcionari i laboral de la resta de professorat sol·licitant les dues professores de major valoració de l'indicador I quedaran prioritzades (en el supòsit que no hi hagi cap sol·licitud que compleixi aquest requisit es prioritzaran persones addicionals segons el criteri b1)

Article 9. Criteris per la valoració per àmbits de coneixement

1. Cada comissió d'avaluació, definida en l'article 10, especificarà els criteris d'avaluació de les sol·licituds valorant els mèrits de recerca i transferència de coneixement, els mèrits de l'activitat docent i els mèrits de l'activitat de gestió.

2. Els mèrits hauran d'adequar-se a la distribució de llindars definida en els següents punts i em les pautes marcades per la pròpies bases de cada convocatòria.

3. Els mèrits de recerca i de transferència de coneixement tindran un llindar de valoració de 45 punts sobre 100, on s'ha de tenir en compte necessàriament:

- la participació en projectes de recerca nacionals i internacionals de caràcter competitiu, valorant especialment quan la participació en aquests projectes ha estat en forma de coordinador o d'investigador principal,
- les publicacions derivades de l'activitat de recerca, tenint en compte els índex de qualitat d'aquestes publicacions i l'impacte generat. Aquesta valoració s'ha de fer tenint el compte s'hi s'ha participat com a autor principal, el nombre de co-autories, i ponderant les citacions relatives a cada àrea de recerca,
- els convenis i activitats de transferència, la capacitat de generar contractació amb recursos propis de l'activitat de recerca i transferència, i les activitats destinades a la comunicació i divulgació científica,
- s'han de considerar mèrits especialment rellevants l'obtenció de distincions de reconegut prestigi com és l'obtenció de ERC grants, ICREA acadèmia, o similars,
- altres mèrits de recerca i transferència que consideri la comissió.

4. Els mèrits de docència tindran un llindar de valoració de 35 punts sobre 100, on s'ha de tenir en compte necessàriament:

- naturalesa de la docència impartida, evidències de la preparació de material per a les activitats docents, i indicadors de la qualitat docent,
- la participació en projectes d'innovació docent, valorant especialment quan la participació en aquests projectes ha estat en forma de coordinador o investigador principal,
- direcció i co-direcció de tesis doctorals defensades, valorar preferentment les tesis en programes de doctorat amb participació de la UdG i tesis amb menció internacional,
- s'han de considerar mèrits especialment rellevants l'obtenció de distincions de reconegut prestigi com és l'obtenció de la distinció Jaume Vicens Vives,
- altres mèrits de docència que consideri la comissió.

5. Els mèrits de gestió tindran un llindar valoració de 20 punts sobre 100, on s'ha de tenir en compte necessàriament:

- càrrecs i encàrrecs amb valoració en el sistema d'avaluació de la gestió per l'exercici d'aquests,
- altres mèrits de gestió que la comissió consideri rellevants.

6. La comissió d'avaluació ha de valorar com a mèrit preferent la capacitat de lideratge en tasques pròpies del professorat universitari.

7. En l'avaluació de criteris:

- s'ha de ponderar adequadament els mèrits obtinguts de forma individual i els mèrits obtinguts de forma col·lectiva, i
- s'ha de ponderar els indicadors propis de cada àmbit i normalitzar-los dins de cada especialitat.

8. Mentre la persona sol·licitant ha estat personal docent i investigador de la Universitat de Girona, la seva participació en projectes de recerca amb finançament extern de caràcter competitiu i en activitats i convenis de transferència amb participació de la UdG o amb participació d'instituts de recerca adscrits a la UdG ha de ser mèrit preferencial en front de les activitats del mateix tipus aliens a la UdG. Quan la comissió ho consideri diferent haurà de motivar-ho explícitament.

Article 10. Comissions d'avaluació de les sol·licituds

1. L'avaluació de les sol·licituds anirà a càrrec de cada comissió, una per cada un dels àmbits de coneixement definits en el punt 2.a) de l'article 5.
2. Els membres de les comissions d'avaluació hauran de tenir la condició de CU, PCAT o de professorat emèrit jubilat en una situació de CU o PCAT.
3. Les comissions d'avaluació hauran d'estar integrades pel següents membres:
 - a) Vicerector o vicerectora amb competències en personal docent i investigador, o persona en qui delegui, que la presideix i té vot de qualitat.
 - b) Tres membres a proposta de les direccions de departament de l'àmbit corresponent.
 - c) Un membre de l'àmbit corresponent proposat per la Junta de PDI, sense dret a vot, i un membre de l'àmbit corresponent proposat pel Comitè d'Empresa de PDI, sense dret a vot.
4. Per a cada membre de la comissió d'avaluació es designarà un membre suplent per si en algun dels casos els membres titulars de les comissions de selecció tinguin un conflicte d'interessos amb els sol·licitants de l'àmbit que avaluïn.
5. Si en algun àmbit de coneixement hi ha menys de tres sol·licituds aquestes sol·licituds es valoraran conjuntament amb l'àmbit que es consideri més afí. En aquest cas la comissió resultant d'avaluació estarà formada per
 - a) Vicerector o vicerectora amb competències en personal docent i investigador, o persona en qui delegui, que la presideix i té vot de qualitat.
 - b) Tots els membres a proposta de les direccions de departament dels àmbits corresponents en les comissions de tots prioritzats de forma conjunta.
 - c) Un membre d'un dels àmbits corresponents proposat per la Junta de PDI, sense dret a vot, i un membre dels àmbits corresponents proposat pel Comitè d'Empresa de PDI, sense dret a vot.

Article 11. Procediment

1. Les bases de cada convocatòria que regula aquestes directrius es portaran a aprovació de la Comissió delegada de personal del Consell de govern.
2. Mitjançant resolució del rector o rectora s'efectuarà la corresponent convocatòria. La convocatòria contindrà:
 - a) el nombre de places a prioritzar *N*,
 - b) el període de presentació de sol·licituds,
 - c) els mèrits considerats excepcionals o especialment rellevants,
 - d) criteris de valoració per àmbits de coneixement seguint els requisits de l'article 9,
 - e) la composició de les comissions d'avaluació.
3. Analitzades les sol·licituds s'admetran a tràmit les que compleixin amb els requisits especificats a l'Article 3 de la present normativa.
4. Es valoraran i prioritzaran les sol·licituds seguin els criteris dels articles 6, 8 i 9 i els propis de cada convocatòria de les comissions d'avaluació.
5. El resultat de les prioritzacions es publicarà i es comunicarà a les persones sol·licitants així com als seus departaments d'adscripció.
6. Aquells departaments on una persona hagi estat prioritzada per la seva promoció tindran un termini de tres mesos a partir de la publicació de la llista definitiva de prioritzacions per aprovar per Consell de departament la proposta de convocatòria de la plaça prioritzada de CU o de PCAT segons correspongui.

Article 12. Interpretació de les directrius

1. El vicerector o vicerectora amb atribucions en matèria sobre el personal docent i investigador serà l'òrgan competent per dictar les instruccions escaients per a la correcta interpretació o aplicació d'aquestes directrius. El mateix vicerectorat pot constituir una comissió de treball en la que han d'intervenir, com a mínim, representants dels departaments, del Comitè d'empresa del PDI laboral i de la Junta de PDI funcionari.
2. Les funcions d'aquesta comissió de treball seran d'assessorament al vicerector o vicerectora en totes les qüestions que facin referència a l'aplicació d'aquestes directrius.

Disposició addicional primera

En el termini màxim d'un any des de l'aprovació d'aquestes directrius el vicerector o vicerectora amb atribucions en matèria sobre el personal docent i investigador promourà, per acord del Consell de govern, l'aprovació d'unes directrius de priorització pel canvi de cos de professorat contractat laboral a professorat funcionari.

Disposició addicional segona

En el termini màxim d'un any des de l'aprovació d'aquestes directrius el vicerector o vicerectora amb atribucions en matèria sobre el personal docent i investigador promourà, per acord del Consell de govern, l'aprovació de programes que tinguin per finalitat afavorir l'equilibri de professorat catedràtic entre àmbits.

Disposició transitòria única

Els trams de transferència no es valoraran en cap indicador fins que el professorat contractat en règim laboral pugui accedir a aquest tipus d'avaluació en les mateixes condicions que el professorat funcionari.

Disposició derogatòria única

Es deixa sense efectes l'acord adoptat pel Consell de Govern en sessió ordinària 1/2011, de 27 de gener, sobre els criteris de priorització de les propostes de places de promoció a catedràtic d'universitat (publicat al BOUdG núm. 1/2011 –eBOU107–)

Disposicions final única

Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Universitat de Girona (BOUdG).