

## **RESOLUCIÓ DEL RECTOR, DE DATA 14 DE MARÇ DEL 2020, DE MESURES DAVANT LA SITUACIÓ DE CRISI SANITÀRIA A CAUSA DEL COVID-19**

---

### **Antecedents**

Atesa la situació d'emergència ocasionada amb motiu del COVID-19, el Govern de la Generalitat de Catalunya ha anat adoptant diverses mesures tendents a reduir l'activitat i a evitar les concentracions de persones per prevenir els contagis.

Així mateix, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, la Universitat de Girona ha de garantir la seguretat i salut del personal, adoptant les mesures de protecció i salut que siguin necessàries. Deure que s'ha de fer extensiu a l'estudiantat.

De conformitat amb l'anterior, atenent allò que estableix el *Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19*, i en virtut de les competències que m'han estat atribuïdes pels articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona (ACORD GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre – DOGC núm. 5897, de 9 de juny del 2011) i pel Real Decreto 1065/2017, de 22 de desembre, de nomenament del rector de la Universitat de Girona (BOE núm. 316, de 29 de desembre del 2017),

### **RESOLC:**

**Primer.** Mantenir l'activitat de la Universitat de Girona, si bé, en la mesura del possible, aquesta es durà a terme, per part del personal, de forma no presencial.

Es consideraran com a absència justificada, sense pèrdua de drets, aquells casos en què no sigui possible la realització del teletreball ni tampoc sigui necessària la presència en el lloc de treball. El personal que es trobi en aquest supòsit restarà a disposició de la Gerència.

Queden suspeses totes les activitats presencials de formació del personal.

**Segon.** Suspendre totes les activitats docents presencials corresponents a qualsevol tipus de formació. Igualment, queden suspesos els seminaris congressos, jornades, etc.

Per garantir la docència no presencial es farà ús dels recursos digitals i de les eines telemàtiques de què disposa la Universitat de Girona.

El personal docent i investigador haurà de reforçar l'assistència i tutoria als estudiants a través de les eines esmentades. En cap cas es podran organitzar reunions ni tutories presencials.

**Tercer.** Suspendre totes les pràctiques curriculars i extracurriculars dels estudiants de la Universitat de Girona. No obstant això, si fos possible la realització de dites pràctiques de forma no presencial es podrà continuar amb les mateixes.

**Quart.** Ordenar el tancament dels espais i instal·lacions de la Universitat de Girona, llevat d'aquells que estan afectats als serveis que es relacionen a l'apartat següent.

**Cinquè.** Es consideren serveis crítics i imprescindibles, que romandran oberts i coordinats per la Gerència, els següents:

- Serveis crítics de laboratori
- Servei de vigilància i seguretat del campus
- Servei de guàrdia d'edificis i infraestructures
- Oficina de Registral Central (Rectorat, de 10 a 13 hores)

Aquest llistat de serveis es mantindrà actualitzat per la Gerència.

**Sisè.** Es suspenen i s'interrompen els terminis de tots els procediments, de conformitat amb allò que prescriu la disposició addicional tercera del RD 463/2020, de 14 de març.

**Setè.** Per causa de força major s'acordaran les mesures correctives de reforç, minoració o suspensió dels treballs o activitats contractats per la Universitat, per tal que la prestació dels serveis s'adapti a les circumstàncies de cada moment.

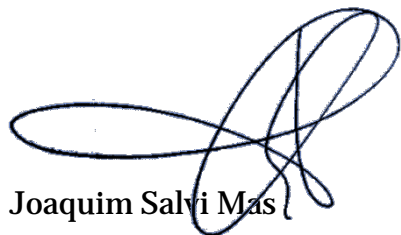
**Vuitè.** Aquelles sessions dels d'òrgans col·legiats que no puguin ser ajornades es convocaran per tractar les qüestions estrictament necessàries, i les sessions es faran de forma no presencial seguint com a pauta les disposicions previstes en les Normes de funcionament de la Comissió Electoral (<https://seu.udg.edu/portals/default/xmlxst/seu/normativa.aspx?ID=276>).

**Novè.** Les mesures previstes en aquesta resolució es troben desenvolupades al *Pla de resposta de la incidència del COVID-19 a la Universitat de Girona*, adjunt, i seran executades d'acord amb les previsions d'aquest.

**Desè.** Aquesta resolució tindrà efectes a partir de la data de la seva signatura i durant un termini de 15 dies naturals.

**Onzè.** Publicar íntegrament la present resolució [al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la Universitat de Girona](#) i al Butlletí Oficial de la Universitat de Girona.

El rector,



Joaquim Salvi Mas

**Girona, 14 de març del 2020**

*Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del rector de la Universitat de Girona en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

*Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.*